



Duurzaamheidsverslag 2025



Inhoudsopgave

| | | |
|---|--|-------|
| 1 | Van de redactie | p. 2 |
| 2 | Duurzaamheidsstrategie | p. 4 |
| 3 | ESRS 2 - Algemene informatie | p. 8 |
| | 1. BP - Basis voor de redactie | |
| | 2. Gov - Governance | |
| | 3. SBM - Strategie | |
| | 4. IRO - Impact, risico's en opportuniteiten | |
| 4 | ESRS E1 - Klimaatverandering | p. 36 |
| | 1. E1 - 1 Transitieplan voor klimaatmitigatie | |
| | 2. E1 - 2 Identificatie van klimaatgerelateerde risico's en scenarioanalyse | |
| | 3. E1 - 3 Veerkracht met betrekking tot klimaatverandering | |
| | 4. E1 - 4 Beleid met betrekking tot klimaatverandering | |
| | 5. E1 - 5 Acties en middelen voor klimaatmitigatie en -aanpassing | |
| | 6. E1 - 6 Doelstellingen met betrekking tot klimaatmitigatie en -aanpassing | |
| | 7. E1 - 7 Energiemix en energieverbruik | |
| | 8. E1 - 8 Koolstofbalans - Scope 1, 2 en 3 | |
| | 9. E1 - 11 Verwachte financiële effecten van fysieke klimaat- en transitierisico's en klimaatgerelateerde opportuniteiten | |
| | 10. Europese taxonomie | |
| 5 | ESRS S1 - Eigen personeel | p. 70 |
| | 1. S1 - 1 Beleid met betrekking tot onze arbeidskrachten | |
| | 2. S1 - 2 Betrokkenheid bij de arbeidskrachten, de werknemersvertegenwoordigers en het bestaan van kanalen waarmee de arbeidskrachten behoeften of problemen kunnen melden evenals benaderingen om deze te verhelpen | |
| | 3. S1 - 3 Acties in verband met de arbeidskrachten | |
| | 4. S1 - 4 Doelen in verband met de arbeidskrachten | |
| | 5. S1 - 5 Kenmerken van de werknemers van de onderneming | |
| | 6. S1 - 6 Kenmerken van medewerkers niet in loondienst van de onderneming | |
| | 7. S1 - 8 Diversiteitsmaatregelen | |
| | 8. S1 - 11 Personen met een handicap | |
| | 9. S1 - 12 Opleiding en ontwikkeling van vaardigheden | |
| | 10. S1 - 13 Gezondheids- en veiligheidsindicatoren | |
| | 11. S1 - 15 Beloningsindicatoren | |
| | 12. S1 - 16 Discriminatie en andere mensenrechtenincidenten | |
| 6 | ESRS G1 - Business Conduct | p.88 |
| | 1. G1 - 1 Beleid inzake zakelijk gedrag | |
| | 2. G1 - 2 Acties in verband met ethisch zakelijk gedrag | |
| | 3. G1 - 3 Doelen | |
| | 4. G1 - 4 Indicatoren met betrekking tot corruptie en belangenconflicten | |
| | 5. G1 - 5 Indicatoren van politieke beïnvloeding, inclusief lobbyactiviteiten | |
| | 6. G1 - 6 Indicatoren met betrekking tot betalingspraktijken | |

01 Van de redactie

BESTE LEZERESSEN EN LEZERS,

In de loop der jaren is de energietransitie de kern van Sibelga's opdracht geworden. Door de decarbonisatie van de samenleving, de ontwikkeling van hernieuwbare energiesoorten en de evolutie van de stedelijke toepassingen te ondersteunen, dragen we actief bij tot de transformatie van Brussel. Deze transitie maakt deel uit van een bredere beweging: die van een duurzame transitie die Sibelga met ambitie en verantwoordelijkheid omarmt.

Deze positie als katalysator van verandering dwingt ons om verder te gaan dan onze technische rol: ze nodigt ons uit om duurzaamheid centraal te stellen in de manier waarop we handelen, beslissen en samenwerken. Deelnemen aan de energietransitie volstaat immers niet langer: we willen die op een voorbeeldige, coherente en transparante manier uitvoeren, ten voordele van alle Brusselaars.

We zijn ons bewust van deze verantwoordelijkheid en besloten daarom onze betrokkenheid te versterken. Hoewel onze opdracht van nature duurzaam is, vonden we het essentieel dat de manier waarop we die uitvoeren net zo duurzaam zou zijn. Duurzaamheid moet niet alleen iets zijn om naar toe te werken. Het moet een kader vormen dat onze beslissingen stuurt en structuur geeft aan onze prioriteiten.

In deze context bleek de CSRD-richtlijn een waardevolle opportuniteit in te houden. Hoewel Sibelga uiteindelijk niet onder deze richtlijn valt, hebben we ervoor gekozen om ons vrijwillig in te passen in dit veeleisende kader. Dat heeft ons in staat gesteld onze impact, risico's en opportuniteiten grondig te herbekijken en concrete actiemiddelen te identificeren om ons duurzame traject te versnellen. Deze oefening heeft een diepgewortelde overtuiging versterkt: transparantie voedt vertrouwen en vertrouwen is essentieel voor een openbare onderneming als de onze.

Om deze ambitie te ondersteunen, hebben we een multidisciplinair ESG-team opgezet dat een sleutelrol heeft gespeeld om structuur te geven aan onze acties, onze eerste duurzaamheidsstrategie uit te stippelen en dit eerste verslag op te stellen. Ondanks de voortdurend veranderende regelgeving wilden we graag dit jaar al verslag uitbrengen, omdat we ervan overtuigd zijn dat onze inzet voor duurzaamheid verder moet gaan dan alleen de verplichtingen en een oprechte wil moet weerspiegelen om vooruitgang te boeken.

Dit verslag markeert een belangrijke stap in onze aanpak. Het is de weergave van ons streven om duurzaamheid niet alleen centraal te stellen in onze opdracht, maar ook in onze cultuur, onze werkwijzen en onze relaties met onze stakeholders.

Samen, betrouwbaar en met impact, dat is hoe we vooruitgang willen blijven boeken ten dienste van een duurzame energietransitie die alle Brusselaars ten goede komt.

Raphaël Lefere, Directeur Corporate Affairs

02 Duurzaamheidsstrategie

INLEIDING EN CONTEXT

De energietransitie verandert het Brusselse landschap grondig - en daarmee ook de rol van Sibelga. Ons strategisch plan 2026-2030, getiteld 'Energizing Tomorrow', bevestigt opnieuw duidelijk onze ambitie: bijdragen tot een duurzame, inclusieve en veerkrachtige transitie voor alle Brusselaars. In deze dynamiek kan duurzaamheid niet langer een verzameling verspreide initiatieven zijn: ze wordt een structurend actiemiddel voor onze prestaties en onze openbare dienstverlening.

In de afgelopen jaren zijn er binnen de organisatie meer dan honderd initiatieven ontstaan met betrekking tot duurzaamheidskwesties die getuigen van een spontane betrokkenheid en een oprechte wil om te handelen. Deze rijkdom bleef echter lange tijd diffuus, gedragen door gemotiveerde teams maar zonder een gemeenschappelijk kader om te sturen, prioriteiten te stellen of de impact te meten. De strategische transformatie die Sibelga heeft ondernomen - nieuwe visie, nieuwe organisatie, nieuwe waarden -, creëert nu de juiste voorwaarden om deze dynamiek op lange termijn te structureren.

Ons strategisch plan 2026-2030 zet een duidelijke koers uit die steunt op drie hoofddoelstellingen: **de netten van morgen voorbereiden, de markt flexibeler maken en de klant centraal stellen in onze activiteiten**. Deze doelstellingen sluiten aan bij een context van hogere maatschappelijke verwachtingen, strengere wettelijke vereisten en de dringende noodzaak om de klimaatverandering aan te pakken. Ze vragen om een onderneming die betrouwbaar is, in staat is om met impact te handelen en bij machte is om samen vooruitgang te boeken - drie waarden die voortaan het culturele kader vormen dat al onze medewerkers delen.

Het is tegen deze achtergrond dat Sibelga heeft beslist een doorslaggevende stap te zetten: haar aanpak doen evolueren naar een model waarbij duurzaamheid wordt geïntegreerd vanaf de ont-

werpfase van elk project, elk proces en elke investering. Deze aanpak beantwoordt aan de toenemende verwachtingen van buitenaf, maar ook aan een diepgewortelde overtuiging: de energietransitie zal alleen slagen als ze gepaard gaat met een duurzame transformatie op milieu-, sociaal en economisch vlak.

Recente ontwikkelingen in de regelgeving, waaronder de Europese CSRD-richtlijn, versterken deze noodzaak. Ook al valt Sibelga uiteindelijk niet onder het toepassingsgebied van de richtlijn, toch biedt dit kader voor ons een opportuniteit - een strenge methode om onze impact te analyseren, onze governance te versterken en de transparantie te garanderen die van een publieke speler wordt verwacht. Dit werk is ook gebaseerd op een aantal belangrijke pijlers:

- de resultaten van de dubbele materialiteitsanalyse,
- de lessen uit onze EcoVadis-beoordeling,
- de ambities van het Gewest vlak van op het koolstofneutraliteit,
- en de drie rollen die Sibelga binnen de energietransitie speelt: netbeheerder, marktfacilitator en partner van de overheid.

Door deze strategische visie te combineren met de verwachtingen van onze stakeholders en de geïdentificeerde opportuniteiten, heeft Sibelga in 2025 haar eerste duurzaamheidsstrategie gedefinieerd. Deze strategie zal ons in staat stellen een reeks initiatieven om te zetten in een samenhangende richting op basis van vier strategische pijlers:

- Klimaatactie,
- Circulaire economie,
- Een veilige en inclusieve werkomgeving,
- Een duurzame partner voor Brussel.

Deze pijlers weerspiegelen tegelijkertijd onze centrale rol in de energietransitie in Brussel, onze verantwoordelijkheden tegenover onze medewerkers en partners en onze wens om van duurzaamheid een drijvende kracht te maken voor efficiëntie, innovatie en veerkracht.

ONZE 4 STRATEGISCHE PIJLERS





BOTANIQUE
KRUIDTUIN





ESRS 2

Algemene informatie

3.1 BP - BASIS VOOR DE REDACTIE

In de context van de recente evolutie van het regelgevingskader, en meer bepaald na de goedkeuring van de omnibusrichtlijn, is Sibelga niet langer verplicht een duurzaamheidsverslag te publiceren in overeenstemming met de CSRD-richtlijn. Toch heeft de onderneming ervoor gekozen om deze benadering vrijwillig te volgen. Deze keuze maakt deel uit van een duidelijk streven naar transparantie tegenover alle stakeholders, maar sluit ook aan bij een logica van anticiperen: Sibelga zit momenteel dicht bij de nieuwe drempels die door de richtlijn zijn vastgesteld en zou ze in de nabije toekomst kunnen overschrijden. Door nu al een duurzaamheidsverslag te publiceren, kan de organisatie zich op gestructureerde en progressieve wijze voorbereiden op een eventuele toekomstige verplichting.

Gezien het vrijwillige karakter van deze eerste publicatie heeft Sibelga beslist om de toepassing van de geldende CSRD- en ESRS-eisen op gerichte wijze aan te passen. Er zijn twee soorten aanpassingen gedaan:

PERIMETER BEPERKT TOT DE PRIORITAIRE MATERIËLE ONDERWERPEN

Sibelga heeft ervoor gekozen om zich in deze eerste editie te richten op de thema's die voor de onderneming het belangrijkst zijn:

- ESRS 2 - Transversale informatie,
- ESRS E1 - Klimaatverandering,
- ESRS S1 - Eigen personeel,
- ESRS G1 - Zakelijk gedrag.

In dit stadium, en om een geleidelijke en proportionele implementatie te garanderen, zijn bepaalde materiele standaarden niet opgenomen in de rapportageperimeter, in het bijzonder ESRS E5 (Materiaalgebruik en circulaire economie), ESRS S3 (Getroffen gemeenschappen) en ESRS S4 (Consumenten en eindgebruikers).

Daarnaast maakt Sibelga gebruik van de 'phasing-in'-optie voor de aangifte van informatie met betrekking tot de verwachte financiële effecten van haar materiële risico's.

GEBRUIK VAN DE VEREENVOUDIGDE ESRS-NORMEN

Sibelga heeft er ook voor gekozen om te publiceren op basis van het ontwerp van nieuwe versie van de vereenvoudigde ESRS dat EFRAG eind 2025 heeft gepubliceerd. Deze aanpak stelt de organisatie in staat zich aan te passen aan de huidige evolutie van het regelgevingskader en haar rapportage te structureren volgens een meer geschikt en proportioneel referentiesysteem, zoals voorgesteld in het kader van het vereenvoudigingswerk.

OPERATIONELE PERIMETER

Sibelga heeft haar duurzaamheidsverklaring opgesteld op geconsolideerde basis.

Het geconsolideerde verslag omvat de activiteiten van Sibelga en haar verbonden entiteiten, waaronder BNO, dat is vrijgesteld van de publicatie van een afzonderlijk statutair duurzaamheidsverslag. Dit geconsolideerde verslag geeft een overzicht van de duurzaamheidsinspanningen en -impact van alle betrokken entiteiten.

Sibelga neemt alle activiteiten van haar waardeketen, zowel upstream als downstream, op in haar verslag. Deze integratie neemt voornamelijk de vorm aan van:

- De dubbele materialiteitsanalyse, die rekening houdt met alle impact, risico's en opportuniteiten in verband met de activiteiten van Sibelga en haar waardeketen.
- Antwoorden op de gegevenspunten zoals vereist door de ESRS-normen, waarbij erop wordt gelet dat, indien relevant, informatie met betrekking tot de waardeketen wordt opgenomen.

3.2 GOV – GOVERNANCE

3.2.1 GOV-1 - ROL VAN DE BESTUURS-, LEIDINGGEVENDE EN TOEZICHTHOUDENDE ORGANEN TEN AANZIEN VAN DUURZAAMHEID

SAMENSTELLING

De gedetailleerde beschrijving van de samenstelling en mandaten van de belangrijkste bestuursorganen van Sibelga is opgenomen in haar governanceverslag, vanaf pagina 14.

De onderstaande tabel geeft een samenvatting van de belangrijkste indicatoren:

| | Raad van bestuur | Bestuurscomité | Auditcomité | Directiecomité |
|-------------------------------------|------------------|----------------|-------------|----------------|
| Aantal vertegenwoordigers | 26 | 7 | 3 | 8 |
| Percentage onafhankelijke leden | 0% | 0% | 0% | 0% |
| Verhouding tussen vrouwen en mannen | 38,5% | 28,6% | 0% | 37,5% |



COMPETENTIES EN EXPERTISE MET BETREKKING TOT DE DUURZAAMHEIDS-UITDAGINGEN

Binnen de onderneming wordt de expertise op het gebied van duurzaamheid voornamelijk geleverd door een toegewijd ESG-team dat bestaat uit de Sustainability Officer en de Sustainability Expert. Dit duo speelt een sleutelrol voor de definitie en uitvoering van de duurzaamheidsstrategie en biedt een transversale kijk op de ESG-uitdagingen. Samen coördineren ze de acties en zorgen ze ervoor dat duurzaamheidsprincipes centraal worden gesteld binnen de bedrijfsstrategie.



MILIEU-EXPERTISE

Voor de milieudimensies biedt de Sustainability Expert solide technische expertise, met name op het gebied van de koolstofbalans, circulaire economie, beheer van hulpbronnen en naleving van milieuregelgeving.

Ter aanvulling van deze interne expertise doet de organisatie ook een beroep op gespecialiseerde externe consultants voor bepaalde eenmalige of technische opdrachten waarvoor specifieke competenties vereist zijn (dubbele materialiteitsanalyse, Europese taxonomie, ETS2 enzovoort).



SOCIALE EXPERTISE

Wat betreft de sociale uitdagingen maakt de onderneming gebruik van de dienst Health and Safety voor aangelegenheden in verband met de gezondheid en veiligheid van de medewerkers. Dit garandeert een rigoureuze beheer van de beroepsrisico's en een veilige werkomgeving. Van zijn kant komt de dienst Human Resources tussen in verband met thema's die meer bepaald betrekking hebben op de rechten van de medewerkers, gelijke kansen, het aantrekken en behouden van talent en competentie management.



GOVERNANCE-EXPERTISE

Naast wat naar voren komt uit haar statuten en het huiselijk reglement van elk bestuursorgaan, wordt goed bestuur bij Sibelga gestuurd door een ethische gedragscode die onder de verantwoordelijkheid valt van de Audit, Risk en ESG Manager, i.e. de ethisch verantwoordelijke.



EXTERNE EXPERTISE EN PARTNERSCHAPPEN

Sibelga maakt ook gebruik van externe expertise via haar vertegenwoordiging in externe organen (zoals Synergrid op Belgisch niveau of E.DSO op Europees niveau) en haar samenwerking met andere stakeholders in de energiesector. Deze partnerschappen, meer bepaald met Brussel Mobiliteit en Leefmilieu Brussel, zijn essentieel voor de uitvoering van duurzaamheidsinitiatieven en om de activiteiten van Sibelga in lijn te brengen met bredere milieu- en sociale doelstellingen.

INTEGRATIE VAN DE DUURZAAMHEIDSUITDAGINGEN IN CORPORATE GOVERNANCE

In 2025 heeft Sibelga haar governance op het vlak van duurzaamheid versterkt om een consistente, gecoördineerde en gestructureerde uitvoering van haar strategie te waarborgen. Deze governance berust voortaan op meerdere elkaar aanvullende instanties met onder andere een Sustainability Council dat onlangs is opgericht om alle werven in verband met duurzaamheid aan te sturen.

EEN SUSTAINABILITY COUNCIL ALS KERN VAN DE UITVOERING VAN DE STRATEGIE

Binnen Sibelga is het duurzaamheidsbeleid gebaseerd op een duidelijke en geformaliseerde structuur, met als kern een Sustainability Council, dat fungeert als het centrale orgaan voor de aansturing, coördinatie en opvolging van de duurzaamheidsstrategie van de onderneming. Het Sustainability Council wordt voorgezeten door de Directeur Corporate Affairs die bij Sibelga verantwoordelijk is voor duurzaamheid; deze raad brengt senior leaders samen die alle departementen van de onderneming vertegenwoordigen. Het Sustainability Council stuurt de implementatie van de duurzaamheidsstrategie, zorgt voor de operationele opvolging ervan en stelt, waar nodig, aanpassingen voor om te garanderen dat de doelstellingen worden bereikt. Hij speelt ook een aandrijvende rol bij het identificeren van nieuwe projecten en initiatieven, evenals bij de coördinatie van transversale acties die de duurzaamheidsambitie van Sibelga ondersteunen. In dit kader bereidt het Sustainability Council de strategische beslissingen voor die aan het Directiecomité moeten worden voorgelegd, met name op het vlak van de duurzaamheidsstrategie en -doelstellingen, de toegewezen middelen en het budget, en ziet het toe op de naleving door Sibelga van de regelgeving op het gebied van duurzaamheid (CSRD, Europese taxonomie, labels, enz.).

Het Sustainability Council is tevens het orgaan dat verantwoordelijk is voor de aansturing van het volledige duurzaamheidsrapportageproces van Sibelga. In die hoedanigheid houdt het toezicht op en coördineert het het werk met betrekking tot de identificatie en beoordeling van de dubbele materialiteit, met inbegrip van de operationele uitvoering, de analyse van de resultaten en de validatie daarvan. Op basis hiervan zorgt het Sustainability Council voor een gestructureerde vertaling van de materiële uitdagingen naar rapportagebehoefte, in overeenstemming met de eisen van de toepasselijke regelgeving, en organiseert het de verzameling, de consolidatie en de analyse van informatie met betrekking tot impact, risico's en opportuniteiten (IRO). De rapportage van deze informatie aan het Directiecomité past in een aanpak die aansluit bij de methodologie voor Risk Management van Sibelga, waardoor de integratie van duurzaamheidsuitdagingen in de algemene risicobeheerprocessen en in de strategische besluitvorming wordt gewaarborgd.

Het Directiecomité vormt op zijn beurt het definitieve besluitvormingsorgaan op het gebied van de duurzaamheidsstrategie. Het valideert de strategische koers, de prioriteiten en de bijbehorende middelen op basis van de analyses, aanbevelingen en geconsolideerde informatie die worden aangeleverd door het Sustainability Council, waaraan het regelmatig verslag uitbrengt.

Tot slot moet worden opgemerkt dat, hoewel thema's met betrekking tot de gezondheid en veiligheid van de werknemers binnen het Sustainability Council worden besproken en opgevolgd, de operationele aansturing hiervan onder de verantwoordelijkheid van het departement Health and Safety valt. Dit departement neemt deze uitdagingen mee in zijn globaal preventieplan, waardoor een gespecialiseerd beheer wordt gegarandeerd dat voldoet aan de geldende wettelijke vereisten, terwijl tegelijkertijd de samenhang met het algemene duurzaamheidsbeleid van Sibelga wordt gewaarborgd.

INFORMATIE OVER DE VERTEGENWOORDIGING VAN DE BEDIENDEN EN ANDERE MEDEWERKERS

De werknemers van Sibelga worden vertegenwoordigd door de vakbondsdelegatie, die bestaat uit personeelsvertegenwoordigers die zijn aangesteld door de vakbonden. Deze vertegenwoordigers worden om de vier jaar gekozen tijdens de sociale verkiezingen. De vakbondsafvaardiging vertegenwoordigt de medewerkers in twee organen:

- De ondernemingsraad
- Het comité voor preventie en bescherming op het werk (CPBW)

ONDERNEMINGSRAAD

De ondernemingsraad komt elke maand bijeen. Hij brengt vertegenwoordigers van de directie en het personeel samen en zorgt ervoor dat de sociale wetgeving correct wordt toegepast.

Welke onderwerpen bespreekt de ondernemingsraad?

Er wordt informatie verstrekt over:

- overuren;
- veranderingen binnen de organisatie;
- personeelsverloop (indienstneming, vertrek, interne mobiliteit enz.);
- de sociale balans (informatie over het personeelsbestand: aantal medewerkers, soorten contracten enz.);
- de financiële situatie van de onderneming.

Welke beslissingen neemt de ondernemingsraad?

Hij spreekt zich uit over:

- wijzigingen van het arbeidsreglement;
- vaststelling van de verlofdagen voor de hele onderneming.

Wie zetelt in de ondernemingsraad?

- werkgeversvertegenwoordigers: leden van de directie en hogere leidinggevenden;
- personeelsvertegenwoordigers: gekozen in de sociale verkiezingen die om de vier jaar worden gehouden.

Goedgekeurde notulen van de ondernemingsraad

De goedgekeurde notulen van de ondernemingsraad zijn beschikbaar en kunnen door alle personeelsleden worden geraadpleegd.

COMITÉ VOOR PREVENTIE EN BESCHERMING OP HET WERK (CPBW)

Het comité voor preventie en bescherming op het werk (CPBW) komt elke maand bijeen. Het brengt vertegenwoordigers van de directie en het personeel samen.

Welke onderwerpen behandelt het CPBW?

Alle aspecten met betrekking tot veiligheid, de werkomgeving en het welzijn van de medewerkers.

Wie zetelt in het CPBW?

- vertegenwoordigers van de werkgever: leden van de directie en hogere leidinggevenden;
- vertegenwoordigers van het personeel: gekozen in de sociale verkiezingen die om de vier jaar worden gehouden.

Goedgekeurde notulen van het CPBW

De goedgekeurde notulen van het CPBW zijn beschikbaar en kunnen door alle personeelsleden worden geraadpleegd.

VAKBONDSAFVAARDIGING

Naast de bovengenoemde maandelijkse vergaderingen vinden er regelmatig vergaderingen plaats, die het eerste niveau van het sociale overleg vormen, tussen de vakbondsdelegatie en het departement Human Resources (Verantwoordelijke Industriële Relaties en HR Business Partners); de HR Talent Acquisition & Development Manager en/of de HR Payroll & Compensation and Benefits Manager wonen deze vergaderingen ook bij, indien nodig.

3.2.2 GOV-2 - INTEGRATIE VAN PRESTATIECRITERIA IN VERBAND MET DUURZAAMHEID IN DE BELONINGSMECHANISMEN

Het beloningsmodel voor de bestuursorganen van Sibelga wordt beschreven in het governance rapport.

Momenteel bevat dit model weinig prestatiecriteria die rechtstreeks verband houden met duurzaamheid.

GEBRUIK VAN DE BALANCED SCORE CARD (BSC) EN DE PRESTATIE-INDICATOREN

De variabele beloning voor de leden van het Directiecomité wordt bepaald door de persoonlijke en bedrijfsresultaten die worden gemeten met behulp van een Balanced Score Card (BSC) en een specifieke collectieve arbeidsovereenkomst (cao 90). De BSC 2025 van Sibelga bevat een aantal prestatie-indicatoren met betrekking tot duurzaamheid, hoewel dit nooit als zodanig is uitgewerkt en een beperkt onderdeel blijft. Voorbeelden van indicatoren:

- Het reactievermogen van de diensten voor onderhoud van het net om een veilig en efficiënt net voor burgers te garanderen (responstijden enz.)
- De kwaliteit van het elektriciteitsnet
- De uitrol van elektrische laadpalen op de openbare weg
- De uitrol van SMART-meters
- De conversie van de gemeentelijke openbare verlichting naar led
- De betrokkenheid van de werknemers
- De performance van de rekrutering
- De ernst- en frequentiegraad van arbeidsongevallen

Tevens valt op te merken dat de Balance Score Card 2026 een specifieke indicator in verband met duurzaamheid zal bevatten om de implementatie van de nieuwe strategie te meten.



3.2.3 GOV-3 - DUE DILIGENCE-VERKLARING

Sibelga heeft een proces voor waakzaamheid inzake duurzaamheid opgezet dat is gebaseerd op verschillende belangrijke stappen: integratie in governance en strategie, dialoog met de betrokken partijen, identificatie en beoordeling van de impact, uitvoering van preventieve en corrigerende acties evenals de monitoring van hun doeltreffendheid.

Dit proces is gebaseerd op het kader voor risicobeheer dat wordt beschreven in het risicobeleid van Sibelga, waarin de governance, de methodologie voor identificatie en evaluatie van risico's evenals de modaliteiten voor monitoring en continue verbetering worden gedefinieerd, waarbij de dubbele materialiteit expliciet wordt opgenomen in het CSRD-kader.

De belangrijkste stappen van dit due diligence-proces en de concrete vertaling ervan in het voorliggende duurzaamheidsverslag worden hieronder samengevat.

1. Integratie in governance, strategie en businessmodel

- Rol van de bestuursorganen op het vlak van duurzaamheid, toezicht op de IRO's
 - Governance: secties GOV-1 en GOV-4 (rol van de comités, interne controle, verwevenheid met ERM)
- Integratie in de strategie, overgangsprioriteiten, businessmodel
 - Strategie: SBM1 en SBM3 (wisselwerking tussen strategie, impact en risico's)

2. Betrokkenheid van de getroffen stakeholders

- Identificatie van getroffen groepen en mechanismen van betrokkenheid
 - Strategie: SBM2 (raadpleging van de stakeholders)
- Specifieke betrokkenheid bij de arbeidskrachten
 - Sociaal - Workforce: S1-2 (meldingskanalen, sociale dialoog)

3. Identificatie en evaluatie van de impact, risico's en opportuniteiten (IRO)

- Dubbele materialiteitsanalyse, cartografie van de impact, risico's en opportuniteiten
 - Materialiteit: IRO1 (proces) & IRO2 (lijst van de materiële IRO's)

4. Acties voor preventie, mitigatie en remediëring

- Milieu- en klimaatacties
 - ESRS E1: E15 (maatregelen en middelen)
- Sociale acties en gezondheidsveiligheidsacties
 - S1-3 (acties voor veiligheid, ontwikkeling van vaardigheden, welzijn)
- Ethische acties en toeleveringsketens
 - G12 (ethische opleiding, klokkenluidersmechanisme, controles ten aanzien van derden)
- Klachtenmechanismen
 - S12 (interne mechanismen)

5. Controle van de doeltreffendheid van de voorziening

- Monitoring via indicatoren en doelen
 - S12 secties: E16, S14, G13 (klimaatdoelstellingen, veiligheid, human resources, ethiek)

DUE DILIGENCE IN HET KADER VAN DE EERBIED VOOR DE RECHTEN VAN DE MENS

Sibelga verbindt zich ertoe om mensenrechtenschendingen in haar hele waardeketen te voorkomen, in lijn met de principes van de Verenigde Naties en de verwachtingen van de CSRD. Onze organisatie beschouwt due diligence als een essentieel actiemiddel voor risico-beheersing, inzonderheid in het kader van onze relaties met leveranciers en partners. Deze benadering maakt deel uit van ons streven om integriteit, ethiek en respect voor personen in al onze activiteiten te garanderen en om de robuustheid van onze interne en externe processen geleidelijk te versterken.



Intern wordt de eerbied voor de mensenrechten geregeld door onze ethische gedragscode, waarin de fundamentele waarden van Sibelga, het verwachte gedrag en de mechanismen voor preventie, melding en behandeling van integriteitsschendingen zijn vastgelegd. Deze regeling omvat vertrouwelijke kanalen die het voor elk personeelslid of elke externe medewerker mogelijk maken vermoedelijke schendingen te melden alsook een gestructureerd kader dat garanties biedt voor de bescherming van klokkenluiders en de onafhankelijke behandeling van meldingen.

Extern is ons huidige due diligence-proces voornamelijk gebaseerd op verklaringen: in het kader van procedures van overheidsopdrachten verklaart elke leverancier dat hij voldoet aan onze gedragscode voor leveranciers en aan de wettelijke verplichtingen, met name op het gebied van non-discriminatie, de strijd tegen dwangarbeid, mensenhandel of milieu-inbreuken. In overeenstemming met de regelgeving inzake overheidsopdrachten is er voorzien in uitsluitingsmechanismen in het geval van bewezen niet-naleving. Vanaf 2026 wil Sibelga deze aanpak aanzienlijk uitbreiden door proefprojecten uit te rollen waarbij gebruik wordt gemaakt van een screeningsinstrument om derden te beoordelen alvorens opdrachten te gunnen, en niet langer uitsluitend op basis van eigen verklaringen. Uiteindelijk zal er een versterkt proces worden ingevoerd voor derde partijen waarvan is vastgesteld dat ze een hoog risico vormen, inclusief grondige controles en monitoringmechanismen.

3.2.4 GOV-4 - RISICOBEBEERSING EN INTERNE CONTROLES VOOR DUURZAAMHEIDSRAPPORTAGE

REIKWIJDTE VAN DE RISICOBEBEERSING VAN SIBELGA IN DE DUURZAAMHEIDSRAPPORTAGE

Het risicobehersingskader van Sibelga omvat strategische, operationele en projectrisico's die een significante impact kunnen hebben op de verwezenlijking van de strategische doelstellingen. De reikwijdte van de risicobehersing omvat dus ook de identificatie, beoordeling en beheersing van risico's die inherent zijn aan de voorbereiding, redactie en controle van het duurzaamheidsverslag van Sibelga. Het volledige proces van risicobehersing, zoals beschreven in het risicobeleid, werd dus toegepast bij de opstelling van het duurzaamheidsverslag; er werden verschillende risicocategorieën beoordeeld en in kaart gebracht, waaronder risico's in verband met klanten, naleving van wet- en regelgeving, personeels- en organisatorische risico's, interne en externe operationele risico's, technologische risico's en financiële risico's.

PROCES VAN INTERNE CONTROLE BETREFFENDE DE DUURZAAMHEIDSRAPPORTAGE

De interne controleprocessen van Sibelga met betrekking tot duurzaamheidsrapportage zijn erop gericht de volledigheid, integriteit en betrouwbaarheid van de gepubliceerde informatie te garanderen. Ze hebben met name betrekking op de kwaliteit van de verzamelde gegevens, de nauwkeurigheid van de ramingen evenals de beschikbaarheid van informatie afkomstig uit de waardeketen, zowel upstream als downstream.

De Sustainability Officer is verantwoordelijk voor de opmaak van het duurzaamheidsverslag en coördineert alle gerelateerde interne controles. In dit kader zijn er gegevensverantwoordelijken aangesteld binnen de betrokken departementen; ze zijn verantwoordelijk voor de volledigheid, consistentie en nauwkeurigheid van de kwantitatieve en kwalitatieve gegevens binnen hun perimeter. Bovendien houdt het Sustainability Council op transversale wijze toezicht op het proces betreffende de inachtneming van de CSRD en zorgt deze raad ervoor dat de praktijken op elkaar zijn afgestemd en dat er rekening wordt gehouden met de wettelijke vereisten.

Sibelga heeft een gestructureerd proces opgezet om gegevens te verzamelen en te valideren, met verschillende controlefasen:

- initiële verzameling bij experts en gegevensverantwoordelijken,
- kruiscontroles (consistentie, rechtvaardiging, traceerbaarheid),
- validatie door het management en consolidatie,
- eindbeoordeling onder toezicht van de Sustainability Officer.

Het controleproces omvat ook regelmatige evaluaties van de dubbele materialiteitsanalyse, om rekening te houden met veranderingen in de externe context, belangrijke interne ontwikkelingen en feedback van stakeholders.

Tot slot is continue verbetering een pijler van de benadering inzake risicobeheersing van Sibelga: er worden verbeterplannen gedefinieerd en geïmplementeerd om na verloop van tijd de robuustheid en doeltreffendheid van het interne controlesysteem voor duurzaamheidsrapportage te versterken.

3.3 SBM – STRATEGIE

3.3.1 SBM-1 – STRATEGIE, BUSINESSMODEL EN WAARDEKETEN

BUSINESSMODEL

Sibelga is de enige beheerder van de distributienetten voor elektriciteit en aardgas voor de 19 gemeenten in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Haar businessmodel is gebaseerd op een opdracht van algemeen belang, waarin gereguleerde activiteiten, openbaredienstverplichtingen, verbintenissen ten voordele van de energietransitie en initiatieven voor technologische innovatie worden gecombineerd.

BELANGRIJKSTE ACTIVITEITEN

Sibelga verzekert:

- Het beheer, het onderhoud en de ontwikkeling van het elektriciteits- en het gasnet
- Het beheer van de gemeentelijke openbare verlichting
- Meteropneming en -beheer
- De uitvoering van aansluitingen en technische interventies
- De naleving van de openbaredienstverplichtingen, met name de levering van energie aan kwetsbare klanten
- De coördinatie van de uitrol van laadpalen in de openbare ruimte
- De facilitering van de energiemarkt door gegevens te delen
- De begeleiding van de Brusselse openbare besturen bij hun energietransitie via onder meer een aankoopcentrale voor specifieke diensten

Deze activiteiten staan onder toezicht van de gewestelijke regulator Brugel, die geraadpleegd wordt met betrekking tot de ontwikkelingsplannen en de programma's voor uitvoering van de openbare dienstopdracht en die tevens de tariefmethodologieën en stimuleringsmechanismen goedkeurt in verband met de prestaties en de kwaliteit van de dienstverlening.

ECONOMISCH MODEL

De kosten die Sibelga maakt om haar opdrachten uit te voeren, worden gedekt door gereguleerde tarieven die de Brusselse energieregulator Brugel goedkeurt.

De meeste tarieven van Sibelga worden geïnd via de leveranciers, die ze opnemen in de gas- en elektriciteitsfacturen van de Brusselse verbruikers en deze bedragen vervolgens doorstorten aan Sibelga. Onder deze tarieven vinden we voornamelijk:

De distributietarieven voor elektriciteit en gas, die de kosten voor het beheer van het net, de meetkosten, de kosten voor het beheer van de klanten, de afschrijvingskosten van de gerealiseerde investeringen en een winstmarge voor de aandeelhouder van Sibelga dekken. De regulering die wordt toegepast om deze distributietarieven vast te leggen, is van het type 'revenue-cap' (met een incentive voor de efficiëntie en een stimuleringsmechanisme om de doelstellingen inzake kwaliteit van de dienstverlening te verwezenlijken).

De tarieven voor de openbaredienstverplichtingen (ODV) toevertrouwd aan Sibelga. De tarieven voor de ODV dekken de kosten van Sibelga voor deze ODV, die voornamelijk bestaan uit: de gemeentelijke openbare verlichting in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de levering van elektriciteit en gas aan sociale klanten.

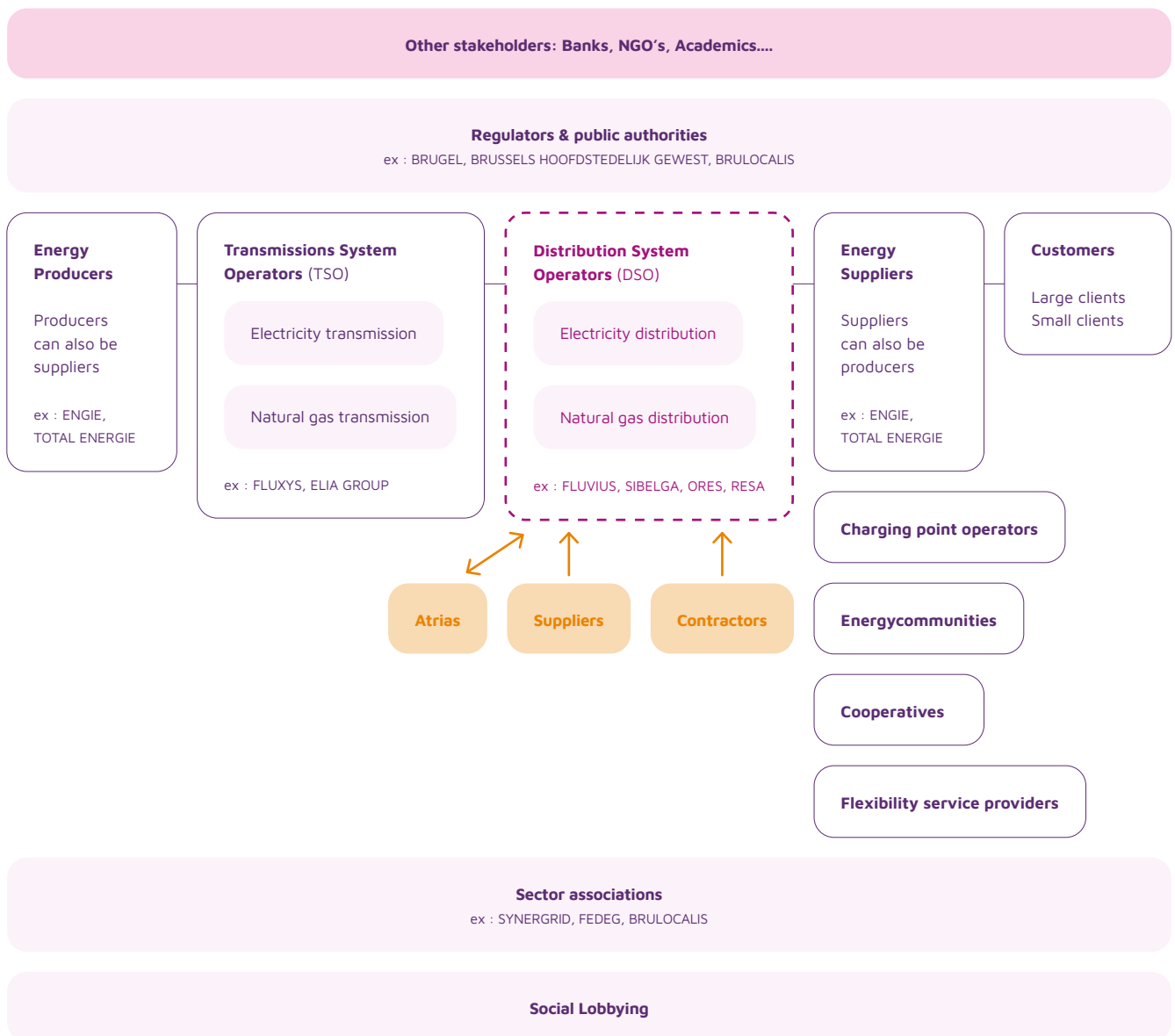
De tarieven voor toeslagen en retributies. Het gaat meer bepaald om de retributie voor gebruik van de openbare weg (geïnd door Sibelga en doorgestort aan de gemeenten die deze retributie opleggen), de toeslag tot dekking van de belastingen of de toeslag om de pensioenkosten te dekken.



Naast deze tarieven hanteert Sibelga ook tarieven tot dekking van interventies en werken op verzoek van klanten (bv. voor installatie van een nieuwe meter, werken voor een nieuwe aansluiting enzovoort). Deze tarieven worden rechtstreeks aan de aanvragende klant gefactureerd.

Tot slot worden de ondersteunende diensten voor de energietransitie van de overheid niet gefinancierd via de tarieven, maar wel via een gewestelijke subsidie.

WAARDEKETEN



ONZE VAKGEBIEDEN

Het is onze opdracht om te zorgen voor betrouwbare en kwaliteitsvolle toegang tot energie voor alle Brusselse klanten. Om deze opdracht te vervullen, wil Sibelga een echte partner worden in het kader van een energietransitie die toegankelijk en betaalbaar is voor iedereen.

De belangrijkste activiteiten van Sibelga worden beschreven in haar jaarverslag 'hoogtepunten 2025', in het deel 'onze activiteiten' op pagina 12 en 13.

De omzetcijfers voor de verschillende activiteiten van Sibelga, en met name die met betrekking tot de gasdistributie, zijn te vinden in de jaarrekening.

ONZE MARKT EN ONZE BELANGRIJKSTE KLANTEN

Sibelga is de enige beheerder van de distributienetten voor elektriciteit en aardgas voor de 19 gemeenten in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. De belangrijkste klantengroepen die we bedienen zijn de volgende:

DISTRIBUTIENETGEBRUIKERS (DNG'S)

Onze belangrijkste klanten zijn de Brusselse distributienetgebruikers. Sibelga is momenteel verantwoordelijk voor de distributie van elektriciteit naar 742.502 leveringspunten voor elektriciteit en voor de distributie van gas naar 515.440 leveringspunten voor gas.

- **Residentiële klanten en kleine zakelijke klanten (B2C)**, die de meerderheid van de gebruikers vertegenwoordigen en wier prioriteit betrouwbare, continue en betaalbare toegang tot energie is.
- **Professionele klanten die verbonden zijn met hoogspanning (B2B)**, voor wie stabiliteit, kwaliteit van de bevoorrading en volumebeheer kritieke factoren zijn.

GEWESTELIJKE AUTORITEITEN

Sibelga werkt samen met de 19 Brusselse gemeenten, die ook haar aandeelhouders zijn. De onderneming werkt ook samen met institutionele spelers zoals Brussel Mobiliteit en Leefmilieu Brussel teneinde haar activiteiten te coördineren en tegemoet te komen aan de operationele behoeften van het gewestelijk grondgebied.

SOCIALE KLANTEN

Sibelga speelt ook een rol als sociale leverancier door ononderbroken toegang tot elektriciteit en gas te garanderen voor sociale klanten.

LEVERANCIERS EN MARKTSPELERS

Als marktfacilitator bedient Sibelga ook de leveranciers en andere marktspelers die meetgegevens nodig hebben om hun activiteiten uit te voeren (bv. leveranciers van flexibiliteitsdiensten, energiegemeenschappen ...).

TUSSENPERSONEN EN PROFESSIONALS IN DE BOUW- EN ENERGIESECTOR

Tot slot werkt Sibelga samen met tussenpersonen en professionals in de bouw- en energiesector, met name derde investeerders, om hen te helpen hun projecten naar behoren uit te voeren.

AFSTEMMING OP HET STRATEGISCH PLAN 'ENERGIZING TOMORROW'

De strategie van Sibelga, zoals uiteengezet in haar strategisch plan 2026-2030 *Energizing Tomorrow*, is gebaseerd op drie hoofddoelstellingen: **de netten van morgen voorbereiden**, **de markt flexibeler maken** en **de klant centraal stellen in onze activiteiten**. Deze doelstellingen worden ondersteund door vier transversale actiemiddelen: **de uitrol van slimme meters**, de **valorisatie van gegevens als belangrijke bron**, het streven naar **efficiëntie in combinatie met duurzaamheid** en de ambitie om **van Sibelga een aantrekkelijke werkgever te maken**. Voorliggende duurzaamheidsverklaring maakt deel uit van dit kader en benadrukt hoe deze strategische oriënteringen bijdragen tot de energietransitie in Brussel en tot de creatie van duurzame waarde voor alle stakeholders.



3.3.2 SBM-2 - BELANGEN EN OPVATTINGEN VAN STAKEHOLDERS

BESCHRIJVING VAN DE BELANGRIJKSTE STAKEHOLDERS

Bij de uitvoering van haar activiteiten heeft Sibelga dagelijks contact met een groot aantal stakeholders. In de context van de duurzaamheidsrapportage zijn sommige van deze stakeholders van groter belang; ze worden hierna beschreven:



BETROKKENHEID MET DE STAKEHOLDERS

ALGEMENE STRATEGIE VOOR BETROKKENHEID MET DE STAKEHOLDERS

Sibelga heeft in verschillende departementen sleutelfiguren geïdentificeerd die een belangrijke rol spelen in het kader van de betrokkenheid met stakeholders. Tot deze personen behoren managers en experts van departementen zoals Public Affairs, Finances, Logistiek, Aankopen, Human Resources, IT ... De verschillende departementen zullen dus verantwoordelijk zijn voor het opzetten van de gepaste communicatiestrategieën en -kanalen voor de stakeholders die hen aanbelangen, en voor het contact met de bestuursorganen van Sibelga. Enkele voorbeelden:

| Interne speler | Stakeholders | Belangen van de stakeholders |
|--|---|---|
| Communication, Legal en Public Affairs | Maatschappelijk middenveld, media, overheden, gewestelijke partners | De besprekingen hebben voornamelijk betrekking op de energietransitie in Brussel, de eerlijke toegang tot energie, de efficiëntie en modernisering van het net evenals de evolutie van de wetgeving. De dienst gaat ook in dialoog met lokale gemeenschappen om nauwe banden met het terrein te onderhouden, verandering te ondersteunen en het inzicht in de maatschappelijke uitdagingen te versterken. |
| Klantendienst | Klanten en overheden | De besprekingen hebben meer bepaald betrekking op werken voor klanten en interventies op het net, de voorwaarden voor toegang tot energie, de bescherming en het verantwoorde gebruik van klantgegevens evenals de beschikbaarheid van betrouwbare, duidelijke en toegankelijke informatie. Het doel is om een consistente, transparante en inclusieve klantervaring te garanderen. |
| Human Resources | Vakbonden en werknemers | De uitwisselingen hebben onder andere betrekking op de arbeidsvoorwaarden, gezondheid en veiligheid, de bedrijfscultuur, diversiteit en inclusie alsook de vooruitzichten inzake opleiding en de ontwikkeling van vaardigheden. |
| Markt | Marktpartners | De besprekingen hebben betrekking op het delen en de betrouwbaarheid van gegevens, de bescherming van gevoelige informatie, de invoering van flexibiliteitsdiensten en de evolutie van marktprocessen. |
| Technology Center | Partners in onderzoek en innovatie | De besprekingen hebben betrekking op technische innovaties in verband met het net, digitale oplossingen en opkomende technologieën die nuttig zijn voor de energietransitie, evenals gezamenlijke experimenten om de veerkracht en prestaties van de infrastructuur te verbeteren. |
| Strategie | Partners uit de sector | De besprekingen hebben betrekking op de strategische oriënteringen van de sector, de gemeenschappelijke standpunten die verdedigd moeten worden ten overstaan van de autoriteiten en de gezamenlijke ontwikkeling van oplossingen om collectief succes te behalen in de energietransitie. |

Feedback van stakeholders wordt regelmatig in aanmerking genomen bij het uitstippelen van de strategie van Sibelga en de bijwerking van haar businessmodel. Door rekening te houden met de geuite meningen en belangen kan Sibelga weloverwogen beslissingen nemen die in lijn zijn met de verwachtingen van de stakeholders en aansluiten bij haar strategische doelstellingen. Dit omvangrijke proces van betrokkenheid zorgt ervoor dat Sibelga blijft inspelen op de behoeften van stakeholders en haar strategieën aanpast aan de veranderende verwachtingen van stakeholders en de wettelijke vereisten.

STRATEGIE VAN BETROKKENHEID VAN DE STAKEHOLDERS IN HET KADER VAN DE CSR

Sibelga heeft een specifieke strategie inzake betrokkenheid met de stakeholders geïntroduceerd in het kader van haar proces voor evaluatie van de dubbele materialiteit (zie stap 4 van het proces voor dubbele materialiteitsanalyse op pagina 30). Deze strategie is essentieel om de belangen en opvattingen van de stakeholders effectief te integreren in de strategische en operationele beslissingen van de onderneming. Het proces van betrokkenheid is gestructureerd om informatie te verzamelen van interne en externe stakeholders, zodat er een globaal perspectief ontstaat wat betreft de belangrijke milieu-, sociale en governanceuitdagingen (ESG).

MECHANISME VOOR OPENBARE RAADPLEGING

Sibelga implementeert mechanismen voor openbare raadpleging in overeenstemming met de wettelijke en reglementaire verplichtingen die van kracht zijn in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Deze raadplegingen zijn meer bepaald vereist bij het opstellen of herzien van documenten zoals de ontwikkelingsplannen voor de distributienetten van elektriciteit en gas, de roadmap voor het smart grid enzovoort.

3.3.3 SBM-3 - MATERIËLE IMPACT, RISICO'S EN OPPORTUNITEITEN EN DE WISSELWERKING DAARVAN MET DE STRATEGIE EN HET BUSINESSMODEL, EN DE FINANCIËLE EFFECTEN

BELANGRIJKSTE MATERIËLE THEMA'S EN HUN STRATEGISCHE RELEVANTIE

De belangrijkste materiële thema's die Sibelga heeft geïdentificeerd, vloeien rechtstreeks voort uit haar rol als beheerder van het elektriciteits- en het gasnet in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, evenals uit haar rol als marktfacilitator en partner van de overheid. Door zijn aard stelt het businessmodel de onderneming bloot aan de impact, risico's en opportuniteiten in verband met de energietransitie, de prestaties en veerkracht van infrastructuur, het verantwoord beheer van energiegegevens en de nauwe relatie met Brusselse gebruikers.

Op milieuvlak is de materiële impact voornamelijk afkomstig van het beheer en de ontwikkeling van de netten die nodig zijn voor toenemende elektrificatie, de integratie van hernieuwbare energie en de uitrol van nieuwe toepassingen zoals elektrische mobiliteit. Tegelijk analyseert Sibelga alle oplossingen die kunnen bijdragen aan de transitie naar koolstofarme verwarmingsoplossingen en de impact van deze oplossingen op de bestaande netten. Deze ontwikkelingen zetten niet alleen druk op de infrastructuur, maar creëren ook opportuniteiten voor de ontwikkeling van het net. Ze maken de onderneming ook afhankelijk van kritieke materialen en apparatuur, waardoor de toeleveringsketen wordt blootgesteld aan risico's van spanning of schaarste.

Op sociaal vlak is de materiële impact nauw verbonden met de essentiële dienstverlening aan de Brusselaars: veilige en continue toegang tot energie, ondersteuning van energierenovatie, verwerking van gevoelige gegevens, beheer van energiearmoede en behoud van toegankelijke informatie. De operationele aard van de activiteit brengt ook aanzienlijke beroepsrisico's met zich mee voor medewerkers en

onderaannemers, waardoor gezondheid, veiligheid en de ontwikkeling van vaardigheden tot de belangrijkste thema's voor de continuïteit van de activiteiten behoren.

Op het vlak van governance zijn het beheer van energiegegevens, cyberveiligheid, operationele integriteit en naleving van de regelgeving centrale elementen van het businessmodel. De snelle evolutie van het wetgevingskader, de opkomst van nieuwe marktspelers en de groei van mechanismen voor energiedelen of flexibel gebruik van energie creëren zowel risico's van toegenomen complexiteit als opportuniteiten voor innovatie binnen de diensten die aan de markt worden aangeboden.

EFFECTEN OP DE STRATEGIE VAN SIBELGA

Kortom, de materiële impact, risico's en opportuniteiten van Sibelga vloeien rechtstreeks voort uit de structurele transformaties van het Brusselse energiesysteem en de digitalisering van de maatschappij. Ze geven vorm aan investeringskeuzes, de ontwikkeling van het businessmodel en de manier waarop de onderneming haar activiteiten en partnerschappen organiseert om de continuïteit van de openbare dienstverlening te waarborgen en tegelijk actief bij te dragen aan de gewestelijke energietransitie.

FINANCIËLE EFFECTEN VAN DE RISICO'S EN OPPORTUNITEITEN

Om de hoogste kwaliteit van informatie te garanderen, en gezien het vrijwillige karakter van het verslag, heeft Sibelga ervoor gekozen om de optie van phasing-in te activeren met betrekking tot de analyse van de financiële effecten van de risico's en opportuniteiten, in overeenstemming met de bepalingen van de vereenvoudigde ESRS. Deze aanpak biedt de nodige tijd om de interne methodologieën te verfijnen, de samenwerking tussen de betrokken teams te versterken en de gegevens uit de waardeketen te consolideren, terwijl we vanaf de publicatie van dit eerste verslag maximale transparantie garanderen over de verwachte financiële dynamiek.

In de context van de energietransitie in Brussel verwacht Sibelga dat de transformaties van het gewestelijke energiesysteem zullen leiden tot zowel een stijging van bepaalde kosten - in het bijzonder in verband met de versterking van het elektriciteitsnet en de aanwerving en/of ontwikkeling van geschoolde arbeidskrachten - als het ontstaan van nieuwe economische opportuniteiten. De toenemende elektrificatie van toepassingen en de evolutie van verwarmingsoplossingen zijn belangrijke actiemiddelen die waarschijnlijk extra inkomsten zullen genereren en de economische veerkracht van de onderneming op de lange termijn zullen ondersteunen.

VEERKRACHT VAN DE ORGANISATIE

In het kader van de naleving van de Europese richtlijn inzake de veerkracht van kritieke entiteiten (CER) is Sibelga begonnen met het uitvoeren van een veerkrachtanalyse. Gezien de aard van haar activiteiten en haar essentiële rol in de continuïteit van kritieke diensten is het namelijk waarschijnlijk dat Sibelga wordt aangewezen als kritieke entiteit in de zin van deze regelgeving. Deze analyse heeft tot doel het vermogen van de onderneming te beoordelen om gebeurtenissen die de levering van haar essentiële diensten kunnen beïnvloeden, te voorkomen, op te vangen en te boven te komen. De resultaten van deze veerkrachtanalyse zullen worden opgenomen en gepresenteerd in het volgende duurzaamheidsverslag, dat voor 2027 is voorzien.



EFFECTEN OP DE STRATEGIE VAN SIBELGA

Deze verschillende uitdagingen hebben een directe invloed op de manier waarop Sibelga haar investeringen plant, haar waardeketen structureert en haar interne processen aanpast. Het strategisch plan Energizing Tomorrow houdt rekening met de toename van het vermogen van elektriciteitsnetten, de toekomstige rol van koolstofarme verwarming, de ontwikkeling van elektrische mobiliteit en de evolutie van digitale toepassingen. De duurzaamheidsstrategie versterkt deze dynamiek door een actiekader te bieden om de operationele veerkracht te verbeteren, de afhankelijkheid van kritieke hulpbronnen te verminderen, de veiligheid en het welzijn op het werk te verbeteren en een inclusieve energietransitie te ondersteunen.

3.4 IRO - IMPACT, RISICO'S EN OPPORTUNITEITEN

3.4.1 IRO-1 - BESCHRIJVING VAN HET PROCES OM IMPACT, RISICO'S EN OPPORTUNITEITEN IN KAART TE BRENGEN EN TE BEOORDELEN, EN VAN DE TE RAPPORTEREN MATERIËLE INFORMATIE

UITVOERING VAN DE DUBBELE MATERIALITEITSANALYSE

Om de impact, risico's en opportuniteiten (IRO's) inzake duurzaamheid in kaart te brengen, past Sibelga een methodologie toe die is afgestemd op de European Sustainability Reporting Standards (ESRS), en meer specifiek op de principes van dubbele materialiteit. Deze aanpak combineert een grondige analyse van interne en externe uitdagingen, gestructureerd werk met stakeholders en nauwe samenhang met het risicobeheersysteem (ERM) van de onderneming.



1. DE PERIMETER BEPALEN EN DE CONTEXT BEGRIJPEN

De eerste stap bestaat erin de wettelijke perimeter van de rapportage af te bakenen in overeenstemming met de CSRD, en de waardeketen in kaart te brengen. Dit begrip wordt verrijkt door:

- de identificatie van de groepen stakeholders en de daarmee verbonden betrokkenheidsstrategie;
- de analyse van interne documenten (strategie, beheersystemen, vorige materialiteitsmatrix);
- een sectorale benchmark om Sibelga in haar industriële omgeving te situeren.

2. DE LIJST MET MOGELIJK MATERIËLE THEMA'S OPSTELLEN EN VERFIJNEN

Sibelga heeft een lange lijst met thema's opgesteld op basis van:

- de lijst van de door EFRAG aanbevolen onderwerpen (ESRS 1 - AR 16);
- de uitdagingen die specifiek zijn voor haar rol van netbeheerder (bv. betrouwbaarheid van het net);
- interne en externe ESG-analyses;
- een benchmark van vakgenoten en analisten.

Deze lange lijst wordt vervolgens gefilterd op basis van meerdere criteria:

- frequentie en herhaling van de thema's in de sectorale benchmarks;
- relevantie voor de activiteiten, middelen en relaties van Sibelga;
- regelgevings-, geopolitieke en operationele context;
- voorzorgsbeginsel voor bepaalde thema's die in de toekomst belangrijker kunnen worden.

3. DE IMPACT, RISICO'S EN OPPORTUNITEITEN IN KAART BRENGEN EN BEOORDELEN

Sibelga gebruikt materialiteitsschalen in overeenstemming met de ESRS die gebaseerd zijn op:

- de waarschijnlijkheid en de ernst voor de materialiteit van de impact;
- het potentiële effect op de financiële prestaties voor de financiële materialiteit;
- de tijdshorizonten op korte, middellange en lange termijn.

De beoordeling vindt plaats in verschillende stappen:

- Interne interviews om de ernst, reikwijdte, waarschijnlijkheid en de rol van Sibelga in de huidige en potentiële impact te beoordelen.
- Gestructureerde analyse van de IRO's met behulp van gestandaardiseerde roosters die consistent zijn met het ERM.
- Financiële beoordeling van de risico's en opportuniteiten aan de hand van een vragenlijst en een speciale workshop.
- Interne validatie via een stuurgroep.

Om een materialiteitscore van de impact te berekenen, werd de hoogste score voor de ernst, afgeleid van de omvang, reikwijdte of onomkeerbaarheid, vermenigvuldigd met de waarschijnlijkheidsscore. Deze methodologische keuze vloeit voort uit de aanbevelingen van EFRAG voor de evaluatie van de materialiteit. Om de totaalscore te berekenen, werd de vierkantswortel gebruikt in plaats van het gemiddelde, daar een gemiddelde minder goed de impact van een zeer hoge of zeer lage score weergeeft. Omdat het wenselijk was dat de extreme waarden (hoog of laag) een grotere impact hadden op de totaalscore, werd de voorkeur gegeven aan deze methode.

Een enkele drempel (**score $\geq 2,5$**) laat toe om de werkelijk materiële IRO's op coherente wijze te identificeren.

In het kader van dit proces werd bijzondere aandacht besteed aan de relevantie van de activiteiten van Sibelga alsook aan haar middelen en haar relaties met de verschillende stakeholders in haar waardeketen. Deze bredere beschouwing maakt het mogelijk om de IRO's die de activiteiten van de onderneming kunnen beïnvloeden of erdoor beïnvloed kunnen worden, op volledige wijze te identificeren.

Bovendien hield de analyse rekening met de specifieke kenmerken van de omgeving waarin Sibelga actief is, met name de dynamiek van de financiële context en de vereisten van het regelgevingskader dat van toepassing is op haar activiteiten. Door op deze wijze rekening te houden met de context, wordt beoogd ervoor te zorgen dat de geïdentificeerde IRO's relevant en zinvol zijn en waarschijnlijk een accurate weergave vormen van de duurzaamheidsuitdagingen waaraan de onderneming het hoofd moet bieden.

4. TOETSING EN VALIDATIE MET EXTERNE STAKEHOLDERS

De voorlopige resultaten worden voorgesteld aan de belangrijkste externe stakeholders. Deze stap maakt het mogelijk om:

- de relevantie van de geselecteerde thema's te bevestigen;
- aanpassingen door te voeren op basis van externe verwachtingen;
- blinde vlekken te vermijden.

Hij omvat thema's zoals klimaatverandering, de uitstoot van broeikasgassen, biodiversiteit, de gezondheid en veiligheid van werknemers en onderaannemers, gegevensbescherming, de strijd tegen corruptie of ook de betrokkenheid bij lokale gemeenschappen.

5. PRODUCTIE EN EINDVALIDATIE VAN DE DUBBELE MATERIALITEITSMATRIX

Na afloop van deze stappen consolideert Sibelga alle analyses om haar dubbele materialiteitsmatrix op te stellen. Deze matrix wordt vervolgens gevalideerd door de bevoegde interne organen.

3.4.2 IRO-2 - MATERIËLE IMPACT, RISICO'S EN OPPORTUNITEITEN EN RAPPORTAGE-EISEN OPGENOMEN IN HET DUURZAAMHEIDSVERSLAG

RESULTATEN VAN DE DUBBELE MATERIALITEITSANALYSE

De dubbele materialiteitsmatrix vormt een visuele weergave waarin de scores voor impactmaterialiteit en financiële materialiteit voor elk van de door Sibelga geïdentificeerde en geëvalueerde onderwerpen worden gecombineerd. Deze matrix biedt een overzicht dat zowel een inside-out-perspectief – waarbij de impact van Sibelga op de samenleving en het milieu wordt beoordeeld – als een outside-in-perspectief – waarbij wordt geanalyseerd hoe milieu-, sociale en governance-overwegingen (ESG) de financiële situatie van Sibelga beïnvloeden – in aanmerking neemt. Om de leesbaarheid te verbeteren en de communicatie te vergemakkelijken, zijn de algemene thema's, afgeleid van de ESRS, geconsolideerd tot specifieke thema's die eigen zijn aan Sibelga.



De algemene thema's die in de matrix worden gepresenteerd, zullen in de rest van het verslag worden gebruikt om het beleid, de doelstellingen, acties en maatregelen van Sibelga te beschrijven. Hieronder vindt u ook een overzicht van de overeenkomsten tussen de duurzaamheidsthema's die zijn gedefinieerd in bijlage A van ESRS 1 (AR.16) en de door Sibelga uitgevoerde consolidatie:

| Geconsolideerde onderwerpen | Duurzaamheidsonderwerpen - ESRS 1 Bijlage A (AR 16) |
|--|---|
| Bijdragen aan duurzame en betaalbare energie in de toekomst | <ul style="list-style-type: none"> • ESRS E1 - Klimaatadaptatie • ESRS E1 - Energie • ESRS S4 - Toegang tot producten en diensten (Toegang tot energie) |
| Efficiënt gebruik van hulpbronnen en circulaire economie | <ul style="list-style-type: none"> • ESRS E5 - Inkomende hulpbronnen • ESRS E5 - Afval |
| Onze koolstofvoetafdruk verkleinen | <ul style="list-style-type: none"> • ESRS E1 - Klimaatmitigatie • ESRS E1 - Energie |
| Diversiteit, gelijkheid en inclusie | <ul style="list-style-type: none"> • ESRS S1 - Gendergelijkheid en gelijke beloning voor gelijke waarde • ESRS S1 - Werkgelegenheid en inclusie van mensen met een handicap • ESRS S1 - Diversiteit • ESRS S1 - Maatregelen tegen geweld en pesterijen op het werk |
| Talent aantrekken en behouden | <ul style="list-style-type: none"> • ESRS S1 - Opleiding en ontwikkeling van vaardigheden • Talent aantrekken en behouden (S1 specifiek voor Sibelga) |
| Bescherming van de gegevens van verbruikers | <ul style="list-style-type: none"> • ESRS S4 - Bescherming van de gegevens van verbruikers |
| De gezondheid en veiligheid waarborgen binnen onze operaties | <ul style="list-style-type: none"> • ESRS S1 - Gezondheid en veiligheid van de eigen werknemers |
| Zorgen voor een betrouwbaar en efficiënt net | <ul style="list-style-type: none"> • ESRS S4 - Gezondheid en veiligheid van klanten en verbruikers • Betrouwbaar en efficiënt net (S4 specifiek voor Sibelga) |
| Betrokkenheid van de gemeenschap en klanten | <ul style="list-style-type: none"> • Betrokkenheid van de gemeenschappen (S3 specifiek voor Sibelga) • ESRS S4 - Toegang tot kwaliteitsinformatie |
| De efficiëntie verbeteren via de bedrijfscultuur | <ul style="list-style-type: none"> • ESRS G1 - Bedrijfscultuur |
| Zakelijke ethiek en transparantie | <ul style="list-style-type: none"> • ESRS G1 - Corruptie en steekpenningen • ESRS G1 - Bescherming van klokkenluiders • ESRS G1 - Politieke betrokkenheid en lobbyactiviteiten • ESRS G1 - Beheer van de betrekkingen met de leveranciers, inclusief betaalpraktijken |

MATERIËLE IMPACT

De evaluatie van de materialiteit van Sibelga identificeerde meerdere belangrijke materiële gevolgen die cruciaal zijn voor haar businessmodel, activiteiten en waardeketen. Gevolgen onder de materialiteitsdrempel zijn niet opgenomen in onderstaande lijst.

MILIEU

Negatieve impact

De activiteiten van Sibelga dragen bij aan de uitstoot van broeikasgassen (BKG), voornamelijk door activiteiten zoals de levering van gas en elektriciteit aan consumenten en voor openbare verlichting. Bovendien vereisen die activiteiten een aanzienlijk verbruik van hulpbronnen en genereren ze een grote hoeveelheid bouwafval en elektronisch afval in verband met het onderhoud van het net.

Positieve impact

Via bepaalde programma's in samenwerking met de overheid genereert Sibelga een positieve impact op het milieu. Voorbeelden hiervan zijn RenoClick, dat overheidsinstanties in staat stelt de energie-efficiëntie van hun gebouwen te verbeteren door middel van een reeks diensten, en ook ChargyClick en MobiClick, die tot doel hebben de uitrol van elektrische mobiliteit in Brussel te bevorderen.

SOCIAAL

Negatieve impact

- **Werknemers van Sibelga** - De aard van de activiteiten van Sibelga impliceert een mogelijke impact op de gezondheid en veiligheid van haar medewerkers, inzonderheid de technici. Sibelga moet ook waakzaam zijn voor de gevolgen die verband houden met een gebrek aan diversiteit en inclusie of het ontbreken van doeltreffende processen om geweld en pestering op het werk te voorkomen.
- **Klanten en verbruikers** - Eindverbruikers kunnen tijdelijk verstoken blijven van energie als gevolg van incidenten, werken aan het net, inadequaat beheer enz. Anderzijds kan een stijging van de kosten van Sibelga een impact hebben op de eindfactuur van de klanten.
- **Lokale gemeenschappen** - De activiteiten van Sibelga hebben een impact op de veiligheid van de Brusselaars bij werken waarbij voetpaden of wegen moeten worden opgelegd.



Positieve impact

- **Werknemers van Sibelga** - Door de juiste mensen aan te trekken en aan te werven, kan Sibelga efficiënte en betrouwbare diensten leveren aan de maatschappij, wat bijdraagt aan de verbetering van de algemene tevredenheid van de bewoners en andere begunstigden van haar diensten.
- **Klanten en verbruikers** - Sibelga begeleidt haar klanten bij de energietransitie door gegevens en advies van hoge kwaliteit te leveren, meer bepaald door de grootschalige uitrol van slimme meters. Daarnaast vergemakkelijkt Sibelga de toegang tot betaalbare energie door ervoor te zorgen dat sociale klanten ononderbroken toegang houden tot elektriciteit en gas.
- **Lokale gemeenschappen** - De nauwe banden tussen Sibelga en de lokale gemeenschappen, met name de gemeenten, maken een gedeelde betrokkenheid bij het welzijn van de burgers mogelijk. Sibelga werkt ook samen met Brussel Mobiliteit en Brussel Leefmilieu, wat getuigt van een proactieve aanpak om samen te werken met de belangrijkste stakeholders om tegemoet te komen aan de behoeften van de gemeenschap.

RISICO'S EN OPPORTUNITEITEN

De evaluatie van de dubbele materialiteit door Sibelga heeft toegelaten meerdere risico's en opportuniteiten te identificeren die waarschijnlijk een significante impact zullen hebben op haar businessmodel, activiteiten en waardeketen.

MILIEURISICO'S EN -OPPORTUNITEITEN

Risico's

Sibelga loopt het risico bepaalde activiteiten niet te kunnen uitvoeren in geval van een wereldwijd of lokaal tekort aan kritieke hulpbronnen, zoals kabels, transformatoren en andere apparatuur die essentieel is voor energie-infrastructuur. Deze spanningen in de aanvoer kunnen een impact hebben op de continuïteit van de activiteiten en de verwezenlijking van noodzakelijke investeringen.

Opportunities

De energietransitie vormt een aanzienlijke opportuniteit om de inkomsten uit elektriciteitsnetten te verhogen. Door de toenemende elektrificatie van toepassingen - met name elektrische mobiliteit en het toegenomen gebruik van koolstofarme oplossingen - neemt de vraag naar aansluitingen, vermogen en diensten in verband met het net toe.

RISICO'S EN OPPORTUNITEITEN OP SOCIAAL VLAK EN OP HET VLAK VAN GOVERNANCE IN DE ACTIVITEITEN EN DE WAARDEKETEN

Werknemers van Sibelga

Sibelga identificeert een risico in verband met haar vermogen om de competenties aan te werven, op te leiden en te behouden die ze nodig heeft om de continuïteit en ontwikkeling van haar diensten te garanderen.

Gezondheid en veiligheid op het werk zijn ook een belangrijke materiële uitdaging: werknemers en onderaannemers kunnen worden blootgesteld aan risico's op letsel, ziekte of overlijden bij het uitvoeren van hun activiteiten als de werkomgeving, hulpmiddelen, methoden, opleiding of instructies onvoldoende zijn aangepast.

In het kader van de duurzaamheidsstrategie die voorafgaand aan het verslag werd gepresenteerd, heeft Sibelga bevestigd dat ze de ambitie heeft om te evolueren naar een meer geïntegreerde strategie die rond vier prioriteitsgebieden is opgebouwd. **Klimaatactie** speelt hierin een centrale rol: het bereiken van **koolstofneutraliteit in 2050**, bijdragen aan de **decarbonisatie van de verwarming in het Brussels Gewest** en de **veerkracht van haar activiteiten** versterken tegen onvoorziene klimatologische gebeurtenissen. Deze ambitie komt tot uiting in de toekomstige uitvoering van een **koolstoftransitieplan** waarin de wettelijke vereisten, de nodige middelen en de belangrijkste actiemiddelen voor actie - groene mobiliteit, energieprestaties, vermindering van netverliezen, renovatie van gebouwen - zijn opgenomen, evenals de ontwikkeling van een **klimaatveerkrachtplan** dat is geïntegreerd in de praktijken van asset management en netontwerp.

Deze strategische verbintenissen sluiten rechtstreeks aan bij het Milieu- en Circulariteitsbeleid van Sibelga dat het operationele kader vormt voor klimaatgerelateerde acties. Het bevestigt ons engagement om actief bij te dragen aan de strijd tegen klimaatverandering, in het bijzonder door onze koolstofvoetafdruk in scopes 1, 2 en 3 te controleren en te verminderen, onze energie-efficiëntie te optimaliseren en de transitie naar hernieuwbare energiebronnen te bevorderen.

Door strategische ambities en operationele verbintenissen te combineren, kiest Sibelga voor een coherente en gestructureerde benadering van klimaatverandering: we verminderen onze uitstoot, versterken onze veerkracht en dragen actief bij tot de gewestelijke en Europese klimaatdoelstellingen. Dit hoofdstuk ESRS E1 beschrijft hoe deze principes worden vertaald in concrete acties, methodologieën van beheer en prestatie-indicatoren die in onze activiteiten zijn geïntegreerd.

4.1 E1 – 1 TRANSITIEPLAN VOOR KLIMAATMITIGATIE

Sibelga heeft duidelijke ambities gedefinieerd om haar koolstofvoetafdruk te verminderen en streeft naar klimaatneutraliteit in 2050. Deze ambities zijn echter nog niet vertaald in een formeel klimaattransitieplan. Tot op heden heeft de onderneming geen gestructureerd plan dat al haar emissies dekt, maar draagt ze voornamelijk bij aan de klimaatmitigatie door haar rol in de Brusselse energietransitie en door interne acties die erop gericht zijn haar uitstoot te verminderen.

In het kader van de uitwerking van haar nieuwe duurzaamheidsstrategie is Sibelga van plan om een transitieplan op te stellen en te publiceren, in 2026, voor haar scope 1- en scope 2-emissies. Voor scope 3 zal de aanpak deel uitmaken van het gewestelijk decarbonisatieplan en gebaseerd zijn op een gezamenlijke aanpak met publieke en private spelers om innovatieve oplossingen te ontwikkelen teneinde aan de toekomstige energiebehoeften te voldoen. De onderneming bevestigt hiermee opnieuw haar streven naar koolstofneutraliteit tegen 2050

DECARBONISATIEMIDDELEN

Ondanks het ontbreken van een formeel transitieplan heeft Sibelga al verschillende decarbonisatiemiddelen geïdentificeerd voor de 3 scopes, met gewenste reductietrajecten.

SCOPE 1 EN 2

Mobiliteit: Vermindering van de uitstoot van het wagenpark door te voldoen aan de evolutie van de Brusselse LEZ en de elektrificatie van voertuigen te versnellen.

Gebouwen: De koolstofvoetafdruk van onze vestigingen verminderen door te voldoen aan de EPB-vereisten en toekomstige gewestelijke energierenovatieverplichtingen, en streven naar koolstofneutraliteit voor onze gebouwen tegen 2040.

Openbare verlichting: Aanzienlijke energiebesparingen realiseren door de volledige conversie van de openbare verlichting naar intelligente ledverlichting. Het doel is om tegen 2035 35% energie te besparen ten opzichte van 2020.

Doeltreffendheid van de netten: Technische verliezen op het gasnet en het elektriciteitsnet geleidelijk verminderen ondanks ernstige fysieke beperkingen.

Groene elektriciteit: Een 100% hernieuwbare energievoorziening behouden en de reductie van emissies in market-based versterken.

SCOPE 3

Energietransitie in Brussel: De uitstoot verminderen die gekoppeld is aan het energie-eindverbruik van onze klanten door de gewestelijke energietransitie actief te ondersteunen.

Duurzaam inkopen & afvalbeheer: De efficiëntie van onze inputs verbeteren en de afvalverwerking optimaliseren om de koolstofimpact van onze activiteiten en onze waardeketen te verminderen.

Mobiliteit van werknemers: De uitstoot in verband met beroepsgerelateerde verplaatsingen verminderen door duurzame mobiliteit te bevorderen (mobiliteitsbudget, openbaar vervoer, actieve mobiliteit).

VOORUITGANG BIJ DE UITVOERING VAN HET PLAN

In 2025 zijn meerdere aanvullende maatregelen onder de geïdentificeerde actiemiddelen geïmplementeerd, zoals uitgelegd in hoofdstuk 4.5.. Op basis van de marktgebaseerde aanpak heeft Sibelga haar scope 1- en scope 2-emissies al met 70% verminderd, waarmee ze haar reductiedoelstellingen heeft overtroffen. Op basis van de locatiegebaseerde benadering heeft Sibelga haar scope 1- en scope 2-emissies met 39% verminderd, wat in lijn is met de oorspronkelijke doelstelling van een emissiereductie van 50% tegen 2030.

IMPACT VAN INGESLOTEN EMISSIES

Sibelga heeft meerdere bronnen van ingesloten emissies geïdentificeerd, die verband houden met de lange levensduur van bepaalde activa en essentiële infrastructuur. Deze emissies komen overeen met de niet-samendrukbare volumes broeikasgassen die gegenereerd zullen blijven worden zolang de betrokken activa het einde van hun technische levensduur niet hebben bereikt, ook al zijn koolstofarme oplossingen reeds beschikbaar.

Als belangrijke speler in de energietransitie in Brussel integreert Sibelga deze ingesloten emissies volledig in haar klimaatplanning en in de actiemiddelen van haar klimaatstrategie. Ze hebben voornamelijk betrekking op drie gebieden:

OPERATIONELE MOBILITEIT

De transitie naar een volledig elektrisch wagenpark is in volle gang, waarbij bedrijfsvoertuigen geleidelijk worden vervangen door elektrische voertuigen. Toch zal een deel van het wagenpark nog enkele jaren fossiele brandstoffen blijven gebruiken, met name zware voertuigen waarvoor een rijbewijs C vereist is en waarvoor vandaag nog geen geschikte technische oplossingen bestaan.

ELEKTRISCHE NETTEN - APPARATUUR DIE SF₆ BEVAT

Sommige netcomponenten bevatten SF₆-gas. Ze worden vervangen volgens de cycli voor renovatie en einde levensduur van de activa. Gezien de zeer lange levensduur van deze apparatuur - met inbegrip van apparatuur die onlangs is geïnstalleerd - vormen de ingesloten emissies in verband met SF₆ een grote uitdaging die duidelijk wordt geïdentificeerd in onze actiemiddelen voor decarbonisatie.

GEBRUIK VAN GAS VOOR VERWARMING

Uitstoot gegenereerd door het gebruik van aardgas in residentiële en tertiaire gebouwen is ook een vorm van ingesloten uitstoot. Aangezien verwarmingsketels en warmte-krachtkoppelingssystemen een lange levensduur hebben, zal hun volledige vervanging door koolstofarme oplossingen niet onmiddellijk gebeuren. In dit stadium beschikt Sibelga nog niet over een precieze kwantificering van al deze ingesloten emissies. Hun raming zal worden opgenomen in het toekomstige werk om ons begrip van hun impact op het decarbonisatietraject te verbeteren.

4.2 E1 – 2 IDENTIFICATIE VAN KLIMAATGERELATEERDE RISICO'S EN SCENARIOANALYSE

4.2.1 ANALYSE VAN FYSIEKE KLIMAATRISICO'S

METHODOLOGIE

De beoordeling van de fysieke klimaatrisico's werd uitgevoerd aan de hand van een gestructureerde methodologie die voldoet aan de vereisten van **CSRD/ESRS E1** en de **Europese Taxonomie**. Deze benadering combineert de identificatie van de relevante klimatologische onzekerheden, een analyse van de blootstelling van activa, een analyse van hun kwetsbaarheid en vervolgens de bepaling van de materialiteit van de risico's die voortvloeien uit de combinatie van deze twee dimensies.

1. DEFINITIE VAN DE PERIMETER EN GEGEVENSVERZAMELING

De oefening begon met een werk van afbakening van de perimeter waarbij de belangrijkste interne stakeholders werden betrokken. Dit werk stelde ons in staat om de volgende zaken te definiëren:

- **De operationele perimeter:** activa gelegen in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, onderverdeeld in vier klassen (elektriciteit, gas, openbare verlichting, gebouwen).

| ACTIVAKLASSEN | ACTIVATYPES | | | |
|----------------------|---|---|---|-------------------------|
| ELEKTRICITEIT | EleHS/MS- en MS/MS-onderstations - (PF en PR) | MS/LS-onderstations (net) - (netcabine) | MS/LS-onderstations (klant) - (klantencabine) | MS-kabels (ondergronds) |
| | LS-kabels (ondergronds) | LS-kabels (bovengronds) | Meters | LS-kasten - (LSK) |
| | LS-ruimten | Glasvezelnet | | |
| | | | | |
| GAS | Middendrukpijpleiding (ondergronds) | Lagedrukpijpleiding (ondergronds) | Lagedrukaansluitingen | Middendrukaansluitingen |
| | Hoge-/ middendruk-gasonderstation | Midden-/lagedruk-gasonderstation (net) | Midden-/lagedruk-gasonderstation (klant) | Meters |
| OPENBARE VERLICHTING | Palen | Kasten | | |
| GEBOUWEN | Administratief gebouw | Andere gebouwen | Glasvezel (net) | |

- **De tijdshorizonten:**

- Korte termijn: **2026**
- Middellange termijn: **2040**
- Lange termijn: **2075** (wat overeenkomt met de levensduur van de meeste van onze activa)

- **Het klimaatscenario:**

- **SSP5-8.5**, het hoge-emissiescenario dat wordt aanbevolen voor de beoordeling van fysieke risico's volgens de CSRD en de Europese taxonomie, waarbij een gemiddelde temperatuurstijging van 4,4°C tegen 2100 wordt geschat. Sibelga heeft besloten zich voor de eerste uitvoering van deze oefening tot dit scenario te beperken.

- **De lijst van klimaatgevaaren:** 16 gevaren geselecteerd op basis van de ESRS en vervolgens verfijnd op basis van de geografische blootstelling en de gevoeligheid van de activa.

| CATEGORIEËN VAN KLIMAATRISICO'S | | | | |
|---------------------------------|--------------------------------|---|---|--------------------------------|
| | Met betrekking tot temperatuur | Met betrekking tot wind | Met betrekking tot water | Met betrekking tot vaste massa |
| CHRONISCH | Veranderende temperatuur | Veranderende windpatronen | Veranderende neerslagpatronen en -types | Kusterosie |
| | Hittestress | | Neerslag of hydrologische variabiliteit | Bodemaantasting ⚠ |
| | Temperatuurvariabiliteit | | Oceaanverzuring | Bodemerosie ⚠ |
| | Dooi van permafrost | | Zoutindringing | Solifluctie |
| | | | | |
| ACUUT | Hittegolf | Cycloon, orkaan, tyfoon | Droogte | Lawine |
| | Koudegolf/vorst | Storm (inclusief sneeuwstormen, stof- en zandstormen) | Zware neerslag (regen, hagel, sneeuw/ijs) | Aardverschuiving |
| | Natuurbrand | Tornado | Overstroming (aan de kust, van rivieren, door regen, door grondwater) | Verzakking ⚠ |
| | | | | |
| | | | Uitbarsting van een gletsjermeer | |

- **Risico's uitgesloten in de beginfase:** sommige klimaatrisico's werden uitgesloten van de beoordeling omdat Sibelga werd beschouwd als niet blootgesteld aan of niet kwetsbaar voor die risico's. ⚠
- **Risico's uitgesloten na herevaluatie tijdens workshop:** bepaalde risico's vielen aanvankelijk binnen de scope, maar werden na de impactworkshop opnieuw beoordeeld en vervolgens uitgesloten (aangegeven met 🧑🏫 in de tabel).
- **Risico's met beperkte blootstellingsgegevens:** voor sommige klimaatrisico's kon alleen de kwetsbaarheid worden beoordeeld, aangezien er geen blootstellingsgegevens beschikbaar waren (aangegeven met ⚠ in de tabel).

- Klimaatrisico's die zijn uitgesloten omdat Sibelga niet blootgesteld is binnen haar operationele geografie
- Klimaatrisico's die zijn uitgesloten omdat Sibelga niet kwetsbaar/ gevoelig is op basis van haar bedrijfsactiviteiten

Deze fase omvat ook de consolidatie van klimaatgegevens en technische referenties die nodig zijn voor latere analyses.

2. ANALYSE VAN DE BLOOTSTELLING (WAARSCHIJNLIJKHEID)

De analyse van de blootstelling heeft als doel de **waarschijnlijkheid** te kwantificeren **van het zich voordoen** van de relevante klimaatgevaren voor de activa.

Ze is gebaseerd op:

- **IPCC-klimaatmodellen** (IPCC CMIP6 via Copernicus, ESGF, ISIMIP, Aqueduct).
- De **drie tijdshorizonten** (2026-2040-2075).
- Een specifieke beoordeling van de **overstromingsrisico's**, uitgevoerd met behulp van een lokaal instrument **in Brussel**, gezien de zeer gewestelijke aard van dit risico.

Voor elk gevaar werden **klimaatvariabelen** geanalyseerd (zeer warme dagen, vorstdagen, neerslagintensiteit, droogte, extreme wind enzovoort). Er werden drempels gebruikt om de blootstelling te rangschikken op een schaal van vier niveaus (nul - laag - gemiddeld - hoog).

3. ANALYSE VAN DE KWETSBAARHEID/GEVOELIGHEID (IMPACT)

De kwetsbaarheid meet **de omvang van potentiële schade** aan elk type asset als het gevaar zich voordoet. Deze analyse werd in verschillende stappen uitgevoerd:

- Voorafgaande beoordeling van de impact in gedeelde bestanden voor elke activaklasse.
- Participatieve workshops met als doel:
 - De voorlopige resultaten te onderzoeken,
 - De verschillen in beoordeling te begrijpen,
 - De scores te verfijnen,
 - De uitsluitingen te bevestigen voor bepaalde gevaren die irrelevant worden geacht.

De gebruikte schaal heeft vier niveaus (nul - laag - gemiddeld - hoog), afhankelijk van het vermogen van de asset om zijn functie te behouden in geval van gevaar.

4. COMBINATIE BLOOTSTELLING x KWETSBAARHEID: DE MATERIALITEIT BEPALEN

De scores voor blootstelling (waarschijnlijkheid) en kwetsbaarheid (impact) werden gecombineerd in een **risicomatrix** die is afgestemd op het interne ERM-raamwerk (Enterprise Risk Management).

Deze matrix classificeert elk gevaar voor elk type asset:

- **Niet relevant**
- **Enigszins relevant**
- **Zeer relevant**

Uitsluitingen worden automatisch toegepast wanneer de blootstelling of kwetsbaarheid gelijk is aan nul (klasse 1).

Er werd een afsluitende workshop georganiseerd om de resultaten te valideren en de materialiteit van de risico's voor alle activaklassen te bepalen.










RESULTATEN

Uit de klimaatgevoeligheidsanalyse die dit jaar is uitgevoerd, blijkt dat **slechts één risico als zeer relevant wordt beschouwd**, namelijk het **overstromingsrisico** en dat slechts voor één activaklasse: de leveringsstations van elektriciteit, waarvan **7,5%** een blootstellingsniveau heeft dat als materieel wordt beschouwd. Op te merken valt dat **het gebruikte beoordelingsinstrument in dit stadium niet toelaat om** voor dit risico **verschillende tijdshorizonten te onderscheiden**, wat de granulariteit van de prospectieve analyse beperkt.

| | Activa | Niet relevant | Enigszins relevant | Zeer relevant (materieel) |
|----------------------|--|---------------|--------------------|---------------------------|
| Elektriciteit | HS/MS- en MS/MS- onderstations - (PF & PR) | 63.4% | 29.1% | 7.5% |
| | MS/LS-netcabines | 95.2% | 4.4% | 0.3% |
| | MS/LS-klantcabines | 94.8% | 4.7% | 0.5% |
| | Meters | 94.7% | 5.0% | 0.3% |
| | Laagspanningskasten | 93.9% | 5.6% | 0.5% |
| | Laagspanningslokalen | 95.4% | 4.1% | 0.5% |
| Gas | Midden aansluitingen klanten | 92.8% | 5.9% | 1.3% |
| | HD/MD-onderstation | 91.7% | 8.3% | - |
| | MD/LD-netcabines | 64.4% | 27.2% | - |
| | MD/LD-klantcabines | 92.6% | 6.4% | 1.0% |
| | Meters | 94.2% | 4.8% | 1.0% |
| Openbare verlichting | Kasten | 93.4% | 5.4% | 1.2% |

FIGUUR 1 - OVERSTROMINGSRISICO PER ASSET

De andere bestudeerde klimaatrisico's zijn in dit stadium niet als materieel beoordeeld. **Sommige hebben echter een relevantieniveau dat wordt omschreven als 'enigszins relevant'**, wat duidt op zwakke signalen die de **komende jaren aan belang zouden kunnen winnen**. Deze risico's zullen daarom het voorwerp uitmaken van een **versterkte monitoring** om te kunnen anticiperen op belangrijke veranderingen en om de aanpassingsmaatregelen zo nodig bij te sturen. Onderstaande tabel toont de soorten risico's en betrokken activaklassen per tijdshorizon:

| | | 2026 | 2040 | 2075 |
|-----------------------------|---|---|--|---|
| Activa | |    |    |    |
| Elektriciteit | HS/MS- en MS/MS- onderstations - (PF & PR) | X X | X X | X X |
| | MS/LS-netcabines | X | X X | X X |
| | MS/LS-klantcabines | X | X | X |
| | MS-kabels (in de grond) | | | X X |
| | LS-kabels (in de grond) | | | X X |
| | Meters | X | X | X |
| | Laagspanningskasten | X | X | X |
| | Laagspanningslokalen | X | X | X |
| Gas | HD/MD-onderstation | X X | X X | X X |
| | MD/LD-netcabines | X X | X X | X X |
| Gebouwen | Administratieve gebouwen | X | X X | X X |
| | Andere gebouwen | X | X | X |
| | Glasvezelnet | X | X | X |
| Openbare verlichting | Palen | X | X | X |
| | Kasten | X | X | X |



Bosbrand



Zware regenval



Hittegolf

FIGUUR 2- RISICO'S GERANGSCHIKT ALS ENIGSZINS RELEVANT

4.2.2 ANALYSE VAN DE KLIMAATTRANSITIERISICO'S

METHODOLOGIE

De analyse van de transitierisico's en -opportunities die Sibelga uitvoert, is gebaseerd op een gestructureerde aanpak in vijf stappen, in overeenstemming met de vereisten van de CSRD/ESRS E1 en de beste praktijken van TCFD. Deze benadering combineert verkennend werk, een strenge selectie van de risico's/opportunities, een beoordeling op korte termijn en een scenario-ontwikkeling voor de horizon van 2030 en daarna.



1. DEFINITIE VAN DE PERIMETER (SCOPING) EN METHODOLOGISCHE GRONDSLAGEN

In deze eerste stap wordt het kader voor de analyse vastgesteld:

- **Afbakening van de perimeter:** Afstemming op de waardeketen zoals gedefinieerd in de DMA.
- **Definitie van de tijdshorizonten:**
 - Korte termijn: **1 jaar (2025)**
 - Middellange termijn: **1-5 jaar (2030)**
 - Lange termijn: **>5 jaar (>2030)**
- **Selectie van het klimaatscenario:** Aanneمة van een 1,5°C-scenario in lijn met het IEA-kader, namelijk Net Zero Emissions (NZE).
- **Opstelling van een lange initiële lijst:** Compilatie van een uitgebreide inventaris van risico's en opportuniteiten afkomstig van:
 - Een overzicht van relevant beleid,
 - Benchmarks van **9 vergelijkbare organisaties**,
 - Analyse van het Brusselse beleid (LKEP, [Electrify.brussels](#), Climate Transition 2024-2030),
 - De bestaande DMA.

Deze fase wordt uitgevoerd in samenwerking met de belangrijkste interne stakeholders (ESG, Risk Management).

2. IDENTIFICATIE VAN DE TRANSITIERISICO'S EN -OPPORTUNITEITEN

De identificatie is gebaseerd op een proces van vier stappen:

1. **Benchmarking:** Vergelijkende analyse van de risico's/opportunities zoals aangegeven door vakgenoten en van de lokale regelgeving.
2. **Lange lijst:** Consolidatie van de conclusies in een gestructureerde lijst bestaande uit:
 - **16 transitierisico's**
 - **9 transitieopportunities**
3. **Interne beoordeling:** Specifieke Sibelga-workshop (ESG + Risk Management) om de relevantie van elk element te beoordelen.
4. **Korte lijst:** Definitieve selectie:
 - **10 transitierisico's**
 - **7 transitieopportunities**

3. EVALUATIE VAN DE RISICO'S EN OPPORTUNITEITEN OP KORTE TERMIJN (2025)

Voor de horizon 2025 was de evaluatie van de transitierisico's en -opportunities gebaseerd op **samenwerking** met de betrokken **interne diensten**. Het doel was om voor elk(e) vooraf geïdentificeerd(e) risico of opportunity **de waarschijnlijkheid ervan** evenals **de omvang van de potentiële impact** op de activiteiten van Sibelga te bepalen.

Aan de interne experts werd gevraagd om elk element in twee dimensies te beoordelen:

- **de waarschijnlijkheid** dat het risico of de opportunity zich in de nabije toekomst voordoet;
- **de mogelijke impact** op de activiteiten, financiën of strategie van de onderneming.

Deze twee dimensies werden beoordeeld op **een kwalitatieve schaal van 1 tot 4**, die een oplopend niveau van waarschijnlijkheid of ernst weergeeft.

Elk thematisch domein (juridisch, technologisch, markt, reputatie enz.) werd onderzocht door gespecialiseerde teams die hun expertise inbrachten over sectorale trends, regelgevende beperkingen, technologische ontwikkelingen of marktomstandigheden.

De individuele beoordelingen werden vervolgens **geconsolideerd**, waardoor het mogelijk werd om voor elk risico en elke opportunity een materialiteitsniveau te bepalen volgens drie categorieën:

- **Niet relevant,**
- **Enigszins relevant,**
- **Zeer relevant.**

Deze gezamenlijke oefening heeft het mogelijk gemaakt om een gedeeld, samenhangend en gecontextualiseerd beeld te krijgen van de transitie op korte termijn en ervoor te zorgen dat de analyse berust op een gedetailleerd begrip van de activiteiten en de omgeving van Sibelga.

4. ANALYSE VAN SCENARIO'S VOOR 2030 EN DAARNA (>2030)

In deze stap wordt de potentiële evolutie van de risico's/opportunities op middellange en lange termijn onderzocht.

- **Gebruikt scenario: IEA Net Zero Emissions (NZE)**, dat een toekomst vertegenwoordigt die compatibel is met 1,5°C, met:
 - Snelle versterking van het klimaatbeleid,
 - Versnelde ontwikkeling van koolstofarme technologieën,
 - Sterke digitalisering van de netten,
 - Grootschalige uitbreiding van elektriciteitsinfrastructuur en energieflexibiliteit.
- **Evaluatiemethode:** Elk(e) risico/opportunititeit wordt beoordeeld op basis van **de mate van verandering ten opzichte van 2025**, aan de hand van vier niveaus:
 - Geen verandering, geen impact
 - Enkele veranderingen, weinig impact
 - Matige veranderingen, matige impact
 - Significante veranderingen, significante impact
- **Validatie:** Definitieve interne beoordeling door ESG en Risk Management.

RESULTATEN

De evaluatie van de transitierisico's die tot **2026** is uitgevoerd, heeft **geen materiële risico's of opportuniteiten** aan het licht gebracht. **Eén risico** en **twee opportuniteiten** worden echter beoordeeld als **'enigszins relevant'**, wat duidt op signalen die tijdens de komende jaren in de gaten moeten worden gehouden. Het geïdentificeerde risico heeft betrekking op de **toenemende bezorgdheid wat betreft de betaalbaarheid van energie**, meer bepaald een mogelijke stijging van de elektriciteitsprijzen als gevolg van de investeringen die nodig zijn voor de energietransitie, wat de energiearmoede voor bepaalde eindgebruikers zou kunnen verergeren. Tegelijk dienen zich twee opportuniteiten aan: enerzijds de **verwachte toename van de elektrificatie**, die de vraag naar elektriciteit kan stimuleren, en anderzijds de **toegenomen ontwikkeling van het net**, nodig om de groei in hernieuwbare energie en de elektrificatie van de toepassingen te ondersteunen.

De prognosemodellen geven aan dat tegen **2030 drie transitierisico's** gematigde veranderingen zouden kunnen vertonen, zowel wat betreft blootstelling als financiële impact. Deze risico's houden voornamelijk verband met de evolutie van het **overheidsbeleid**, de **wettelijke vereisten**, de **verwachtingen van investeerders**, toegang tot duurzame financiering en **veranderingen in consumentengedrag**, met name door de opkomst van gedecentraliseerde energieoplossingen. In dit stadium zijn er slechts beperkte variaties voor de overige risico's en opportuniteiten. Het **Ontwikkelingsplan 2025-2029 van Sibelga** helpt al om meerdere van deze risico's te beperken door de **flexibiliteit van het net** te versterken, de elektrificatie te ondersteunen door te investeren in **smart grids**, de uitrol van slimme meters en de aanpassing van het laagspanningsnet om de toename van de hernieuwbare productie en de behoefte aan elektrisch opladen op te vangen.

Voor de periode na **2030** voorspellen de analyses dat **negen risico's** en **vier opportuniteiten** gematigde veranderingen zouden kunnen ondergaan, met meer uitgesproken potentiële financiële gevolgen. De risico's hebben voornamelijk betrekking op de evolutie van de **reglementaire verplichtingen**, de versnelde invoering van **koolstofarme technologieën**, de transformatie van de energiemarkten, de verwachtingen van investeerders en de **druk op de reputatie** die gepaard gaat met de transitie. Van hun kant zijn de opportuniteiten gericht op verbetering van **de operationele efficiëntie, versterking van het elektriciteitsnet**, meer toegang tot **duurzame financiering** en **organisatorische veerkracht**. De langere termijn blijft echter onzekerder door de variabiliteit van de klimaat- en energiescenario's. Daar het huidige Ontwikkelingsplan enkel betrekking heeft op de periode tot 2029, zullen er aanvullende maatregelen moeten worden genomen om deze risico's op langere termijn te beheren en de opportuniteiten die zich voordoen ten volle te benutten.

4.3 E1 – 3 VEERKRACHT MET BETREKKING TOT KLIMAATVERANDERING

In dit stadium wordt er nog geen systematische aanpak voor de bescherming van leverings- en verdeelposten toegepast op basis van een gestructureerde analyse van fysieke klimaatrisico's, zoals overstromingen. Er zijn echter al enkele ad-hoc maatregelen genomen als reactie op concrete situaties die zich in de praktijk hebben voorgedaan.

Zo zijn in verschillende ondergrondse posten waar sprake is van waterinsijpeling, met name als gevolg van de aanwezigheid van grondwater, pompen geïnstalleerd om de waterophoping te beperken en de werking van de installaties te waarborgen. Deze voorzieningen zijn reactief ingezet, na vaststelling van waterinsijpeling, en nog niet op basis van een prospectieve risicoanalyse op niveau van het net.

Overigens dragen het ontwerp en de structuur van het hoogspanningsnet van Sibelga indirect al bij aan de veerkracht van de activiteiten. Het net is namelijk gebaseerd op een architectuur die verschillende soorten mazen en interconnecties combineert, waarbij het N-1-redundantiebeginsel systematisch wordt toegepast. Dit garandeert de continuïteit van de stroomvoorziening, zelfs als een element van het net uitvalt of een post tijdelijk niet beschikbaar is.

Dankzij deze interconnectie en de mogelijkheid om stroom aan te voeren vanuit andere posten kan de dienstverlening in veel gevallen worden gehandhaafd, zelfs wanneer een bepaalde post door externe gebeurtenissen wordt getroffen. Sibelga erkent echter dat de interconnectie van het net en de bestaande ad-hoc maatregelen op zich onvoldoende veerkracht kunnen garanderen in geval van langdurige of herhaalde overstromingen die bepaalde posten blijvend treffen.

In deze context is momenteel een denkoefening aan de gang om aanvullende veerkrachtmaatregelen te identificeren en evalueren, gebaseerd op een meer systematische analyse van de fysieke klimaatrisico's, en meer direct gericht op de bescherming en aanpassing van de posten aan deze risico's. Deze elementen zullen worden opgenomen in het klimaatveerkrachtplan dat we momenteel opstellen in het kader van de CER-richtlijn, en dat in een volgend verslag zal worden gepresenteerd.

4.4 E1 – 4 BELEID MET BETREKKING TOT KLIMAATVERANDERING

Sibelga heeft haar milieu- en circulariteitsbeleid voor 2025 geactualiseerd om het meer in lijn te brengen met haar nieuwe duurzaamheidsstrategie.

Met dit beleid wil Sibelga haar activiteiten op zodanige wijze uitvoeren dat het milieu wordt beschermd en verbeterd, waarbij we ernaar streven te bouwen aan een circulaire toekomst, zowel in onze operationele activiteiten als in de aanverwante activiteiten van onze medewerkers, leveranciers en eindgebruikers.

Op deze manier dragen we bij aan de wereldwijde strijd tegen klimaatverandering en uitputting van grondstoffen.

De belangrijkste kwesties die in dit beleid aan de orde komen, zijn:

- De strijd tegen klimaatverandering
- Verbetering van de energie-efficiëntie (binnen onze organisatie en op onze netten)
- Bevordering, vereenvoudiging en gebruik van hernieuwbare energie

Aanpassing aan klimaatverandering maakt niet specifiek deel uit van dit beleid, maar zal in de toekomst aan bod komen in ons Ontwikkelingsplan, waarin klimaatrisico's geleidelijk zullen worden opgenomen.

4.5 E1 – 5 ACTIES EN MIDDELEN VOOR KLIMAATMITIGATIE EN -AANPASSING

Hoewel er momenteel wordt gewerkt aan een formeel klimaattransitieplan, heeft Sibelga al vele acties ondernomen om haar impact op de klimaatverandering te verminderen. In dit stadium wordt de doeltreffendheid van deze initiatieven gemonitord per actiemiddel voor decarbonisatie, daar er nog geen gedetailleerde gegevens per afzonderlijke actie beschikbaar zijn.

Evenzo zullen de verwachte effecten inzake emissiereducties nader worden bepaald in het kader van de opmaak van ons klimaattransitieplan, dat gepland staat voor 2026. Dit plan zal het mogelijk maken een gestructureerd traject vast te leggen, gepaard gaand met duidelijk gedefinieerde gekwantificeerde doelstellingen, deadlines en prestatie-indicatoren.

ACTIEMIDDELEN VOOR DECARBONISATIE EN BIJBEHORENDE ACTIES

SCOPE 1

Energieprestaties van onze gebouwen

Sibelga onderneemt actie wat betreft de energie-efficiëntie van de verwarming van haar gebouwen en sluit daarmee aan bij de gewestelijke strategie RENOLUTION. Onze acties hebben meer bepaald betrekking op de continue monitoring van het energie- en waterverbruik met behulp van meters en sensoren waarmee onregelmatigheden snel kunnen worden herkend, de verbetering van de thermische schil van de gebouwen op de site aan de Werkhuizenkaai door isolatiewerken, vervanging van de verlichting op onze site aan de Werkhuizenkaai en de optimalisatie van de bezetting van de lokalen via telewerk, wat betekent dat bepaalde zones op vrijdag niet worden verwarmd, waardoor er minder energie nodig is.

Ons wagenpark koolstofvrij maken

Sibelga gaat voort met de decarbonisatie van haar wagenpark door haar bedrijfsvoertuigen geleidelijk te elektrificeren. Vandaag rijdt 25% van ons bedrijfswagenpark op elektriciteit. In overeenstemming met de kalender van de Low Emission Zone van het Brussels Gewest, die voorziet in een verbod op alle benzine- en CNG-voertuigen tegen 2035, heeft Sibelga voor zichzelf tussentijdse doelstellingen vastgelegd van 35% elektrische voertuigen tegen eind 2026, 59% tegen eind 2029 en 75% tegen 2035.

Terwijl de conversiestrategie duidelijk en volledig operationeel is voor voertuigen waarvoor een rijbewijs B vereist is, is de transitie complexer voor voertuigen van categorie C, waarvoor de op de markt beschikbare technologische oplossingen beperkt blijven. Daarom voorzien we dat we in 2035 een klein deel niet-elektrische voertuigen in ons wagenpark moeten behouden. Om op deze ontwikkelingen te anticiperen en de

relevantie van opkomende alternatieven te beoordelen, heeft Sibelga nu al twee elektrische voertuigen van 7 ton besteld voor operationele tests.

De ondertekening van de Green Deal voor emissievrije stadslogistiek versterkt deze verbintenis en verankert onze transitie-inspanningen in een ambitieus en gezamenlijk gewestelijk kader dat erop gericht is operationele emissies te verminderen en duurzame stedelijke mobiliteit te bevorderen.

Tegelijk blijven we ons inspannen om onze leasewagenpark te elektrificeren, met als doel volledige elektrificatie tegen 2030. Dit initiatief wordt ondersteund door de installatie van 80 laadpalen op de site aan de Werkhuizenkaai, met een geplande uitbreiding tot 130 laadpalen om tegemoet te komen aan de verwachte groei van de toepassingen. Er werden ook meerdere duurzame mobiliteitsoplossingen ingevoerd om onze afhankelijkheid van privévoertuigen te verminderen: terbeschikkingstelling van bedrijfsfietsen, een vlottere toegang tot het openbaar vervoer door het uitdelen van tramkaartjes voor beroepsgereleerde verplaatsingen en de implementatie van het federale mobiliteitsbudget dat aan medewerkers koolstofarme alternatieven biedt voor hun dagelijkse verplaatsingen.

Diffusie emissies

Sibelga streeft ernaar om de uitstoot van diffuse emissies van gas op haar net zoveel mogelijk te beperken. In overeenstemming met de Europese verordening inzake de vermindering van methaanemissies, die operatoren verplicht om lekken regelmatig te controleren, op te sporen en snel te herstellen (LDAR) en directe lozingen en affakkelen strikt te beperken, versterkt Sibelga haar inspectie- en emissiecontrolepraktijken.

Onze acties omvatten de verhoging van de frequentie van lekdetectie — waardoor we het hele net over een periode van twee jaar kunnen controleren —, de opmaak van een methaaninventaris met een lijst van installaties die waarschijnlijk methaan uitstoten en de planning van hun geleidelijke vervanging, evenals de herinjectie van gas tijdens werken wanneer dit technisch mogelijk is (behalve in noodgevallen). De installatie van gasdataloggers vervolledigt dit systeem, waardoor abnormale drukdalingen snel kunnen worden geïdentificeerd en er sneller kan worden ingegrepen in geval van een lek.

SCOPE 2

Openbare verlichting

Sibelga blijft haar openbare verlichting moderniseren door de bestaande armaturen geleidelijk te vervangen door ledtechnologieën en intelligente verlichtingssystemen. Het doel is om het volledige park tegen 2030 om te bouwen, waardoor het energieverbruik met 35% kan dalen ten opzichte van 2020. Tot nu toe is al 45% van de lampen vervangen door leds, wat een directe bijdrage levert aan de vermindering van indirecte emissies die verband houden met de verbruikte elektriciteit.

Elektriciteitsverliezen

Sibelga werkt aan de maximale vermindering van elektriciteitsverliezen op haar net door hoogwaardige technologische oplossingen uit te rollen. De onderneming maakt steeds meer gebruik van transformatoren met een ecologisch ontwerp, waarvan het design de oververhitting beperkt en zo de netverliezen vermindert, al is deze apparatuur niet geschikt voor alle netconfiguraties.

Aankoop van groene elektriciteit

Sinds 2022 heeft Sibelga al haar elektriciteitscontracten omgezet naar contracten met 100% groene stroom. Deze aanpak heeft betrekking op elektriciteit die verband houdt met technische verliezen op het net, openbare verlichting en de stroomvoorziening van onze gebouwen.

Productie van groene elektriciteit

Sibelga heeft ongeveer 2.330 m² zonnepanelen op al haar gebouwen, waarvan ongeveer 1.800 m² werd toegevoegd tussen 2024 en 2025.

SCOPE 3

Aankopen en afval

Sibelga begint duurzaamheidscriteria te integreren in haar aankoopprocessen, een aanpak die nog in de kinderschoenen staat maar nu deel uitmaakt van de globale duurzaamheidsstrategie van de onderneming. Hoewel de bestaande praktijken in dit stadium beperkt blijven, maakt de formele invoering van dit actiemiddel de weg vrij voor de geleidelijke structurering van milieueisen bij de leveranciers.

Energietransitie

De energietransitie is het meest structurerende actiemiddel binnen de klimaatstrategie van Sibelga, gezien het grote aandeel van de productie en het eindverbruik van elektriciteit en gas in de koolstofvoetafdruk. Als operator van het Brusselse distributienet speelt Sibelga een centrale rol in de transformatie van het gewestelijke energiesysteem en rolt ze een reeks programma's uit met een sterke systemische impact, gericht op elektrificatie, energie-efficiëntie, de integratie van hernieuwbare energie en de ontwikkeling van nieuwe koolstofarme infrastructuur.

De elektrificatie van mobiliteit versnellen: de programma's ChargyClick en MobiClick

Het ChargyClick-programma ondersteunt het Brussels Gewest bij de grootschalige uitrol van oplaadinfrastructuur op de openbare weg, wat essentieel is voor de groei van elektrische mobiliteit. Tot nu toe zijn er op het hele grondgebied meer dan 3.850 laadpunten geïnstalleerd, die de transitie voor zowel particuliere als professionele gebruikers vergemakkelijken. Het MobiClick-programma van zijn kant ondersteunt overheden bij de geleidelijke elektrificatie van hun wagenpark en versterkt zo de collectieve impact van koolstofarme mobiliteit.

Openbare gebouwen koolstofvrij maken: het RenoClick-programma

Het RenoClick-programma is bedoeld om de gewestelijke, lokale en communautaire openbare besturen te ondersteunen bij de energierenovatie van hun gebouwen en bij de installatie van productiecapaciteit voor hernieuwbare elektriciteit. Hiervoor is ongeveer 65.000 m² aan fotovoltaïsche panelen geïnstalleerd op overheidsgebouwen, terwijl 30.000 m² aan daken is gerenoveerd sinds 2022. Dit initiatief draagt rechtstreeks bij aan de gewestelijke doelstelling van koolstofneutraliteit tegen 2040 door de energiemodernisering van een bijzonder energie-intensief gebouwenbestand te versnellen.

Koolstofarme verwarmingsooplossingen ontwikkelen: warmtenetten

Sibelga is ook betrokken bij de ontwikkeling van warmtenetten in Brussel, die worden beschouwd als belangrijke infrastructuur voor de toekomst van stadsverwarming. Het eerste net, in Neder-Over-Heembeek, recupereert afvalwarmte van de Brusselse verbrandingsoven. Er wordt al gewerkt aan een eerste uitbreiding van dit net. Daarnaast loopt een innovatief project in de wijk rond het Noordstation, waarbij meer bepaald riothermische en geothermische energie uit het Maximiliaanpark wordt gebruikt om een nieuw warmtenet te voeden. Deze projecten weerspiegelen de geleidelijke diversificatie van de verwarmingsmix in het Gewest en de ontwikkeling van duurzame alternatieven voor fossiele brandstoffen. Meer informatie over de warmtenetten is te vinden in het deel 'Hoogtepunten 2025' van ons jaarverslag, op de pagina's 19 en 20.

De lokale integratie van hernieuwbare energie stimuleren: energiegemeenschappen

In het kader van de ontwikkeling van energiegemeenschappen ondersteunt Sibelga de Brusselaars bij het delen van energie, het vergemakkelijken van de integratie van lokale productie in het net en de bewustmaking van gebruikers inzake de uitdagingen van de energietransitie. Deze activiteit maakt voortaan integraal deel uit van de opdrachten van Sibelga, binnen de door de wetgeving toegestane grenzen. Tegen eind 2025 waren 297 projecten rond energiedelen actief, waarbij 2.790 gebruikers betrokken waren, voor een totaal van 30 MWp gedeelde energie, wat bijdraagt aan een betere lokale verdeling van de fotovoltaïsche productie en een vermindering van de gewestelijke emissies.

Burgers informeren en begeleiden: het Energids-platform

Tot slot stelt Sibelga via het platform Energids een website voor informatieverstrekking ter beschikking die toegankelijk is voor alle Brusselaars en die vragen over energie beantwoordt en gebruikers helpt om de juiste keuzes te maken op het vlak van renovatie, mobiliteit of energieproductie.

INVESTERINGEN EN UITGAVEN IN VERBAND MET DE ACTIES

Helaas is het voor Sibelga in dit stadium niet mogelijk om gedetailleerde informatie te verstrekken over alle investeringen en uitgaven in verband met de hierboven beschreven acties. Onderstaande tabel geeft echter een overzicht van enkele van de belangrijkste posten:



| | Bedrag | CAPEX / OPEX | Financiering | Jaarverslag |
|---|----------------------|--------------|------------------------------|-----------------|
| Energieprestatie van gebouwen | 103.853,39 | | | |
| • relighting site Werkhuizenkaai | 77.985,85 | capex | N.v.t. | |
| • zonnepanelen | 25.867,54 | capex | N.v.t. | |
| Ons wagenpark koolstofvrij maken | 2.364.780,72 | | | |
| • aankoop elektrische voertuigen | 2.199.039,06 | capex | N.v.t. | |
| • laadpalen op site | 165.741,66 | capex | N.v.t. | |
| Openbare verlichting: Uitgaven in verband met de overgang naar led | 14.151.053,00 | opex | N.v.t. | |
| Aankoop van groene elektriciteit = Aankoop van elektriciteit | 28.990.825,49 | | | |
| • verbruik site | 655.051,22 | opex | N.v.t. | |
| • verbruik OV | 9.733.143,92 | opex | N.v.t. | |
| • verbruik sociale klanten | 8.086.381,36 | opex | Federaal fonds (CREG) | |
| • verbruik netverliezen | 10.516.248,99 | opex | N.v.t. | |
| MobiClick-programma | 213.294,37 | opex | niet-gesubsidieerd | III. 13. |
| RenoClick-programma | 4.532.124,74 | opex | gewestelijke subsidie | |
| Warmtenetten | 414.573,80 | | | III. 6. |
| • NOH | 157.167,60 | opex | N.v.t. | |
| • EUI | 25.812,00 | opex | Europese subsidie € 140k | |
| • Explo | 231.594,20 | opex | N.v.t. | |
| Energiegemeenschappen | 1.044.189,41 | opex | N.v.t. | |
| Energids | 126.821,60 | opex | N.v.t. | |

4.6 E1 – 6 DOELSTELLINGEN MET BETREKKING TOT KLIMAATMITIGATIE EN -AANPASSING

KLIMAATMITIGATIE

Zoals uitgelegd in het deel over het transitieplan, heeft Sibelga zichzelf doelstellingen opgelegd voor de vermindering van de uitstoot van broeikasgassen in overeenstemming met het kader bepaald door de ESRS. De onderneming wil haar traject voor emissievermindering afstemmen op de wereldwijde klimaatdoelstellingen.

Voor de scope 1- en scope 2-emissies streeft de onderneming naar klimaatneutraliteit in 2050. Deze doelstelling zal vergezeld gaan van tussenfasen en operationele mijlpalen, die nader zullen worden beschreven in ons toekomstige transitieplan en zullen worden aangepast naargelang de acties vorderen.

Voor scope 3 heeft Sibelga nog geen cijfer op haar reductiedoel geplakt. Daar de meeste emissies van deze perimeter rechtstreeks verband houden met het eindverbruik van gas en elektriciteit door klanten, hangt de vermindering ervan af van het overheidsbeleid en het gewestelijke decarbonisatietraject, waar Sibelga zich volledig bij aansluit.

KLIMAATAANPASSING

Sibelga heeft nog geen formele doelen gesteld op het vlak van klimaatadaptatie. Er wordt momenteel gewerkt aan de geleidelijke opname van klimaatrisico's in onze criteria voor asset management met als doel de investeringsbeslissingen en de prioritering van infrastructuur te sturen. Zodra deze benadering volledig gestructureerd is, kunnen de doelstellingen inzake aanpassing worden geformaliseerd in overeenstemming met de ESRS-eisen.



4.7 E1 – 7 ENERGIEMIX EN ENERGIEVERBRUIK

De samenstelling van de energiemix van Sibelga wordt hieronder beschreven.

| ENERGIEVERBRUIK en MIX | Jaar N |
|---|--|
| (1) Brandstofverbruik afkomstig van steenkool of derivaten (MWh) | 0 |
| (2) Brandstofverbruik afkomstig van ruwe olie en aardolieproducten (MWh) | 2.803,6 MWh (diesel & benzine) |
| (3) Brandstofverbruik afkomstig van aardgas (MWh) | 24.883 MWh (CH ₄) |
| (4) Brandstofverbruik afkomstig van andere fossiele bronnen (MWh) | 0 |
| (5) Verbruik van elektriciteit, warmte, stoom en koeling gekocht of verkregen uit fossiele bronnen (MWh) | 514.466 MWh (aankoop van elektriciteit voor opladen buiten site) |
| (6) Totaal verbruik fossiele brandstoffen (MWh) | Som van (2) + (3) + (5) 28.201 MWh |
| (7) Verbruik afkomstig van nucleaire bronnen (MWh) | Onbekend |
| (8) Verbruik van brandstof afkomstig van hernieuwbare bronnen, inclusief biomassa (met inbegrip van industrieel en gemeentelijk afval van biologische oorsprong, biogas, hernieuwbare waterstof enz.) (MWh) | 0 |
| (9) Verbruik van elektriciteit, warmte, stoom en koeling gekocht of verkregen uit hernieuwbare bronnen (MWh) | 111.340,9 MWh |
| (10) Verbruik van zelf opgewekte, niet-hernieuwbare energie (MWh) | 3.123,1 MWh |
| (11) Totaal verbruik hernieuwbare energie (MWh) | Som van (9) + (10) 114.464 MWh |
| Totaal energieverbruik (MWh) | Som van (6) + (11) 142.665 MWh |

4.8 E1 – 8 KOOLSTOFBALANS – SCOPE 1, 2 EN 3

METHODES VOOR DE BEREKENING VAN BKG-EMISSIES

Sinds 2019 past Sibelga het GHG Protocol toe als methodologisch referentiekader voor de berekening van haar broeikasgasemissies. Deze internationale norm, die overeenkomt met de methodologische eisen die in de ESRS worden beschreven met betrekking tot de nauwkeurigheid, consistentie en transparantie van klimaatgegevens, maakt een volledige kwantificering mogelijk van de emissies die onder de operationele controleperimeter van de onderneming vallen. In overeenstemming met deze benadering worden de emissies onderverdeeld in de scopes 1, 2 en 3:

- scope 1 omvat de directe emissies afkomstig van bronnen die eigendom zijn van of worden gecontroleerd door Sibelga;
- scope 2 heeft betrekking op de indirecte emissies in verband met de productie van verbruikte elektriciteit;
- scope 3 omvat de overige indirecte emissies die in de hele waardeketen worden gegenereerd.

REFERENTIEJAAR EN HERBEREKENING

Het referentiejaar voor de berekening van de koolstofbalans is 2019. Het is om de volgende redenen als referentiejaar gekozen:

- 2019 was representatief voor de activiteiten van Sibelga.
- Het dateert van voor de COVID-19-periode en dus zijn de cijfers van elektriciteits- en gasverbruik representatief voor de latere jaren.
- Het gaat om het eerste jaar waarvoor de koolstofbalans werd berekend.

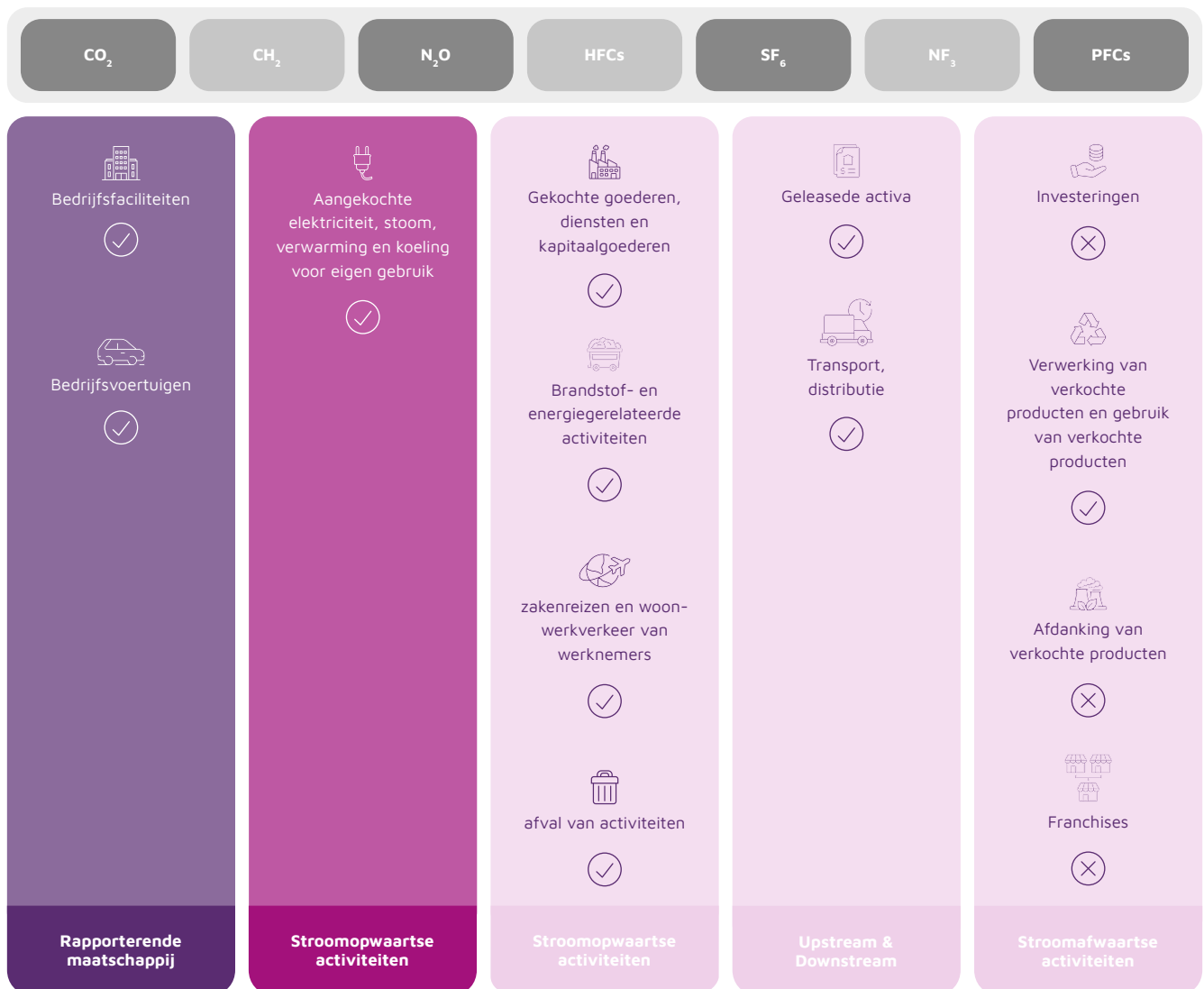
Het referentiejaar evenals de daaropvolgende jaren werden voor het eerst herberekend in 2025. De reden hiervoor is dat een nieuwe methode werd ontwikkeld voor de berekening van gasnetverliezen, die op internationaal niveau is aangenomen (in het kader van het OGMP). Deze methode geeft een meer realistische raming van de gasnetverliezen en leidt tot een aanzienlijke verandering van de scope 1-cijfers.

OPERATIONELE PERIMETER

De koolstofbalans van Sibelga houdt rekening met alle relevante categorieën van het GHG Protocol. Enkel de volgende categorieën, die niet van toepassing of verwaarloosbaar zijn, werden uitgesloten:

- Franchises (n.v.t.)
- Bewerking van verkochte producten (n.v.t.)
- Behandeling op het einde van de levenscyclus van de verkochte producten (n.v.t.)
- Verhuurde activa worden niet in aanmerking genomen, daar ze minder dan 1% van de totale omzet vertegenwoordigen en de gegevens moeilijk te verzamelen zijn.
- Investerings

Op te merken valt dat alle emissies in verband met de productie en het verbruik van energie in Brussel (gedistribueerd door Sibelga) ook zijn opgenomen in scope 3. In het GHG Protocol staat: 'Bedrijven mogen ook de indirecte emissies in rekening brengen die verband houden met het gebruik van de verkochte producten en zouden dat zelfs moeten doen wanneer de indirecte emissies van de gebruiksfase significant kunnen zijn.' SBTi geeft aan dat alle bedrijven die betrokken zijn bij de verkoop of distributie van aardgas en/of andere fossiele producten, doelstellingen moeten vastleggen voor de vermindering van scope 3-emissies op korte en lange termijn, die minimaal in overeenstemming zijn met het vereiste niveau van decarbonisatie. Op basis hiervan neemt Sibelga hoewel wij niet rechtstreeks elektriciteit of gas verkopen, deze emissies dus op in de perimeter van scope 3 van haar koolstofbalans.



Scope 1: Direct

Uitstoot van broeikasgassen uit bronnen die eigendom zijn van of beheerd worden door een onderneming

Scope 2: Indirect

Uitstoot van broeikasgassen als gevolg van de opwekking van elektriciteit, warmte of stoom, aangekocht door een onderneming

Scope 3: Indirect

Uitstoot van broeikasgassen uit bronnen die eigendom zijn of rechtstreeks beheerd worden door een onderneming, maar betrekking hebben op de activiteiten van de onderneming

BELANGRIJKE AANNAMES BIJ DE RAMING VAN DE EMISSIES

De berekeningen zijn gebaseerd op het gebruik van emissiefactoren afkomstig van erkende databases, zoals Ecolnvent of ADEME, in overeenstemming met de ESRS E1-richtsnoeren over de betrouwbaarheid en traceerbaarheid van methodologische aannames. Deze factoren, geleverd en gevalideerd door Climact, de partner van Sibelga voor de consolidatie van haar koolstofbalans, worden toegepast op de beschikbare activiteitsgegevens om een robuuste raming te garanderen. Wanneer specifieke factoren niet beschikbaar zijn, worden bepaalde categorieën samengevoegd om een volledige dekking van de perimeter te garanderen.

CONTRACTUELE INSTRUMENTEN VOOR DE AANKOOP VAN GROENE ENERGIE

Sibelga heeft 100% groene elektriciteitscontracten afgesloten voor al haar behoeften inzake elektriciteitsverbruik, inclusief openbare verlichting, netverliezen voor elektriciteit en haar eigen verbruik voor gebouwen, mobiliteit en gas- en elektriciteitsnetten. De specifieke soorten contractuele instrumenten die Sibelga gebruikt om energie aan te kopen, zijn de **Garanties van Oorsprong**. Deze instrumenten certificeren dat de gekochte elektriciteit is opgewekt uit hernieuwbare bronnen.



RESULTATEN

| | Terugblik | | |
|--|----------------|--------------|--------------|
| | Referentiejaar | 2024 | 2025 |
| Broeikasgasemissies – Scope 1 | | | |
| Bruto broeikasgasemissies – Scope 1 (tCO ₂ eq) | 20.178,00 | 12.979,34 | 14.023,08 |
| Percentage van de Scope 1 emissies dat valt onder een emissiehandelssysteem (%) | | | |
| Broeikasgasemissies – Scope 2 | | | |
| Bruto broeikasgasemissies – Scope 2 (location-based) (tCO ₂ eq) | 22.292,20 | 15.390,96 | 11.725,00 |
| Bruto broeikasgasemissies – Scope 2 (market-based) (tCO ₂ eq) | 26.379,00 | 0 | 0 |
| Significante broeikasgasemissies – Scope 3 | | | |
| Totale indirecte broeikasgasemissies – Scope 3 (tCO ₂ eq) (location-based) | 2.981.180,20 | 2.404.028,09 | 2.356.020,59 |
| (1) Aangekochte producten en diensten | 30.140,87 | 30.985,71 | 25.401,49 |
| (2) Kapitaalgoederen | 3.233,01 | 2.615,30 | 2.744,68 |
| (3) Activiteiten gerelateerd aan brandstoffen en energie (niet opgenomen in scope 1 en 2) (location-based) | 1.124.456,39 | 789.370,63 | 765.113,97 |
| (4) Upstream transport en distributie | 21.905,22 | 29.330,24 | 29.330,24 |
| (5) Afval gegenereerd door operationele activiteiten | 4.469,64 | 6.164,31 | 1.005,37 |
| (6) Dienstverplaatsingen | 151,95 | 168,60 | 162,78 |
| (7) Woon-werkverkeer van werknemers | 733,00 | 735,27 | 719,12 |
| (9) Downstream transport | 638,73 | 817,25 | 815,25 |
| (11) Gebruik van verkochte producten | 1.795.267,94 | 1.543.840,73 | 1.530.725,69 |
| (13) Geleasete activa downstream (uitgesloten) | 185,00 | 0 | 0 |
| Totale broeikasgasemissies | | | |
| Totale broeikasgasemissies (location-based) (tCO ₂ eq) | 3.023.650,39 | 2.432.398,33 | 2.381.768,45 |
| Totale broeikasgasemissies (market-based) (tCO ₂ eq) | 3.192.373,41 | 2.631.379,76 | 2.476.367,60 |

ANALYSE VAN DE RESULTATEN

De analyse van de koolstofbalans 2025 vestigt de aandacht op één belangrijk element: **99% van de emissies van Sibelga valt onder scope 3**, waarvan **96% verband houdt met de productie en het verbruik van energie in Brussel**. Deze werkelijkheid onderstreept de belangrijke rol van Sibelga in de gewestelijke energietransitie. Op lange termijn zal enkel een diepgaande transformatie van het energiemodel het mogelijk maken om deze indirecte emissies - en bij uitbreiding de globale koolstofvoetafdruk van de onderneming - aanzienlijk te verminderen.

GLOBALE EVOLUTIE VAN DE EMISSIES

Sinds 2019 is de totale uitstoot van Sibelga met ongeveer 21% gedaald, met een dynamiek die specifiek is voor elke scope.

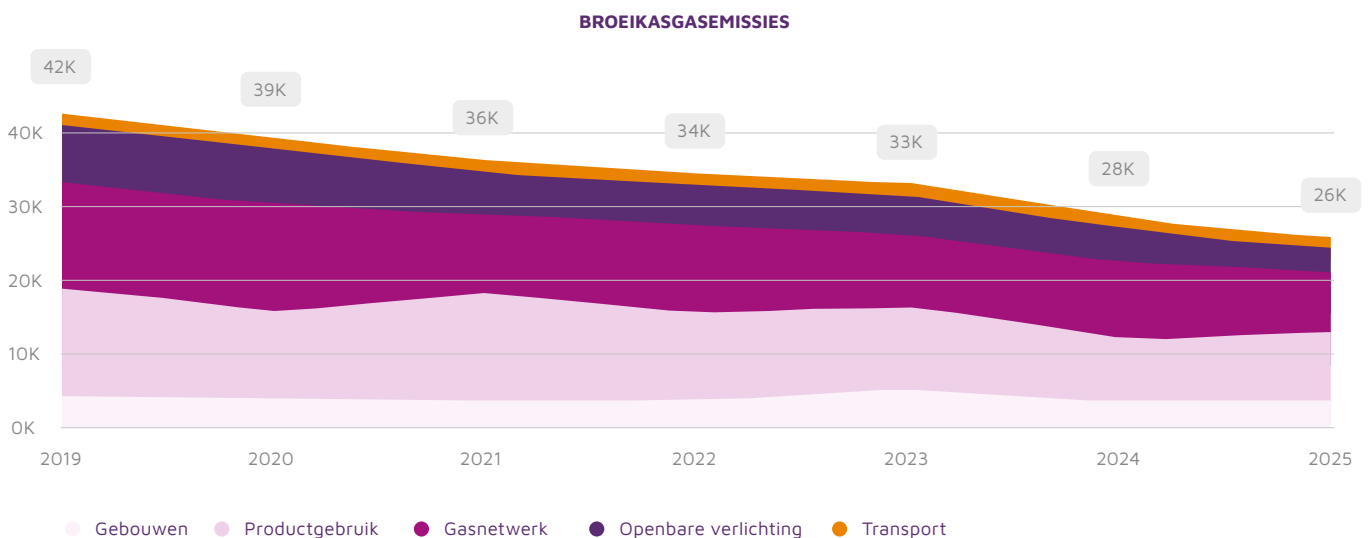
SCOPE 1 EN 2

De scope 1-emissies daalden met 30,5% ten opzichte van 2019. Deze vermindering valt voornamelijk te verklaren door de vermindering van de diffuse emissies van gassen, meer bepaald dankzij de acties die zijn beschreven in deel 3.5: bewustmaking van aannemers, vroegtijdige opsporing van lekken, snelle interventies enz.

Voor **scope 2** bestaan er twee benaderingen naast elkaar:

- **Marktgebaseerde benadering:** de uitstoot is sinds 2022 met 100% verminderd als gevolg van de invoering van contracten voor de aankoop van groene elektriciteit.
- **Locatiegebaseerde benadering:** de uitstoot is sinds 2019 met **47,5%** gedaald. Deze evolutie is het resultaat van een afname van de elektrische verliezen op het net dankzij investeringen in efficiëntere apparatuur maar ook een vermindering van de energieproductie en het energieverbruik (zie scope 3). De geleidelijke omschakeling van de openbare verlichting naar een intelligent ledsysteem levert ook een aanzienlijke bijdrage aan deze vermindering (ca. een derde van de totale vermindering).

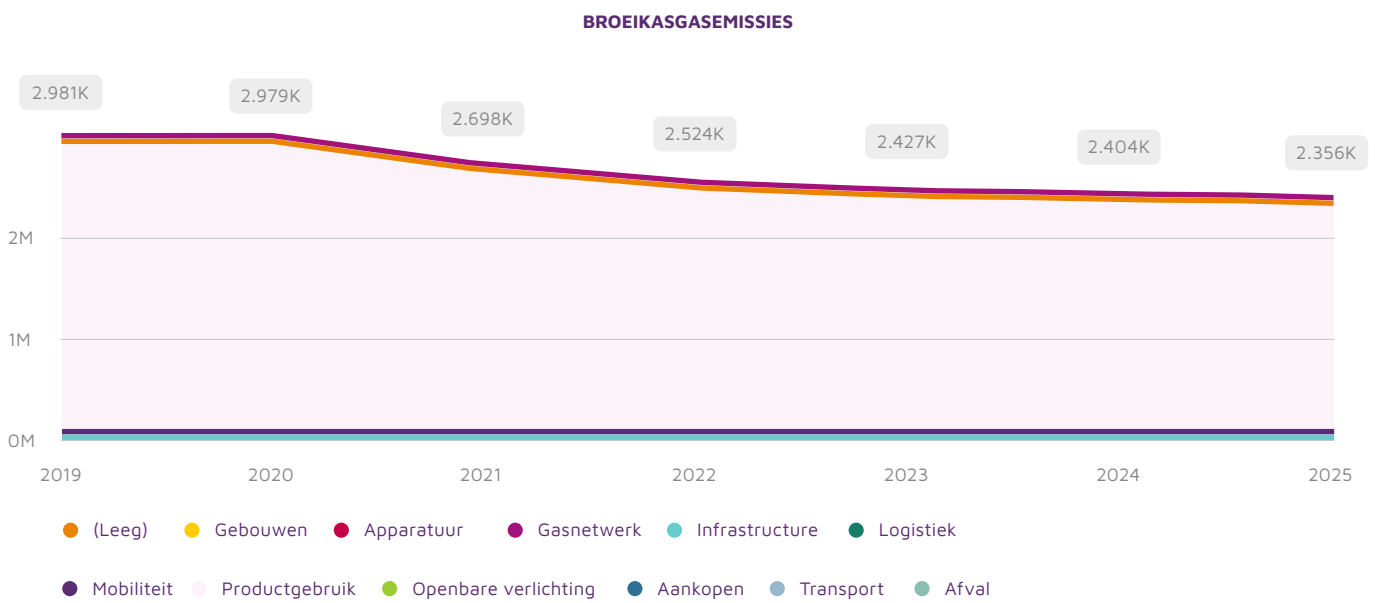
In totaal, en volgens de locatiegebaseerde benadering, heeft Sibelga haar scope 1- en 2-emissies sinds 2019 met **39%** verminderd, wat **in lijn is met het traject dat streeft naar een vermindering van 50% tegen 2030**.



FIGUUR 3 - VERDELING VAN SCOPE 1- EN SCOPE 2-EMISSIES PER CATEGORIE

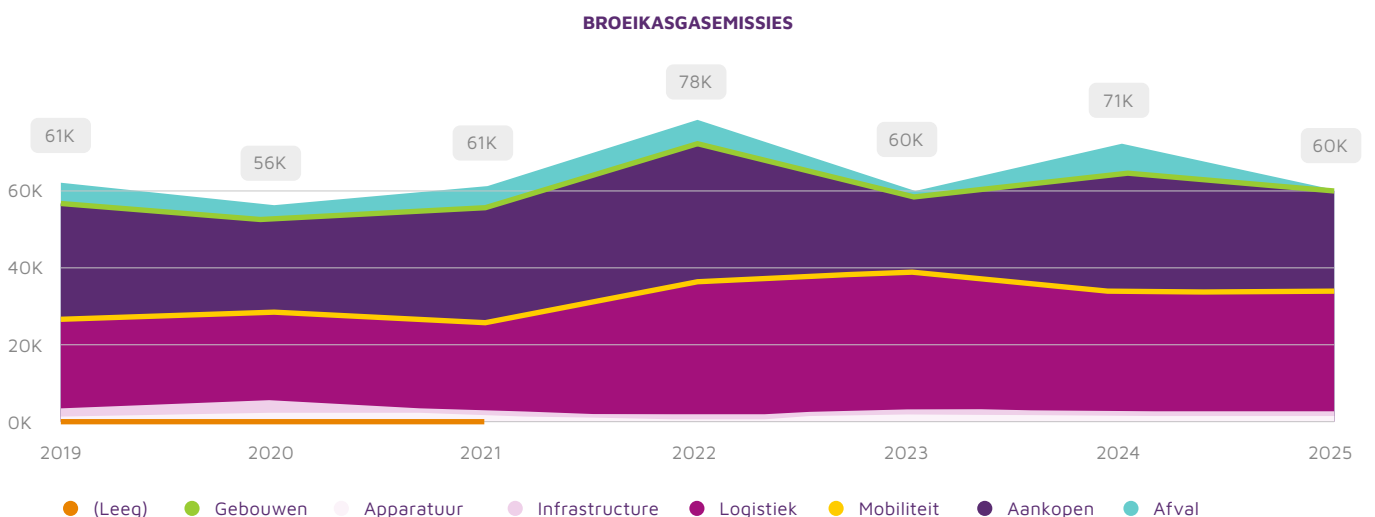
SCOPE 3

De **scope 3-emissies** zijn sinds het referentiejaar met **21%** gedaald. Deze evolutie is voornamelijk het gevolg van de daling van het gas- en elektriciteitsverbruik bij de eindklanten. Hoewel deze trend gedeeltelijk kan worden verklaard door de stijgende energiekosten en een rationalisering van het gebruik, dragen ook de acties die Sibelga in het kader van de energietransitie heeft ondernomen bij tot deze daling: versterking van het net om meer hernieuwbare energie te integreren, ondersteuning van energiegemeenschappen, ondersteuning van klanten via de Sibelga-app of de Energids enz.



FIGUUR 4 - UITSPLITSING VAN DE SCOPE 3-EMISSIES

De andere scope 3-categorieën vertonen dan weer een hoge mate van variabiliteit. In dit stadium blijft het moeilijk om een duidelijke trend vast te stellen of om de doeltreffendheid van de ondernomen acties nauwkeurig te beoordelen. Dit wordt geïllustreerd door onderstaande grafiek, die de evolutie toont van de scope 3-emissies, exclusief productie en verbruik van elektriciteit en gas.



4.9 E1 – 11 VERWACHTE FINANCIËLE EFFECTEN VAN DE FYSIEKE KLIMAAT- EN TRANSITIERISICO'S EN VAN DE KLIMAATGERELATEERDE OPPORTUNITEITEN

Om de hoogste kwaliteit van informatie te garanderen, heeft Sibelga ervoor gekozen om de optie van phasing-in te activeren met betrekking tot de analyse van de financiële effecten van de risico's en opportuniteiten, in overeenstemming met de bepalingen van de vereenvoudigde ESRS. Deze benadering geeft ons de tijd die we nodig hebben om interne methodologieën te verfijnen, de samenwerking tussen de betrokken teams te versterken en gegevens uit de waardeketen te consolideren, terwijl we al vanaf deze eerste publicatie maximale transparantie garanderen over de verwachte financiële dynamiek.

In de context van de energietransitie in Brussel verwacht Sibelga immers dat de transformaties in het gewestelijke energiesysteem zullen leiden tot zowel een stijging van bepaalde kosten - meer bepaald in verband met de versterking van het elektriciteitsnet en de aanwerving en/of ontwikkeling van geschoolde arbeidskrachten - als het ontstaan van nieuwe economische opportuniteiten. Daaronder zijn de toenemende elektrificatie van toepassingen en de evolutie van verwarmingsoplossingen belangrijke actiemiddelen die waarschijnlijk extra inkomsten zullen genereren en de economische veerkracht van de onderneming op lange termijn zullen ondersteunen.

4.10 EUROPESE TAXONOMIE

IDENTIFICATIE VAN DE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN

De vaststelling van de activiteiten die in aanmerking komen voor de Europese taxonomie en de bijbehorende drempels is gebaseerd op een methodologische aanpak in drie fasen. In een eerste fase is een sectorale benchmark uitgevoerd op basis van de praktijken van drie vergelijkbare distributienetbeheerders, om vast te stellen welke activiteiten over het algemeen als in aanmerking komend worden beschouwd in het licht van de taxonomie en welke benaderingen worden gehanteerd voor de kwalificatie ervan.

In een tweede fase werd een gedetailleerde financiële analyse uitgevoerd over de periode van 1 januari 2024 tot 31 december 2024, kijkend naar de omzet, de investeringsuitgaven (Capex) en de operationele uitgaven (Opex) van Sibelga. De omzetgegevens uit het jaarverslag werden geanalyseerd en vergeleken om de potentieel in aanmerking komende activiteiten te identificeren, terwijl een grondige evaluatie van de Capex en de Opex het mogelijk maakte de beoordeling van de relevantie van de investeringen en de bijbehorende operationele kosten te onderbouwen.

Ten slotte werden op basis van de resultaten van de benchmark en de financiële analyse uitwisselingen georganiseerd met de betrokken interne belanghebbenden om de identificatie van potentieel in aanmerking komende activiteiten te bespreken, te valideren en te verfijnen, rekening houdend met de operationele realiteit van Sibelga en de interpretatie van de technische criteria van de taxonomie.

Uit de analyse kwamen drie activiteiten naar voren die volledig door de taxonomie worden gedekt en die een aanzienlijk deel van de financiële indicatoren van Sibelga vertegenwoordigen:

- CCM 4.9 – Transport en distributie van elektriciteit
- CCM 7.3 – Installatie, onderhoud en reparatie van energie-efficiënte apparatuur
- CCM 7.5 – Installatie, onderhoud en reparatie van apparaten voor meting, regeling of controle van de energieprestaties van gebouwen

Samen zijn deze activiteiten goed voor 69,5% van de omzet, 78,4% van de CAPEX en 71,9% van de OPEX van de onderneming.

EUROPESE TAXONOMIE

In 2025 voerde Sibelga een volledige analyse uit van haar afstemming op de Europese taxonomie. Ze maakte deze beoordeling op vrijwillige basis en op basis van de gedelegeerde handeling van 4 juli 2025. Het doel is tweeledig: anticiperen op toekomstige reglementaire verplichtingen en zorgen voor meer transparantie ten aanzien van investeerders, overheden en stakeholders.



Een vierde activiteit (CCM 7.7 – Aankoop en eigendom van gebouwen) komt in aanmerking voor een marginaal deel van de omzet (0,5 %), maar is vrijgesteld van de afstemmingsanalyse in overeenstemming met de nieuwe materialiteitsdrempel (<10%) die is ingevoerd door de gewijzigde gedelegeerde handeling van 2025.

BEOORDELING VAN DE AFSTEMMING

SUBSTANTIAL CONTRIBUTION

De drie beoordeelde activiteiten voldoen aan de technische criteria voor substantiële bijdrage zoals gedefinieerd in de Taxonomie.

- Transport en distributie van elektriciteit: afgestemd door integratie in het Europese geïnterconnecteerde elektriciteitssysteem.
- Openbare verlichting: er wordt bijna uitsluitend geïnvesteerd in led-apparatuur van de hoogste energie-efficiëntieklasse.
- Slimme meters: de installatie van elektriciteitsmeters voldoet rechtstreeks aan de TSC-criteria voor slimme meetapparatuur.

DO NO SIGNIFICANT HARM (DNSH)

De DNSH-analyse bevestigt een algemeen niveau van naleving, maar laat twee domeinen zien die versterking behoeven:

- Klimaataanpassing: nu de beoordeling van de fysieke klimaatrisico's is afgerond; moet Sibelga een veerkrachtanalyse voor materiële risico's opstellen.
- Circulaire economie: voor activiteit 4.9 moet de procedure voor het beheer en hergebruik van materialen geformaliseerd worden om de controleerbaarheid en reproduceerbaarheid te garanderen.

MINIMUM SAFEGUARDS

Sibelga voldoet aan de minimale sociale vereisten, maar er zijn meerdere gebieden geïdentificeerd die voor verbetering vatbaar zijn:

- formalisering van een mensenrechtenbeleid (wordt momenteel gevalideerd),
- versterking van het waarschuwings- en controlesysteem in verband met mensenrechten

Deze wijzigingen zullen geleidelijk worden opgenomen in de governance systemen en CSRD-rapportage.

BELANGRIJKSTE BEVINDINGEN

De analyse wijst op een hoog niveau van subsidiabiliteit en een goede basis voor afstemming, dankzij de intrinsiek duurzame aard van de activiteiten van beheerder van elektriciteitsnetten en de omvang van de investeringen die gericht zijn op modernisering van de infrastructuur, verbetering van de energie-efficiëntie en ondersteuning van de digitale transitie.

De belangrijkste vooruitgang die moet worden geboekt, heeft betrekking op:

- toename van de maturiteit van de systemen voor aanpassing aan klimaatverandering,
- formalisering van de circulariteitspraktijken,
- consolidatie van de processen voor compliance op sociaal vlak.

Deze werkdomeinen sluiten aan bij de oriëntaties van het strategisch plan Energizing Tomorrow en zullen worden geïntegreerd in de transversale actieplannen voor veerkracht, risicogovernance en duurzaamheid.

GEHANTEERDE HYPOTHESES VOOR DE BEREKENING VAN DE AFSTEMMING OP DE TAXONOMIE

In het kader van dit verslag heeft Sibelga het percentage van de afstemming van haar activiteiten op de Europese taxonomie berekend op basis van bepaalde toekomstgerichte hypothesen. Op de datum van afsluiting van het verslag zijn bepaalde nalevingscriteria, zoals de formalisering van een klimaatveerkrachtplan en de goedkeuring van een gestructureerd mensenrechtenbeleid, immers nog niet volledig ingevoerd. Aan deze elementen wordt echter gewerkt en ze zouden in de loop van de eerste helft van 2026 moeten worden afgerond.

Dus hoewel de strikte toepassing van de criteria van de taxonomie in dit stadium zou leiden tot een afstemmingsgraad van nul (0%), heeft Sibelga ervoor gekozen om het verwachte niveau van afstemming te presenteren, in de veronderstelling dat deze knelpunten op korte termijn zullen worden weggenomen. Deze aanpak is bedoeld om informatie te verstrekken die een beter beeld geeft van het werkelijke traject van de onderneming, en tegelijkertijd een hoge mate van transparantie te waarborgen met betrekking tot de gehanteerde hypothesen en de huidige beperkingen van de berekening.

SAMENVATTING

| Boekjaar (N) | | 2025 | | | | | | | | | | | | | |
|--------------|------------------|---|---|--|--|------------------|-------|---------------------|------------|----------------|---------------------------------------|----------------------------------|---|--|---|
| KPI | Totaal | Percentage voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten | Op de taxonomie afgestemde activiteiten | Percentage op de taxonomie afgestemde activiteiten | Uitsplitsing naar milieudoelstellingen van op de taxonomie afgestemde activiteiten | | | | | | Percentage faciliterende activiteiten | Percentage overgangsactiviteiten | Niet-beoordeelde activiteiten die als niet-materieel worden beschouwd | Op de taxonomie afgestemde activiteiten in het vorige boekjaar (N-1) | Percentage op de taxonomie afgestemde activiteiten in het vorige boekjaar (N-1) |
| | | | | | Klimaatmitigatie | Klimaatadaptatie | Water | Circulaire economie | Vervuiling | Biodiversiteit | | | | | |
| Omzet | € 403.244.388,66 | 69,2% | € 278.851.272,86 | 69,2% | 69,2% | | | | | | 100% | 0,5% | € 250.452.905,30 | 69,5% | |
| CAPEX | € 117.231.407,33 | 84,7% | € 99.309.931,63 | 84,7% | 84,7% | | | | | | 100% | 3,1% | € 91.061.493,34 | 78,4% | |
| OPEX | € 75.857.125,52 | 70,4% | € 53.383.698,41 | 70% | 70% | | | | | | 100% | 2,0% | € 51.555.300,87 | 72,0% | |

DETAILS

Omzet

| Gerapporteerde KPI (omzet/CAPEX/OPEX) | | | | | Omzet | | | | | | |
|--|---------|---|---|---|--|-------|---------------------|------------|----------------|----------------------------|---------------------|
| Boekjaar (N) | | | | | 2025 | | | | | | |
| Economische activiteiten | Code | Voor de taxonomie in aanmerking komende KPI (percentage voor de taxonomie in aanmerking komende omzet / CAPEX / OPEX) | Op de taxonomie afgestemde KPI (geldelijke waarde van omzet / CAPEX / OPEX) | Op de taxonomie afgestemde KPI (percentage op de taxonomie afgestemde omzet / CAPEX / OPEX) | Milieudoelstelling van op de taxonomie afgestemde activiteiten | | | | | | |
| | | | | | Klimaatadaptatie | Water | Circulaire economie | Vervuiling | Biodiversiteit | Faciliterende activiteiten | Overgangsactiviteit |
| Transport en distributie van elektriciteit | CCM 4.9 | 56,6% | € 228.060.283,15 | 56,6% | 56,6% | | | | | E | 100% |
| Installatie, onderhoud en herstelling van energie-efficiënte apparatuur | CCM 7.3 | 9,4% | € 37.978.979,38 | 9,4% | 9,4% | | | | | E | 100% |
| Installatie, onderhoud en herstelling van instrumenten en apparaten voor het meten, regelen en controleren van de energieprestaties van gebouwen | CCM 7.5 | 3,2% | € 12.812.010,33 | 3,2% | 3,2% | | | | | E | 100% |
| Som van afstemming per doelstelling | | | | | 69,2% | | | | | | |
| Totale KPI (omzet / CAPEX / OPEX) | | 69,2% | € 278.851.272,86 | 69,2% | 69,2% | | | | | 100% | 100% |

CAPEX

| Gerapporteerde KPI (omzet / CAPEX / OPEX) | | | | | CAPEX | | | | | | |
|--|---------|---|---|---|--|------------------|-------|---------------------|------------|----------------|----------------------------|
| Boekjaar (N) | | | | | 2025 | | | | | | |
| Economische activiteiten | Code | Voor de taxonomie in aanmerking komende KPI (percentage voor de taxonomie in aanmerking komende omzet / CAPEX / OPEX) | Op de taxonomie afgestemde KPI (geleidelijke waarde van omzet / CAPEX / OPEX) | Op de taxonomie afgestemde KPI (percentage op de taxonomie afgestemde omzet / CAPEX / OPEX) | Milieudoelstelling van op de taxonomie afgestemde activiteiten | | | | | | |
| | | | | | Klimaatmitigatie | Klimaatadaptatie | Water | Circulaire economie | Vervuiling | Biodiversiteit | Faciliterende activiteiten |
| Transport en distributie van elektriciteit | CCM 4.9 | 65,8% | € 77.186.999,42 | 65,8% | 65,8% | | | | | E | 100% |
| Installatie, onderhoud en herstelling van energie-efficiënte apparatuur | CCM 7.3 | 0,0% | € - | 0,0% | 0,0% | | | | | E | 100% |
| Installatie, onderhoud en herstelling van instrumenten en apparaten voor het meten, regelen en controleren van de energieprestaties van gebouwen | CCM 7.5 | 18,9% | € 22.122.932,21 | 18,9% | 18,9% | | | | | E | 100% |
| Som van afstemming per doelstelling | | | | | 84,7% | | | | | | |
| Totale KPI (omzet / CAPEX / OPEX) | | 84,7% | € 99.309.931,63 | 84,7% | 84,7% | | | | | 100% | 100% |

OPEX

| Gerapporteerde KPI (omzet / CAPEX / OPEX) | | | | | OPEX | | | | | | |
|--|---------|---|---|---|--|------------------|-------|---------------------|------------|----------------|----------------------------|
| Boekjaar (N) | | | | | 2025 | | | | | | |
| Economische activiteiten | Code | Voor de taxonomie in aanmerking komende KPI (percentage voor de taxonomie in aanmerking komende omzet / CAPEX / OPEX) | Op de taxonomie afgestemde KPI (geldelijke waarde van omzet / CAPEX / OPEX) | Op de taxonomie afgestemde KPI (percentage op de taxonomie afgestemde omzet / CAPEX / OPEX) | Milieudoelstelling van op de taxonomie afgestemde activiteiten | | | | | | |
| | | | | | Klimaatmitigatie | Klimaatadaptatie | Water | Circulaire economie | Vervuiling | Biodiversiteit | Faciliterende activiteiten |
| Transport en distributie van elektriciteit | CCM 4.9 | 41,3% | € 31.340.940,11 | 41,3% | 41,3% | | | | | E | 100% |
| Installatie, onderhoud en herstelling van energie-efficiënte apparatuur | CCM 7.3 | 29,1% | € 22.042.758,30 | 29,1% | 29,1% | | | | | E | 100% |
| Installatie, onderhoud en herstelling van instrumenten en apparaten voor het meten, regelen en controleren van de energieprestaties van gebouwen | CCM 7.5 | 0,0% | - € | 0,0% | 0,0% | | | | | E | 100% |
| Som van afstemming per doelstelling | | | | | 70,4% | | | | | | |
| Totale KPI (omzet / CAPEX / OPEX) | | 70,4% | € 53.383.698,41 | 70,4% | 70,4% | | | | | 100% | 100% |





ESRS S1

Eigen personeel

In het kader van haar dubbele materialiteitsanalyse heeft Sibelga meerdere prioritaire thema's geïdentificeerd met betrekking tot ESRS S1 – Eigen personeel. Dit hoofdstuk presenteert de materiële onderwerpen die structuur geven aan de wijze waarop de onderneming haar verantwoordelijkheden op zich neemt ten aanzien van haar medewerkers: gezondheid en veiligheid van medewerkers, opleiding en ontwikkeling van vaardigheden, diversiteit, gelijkheid en inclusie, aantrekken, rekruteren en in dienst nemen van getalenteerde werknemers – een bijzonder belangrijke uitdaging voor Sibelga – en respect voor de mensenrechten. Omgekeerd werden de arbeidsvoorwaarden en de sociale dialoog niet als materieel bestempeld, daar de activiteiten van Sibelga uitsluitend in Brussel plaatsvinden en volledig onder een robuust wettelijk kader vallen dat reeds garanties biedt voor de bescherming van deze aspecten.

TYPES WERKNEMERS IN HET PERSONEELSBESTAND VAN SIBELGA

Het personeelsbestand van Sibelga bestaat uit verschillende types van werknemers die ingezet worden in het kader van de activiteiten van de onderneming. Er zijn twee belangrijke verschillen wat betreft de types werknemers:

- Enerzijds kan een onderscheid worden gemaakt tussen vaste werknemers (contracten van onbepaalde duur) en tijdelijke werknemers (contracten van bepaalde duur).
- Anderzijds lijkt het ook nuttig om een onderscheid te maken tussen 'technisch' personeel dat op het terrein werkt, administratief personeel en managers (kaderleden).

TYPES MEDEWERKERS NIET IN LOONDIENT IN HET PERSONEELSBESTAND VAN SIBELGA

Naast haar werknemers zet Sibelga ook medewerkers in die niet in loondienst zijn, zoals consultants en zelfstandigen. Zij zijn veeleer actief in 'kantoorfuncties' en ondervinden dezelfde impact als de 'niet-technische' werknemers van Sibelga.

De werknemers van aannemers die werken uitvoeren in opdracht van Sibelga, worden niet beschouwd als medewerkers niet in loondienst, maar als werknemers in de waardeketen.

5.1 S1 – 1 BELEID MET BETREKKING TOT ONZE ARBEIDSKRACHTEN

Sibelga beschikt over meerdere beleidsprocessen die een kader bieden voor het beheer van haar arbeidskrachten en de preventie van de sociale impact. Ze hebben voornamelijk betrekking op het aantrekken en in dienst nemen van getalenteerde medewerkers, welzijn, gezondheid en veiligheid op het werk. Die beleidsprocessen zijn van toepassing op de medewerkers van Sibelga en waar relevant – met name op het gebied van gezondheid en veiligheid en eerbied voor de mensenrechten – ook op de medewerkers niet in loondienst die aanwezig zijn op de sites of actief zijn op het net.

BELEID VOOR GEZONDHEID, VEILIGHEID EN WELZIJN

In het kader van haar preventiebeleid heeft Sibelga de preventieprocedures van de onderneming vastgelegd. Risicobeheersing is een prioriteit in haar dagelijkse activiteiten, met als doel te streven naar een totale afwezigheid van ongevallen en een toenemend welzijnsniveau. Het gezondheids- en veiligheidsbeleid van Sibelga is erop gericht een veilige werkomgeving te garanderen voor al wie blootgesteld wordt aan haar activiteiten, inclusief medewerkers niet in loondienst. Deze verbintenis van de directie wordt beschreven in de intentieverklaring. De programmering van de te ontwikkelen en uit te voeren acties op het gebied van welzijn op het werk is voor een periode van vijf jaar vastgelegd in het Globaal Preventieplan, een wettelijk referentiedocument. Dit plan dient als basis voor de opmaak van het Jaarlijks Preventieplan. Het plan is gebaseerd op drie doelstellingen:

- Risico's beheren om de fysieke en mentale gezondheid te beschermen en de veiligheid van personen te garanderen.
- De drempel van 0 flüidumongevallen bereiken.
- De veiligheidscultuur ontwikkelen door te handelen op het niveau van de organisatie, de rollen en verantwoordelijkheden, de apparatuur en personen.

De totstandkoming van die cultuur is gebaseerd op een participatieve methode waarbij verschillende categorieën van interne stakeholders betrokken zijn: de algemene directie, het Directiecomité, de leidinggevendenden van de technische diensten, de leidinggevendenden van de ondersteunende diensten, de personeelsvertegenwoordigers en de dienst Health & Safety. De leidinggevende van de dienst Health & Safety superviseert en implementeert het systeem en consolideert alle resultaten met als doel het actieplan af te stemmen op de gedefinieerde visie.

TALENT POLICY

Sibelga past een Talent Policy toe dat als doel heeft het beheer van haar talenten op een objectieve, eerlijke en transparante manier te structureren. Dit beleid wil:

- Een gelijke behandeling in alle HR-processen garanderen;
- De diversiteit en inclusie binnen de organisatie versterken;
- De doeltreffendheid van de werving en ontwikkeling van medewerkers verbeteren;
- Duurzame waarde creëren voor zowel de medewerkers als de onderneming.

Dit beleid is uitsluitend van toepassing op medewerkers in loondienst. De dienst HR Talent zorgt voor continue sturing en regelmatige beoordeling.

OPLEIDING EN ONTWIKKELING VAN VAARDIGHEDEN

Hoewel er nog geen formeel beleid is voor opleiding en ontwikkeling van vaardigheden, beschikt Sibelga al over meerdere mechanismen ter bevordering van de ontwikkeling van vaardigheden. Dit beleid zal in de nabije toekomst volledig worden geformaliseerd.

DIVERSITEIT, GELIJKHEID EN INCLUSIE

Sibelga heeft nog geen expliciet geformaliseerd DGI-beleid. Dit thema is echter een prioriteit in de nieuwe duurzaamheidsstrategie van de onderneming. Tegen 2027 zullen een visie en een gestructureerd beleid worden opgesteld. Tegelijk zijn de principes van objectiviteit, gelijke behandeling en inclusie reeds opgenomen in de Talent Policy.

MENSENRECHTENBELEID

Sibelga is een Brussels overheidsbedrijf dat uitsluitend actief is op het grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Als zodanig opereert zij binnen een strikt regelgevend kader en naleeft zij alle toepasselijke Belgische en Europese wetgeving. Deze wettelijke kaders sluiten volledig aan bij de internationale normen voor de bescherming van de mensenrechten, met name de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens, de fundamentele verdragen van de Internationale Arbeidsorganisatie (IAO), alsook de Richtlijnen van de Verenigde Naties inzake bedrijven en mensenrechten en de principes van het Mondiaal Pact van de Verenigde Naties.

In dit stadium beschikt Sibelga nog niet over een specifiek, geformaliseerd mensenrechtenbeleid. De onderneming is zich echter bewust van het belang van een gestructureerde en versterkte aanpak van deze kwesties en heeft daarom een proces opgestart om een specifiek beleid uit te werken. Dit beleid is momenteel in ontwikkeling en zal naar verwachting in de eerste helft van 2026 worden afgerond.

Dit toekomstige mensenrechtenbeleid zal deel uitmaken van een breder governancekader dat tot doel heeft kwesties rond ethiek en verantwoord gedrag te regelen. Het zal worden geïntegreerd in een samenhangend geheel dat onder meer een nieuwe ethische gedragscode en een gedragscode voor leveranciers omvat, teneinde te zorgen voor een geharmoniseerde en gestructureerde aanpak die zowel de eigen activiteiten van Sibelga als, op evenredige wijze, haar waardeketen bestrijkt.

5.2 S1 – 2 BETROKKENHEID BIJ DE ARBEIDSKRACHTEN, DE WERKNEMERSVERTEGENWOORDIGERS EN HET BESTAAN VAN KANALEN WAARMEE DE ARBEIDSKRACHTEN BEHOEFTEEN OF PROBLEMEN KUNNEN MELDEN EVENALS BENADERINGEN OM ZE TE VERHELPEN

METHODE VAN BETROKKENHEID BIJ DE STAKEHOLDERS

Sibelga hecht veel belang aan de actieve betrokkenheid van haar personeel bij besluitvormingsprocessen die hun arbeidsvoorwaarden of hun ervaring binnen de onderneming kunnen beïnvloeden. Deze benadering is erop gericht om de perspectieven van de medewerkers stelselmatig te integreren in het beheer van de organisatie en in de vroegtijdige identificatie van potentiële sociale impact.

De enquête inzake betrokkenheid die tussen november en december 2024 werd gehouden, is een belangrijk instrument in het kader van deze regeling. De enquête wordt om de twee tot drie jaar overgedaan en meet de mate van betrokkenheid van de werknemers, identificeert sterke punten evenals gebieden die voor verbetering vatbaar zijn en geeft richting aan de prioriteiten van de organisatie. De resultaten van deze enquête worden direct meegenomen in het besluitvormingsproces, met name wat betreft de transparantie van de interne communicatie, de afstemming van beloningspraktijken en de zichtbaarheid van de trajecten voor loopbaanontwikkeling.

Parallel aan deze enquête voert Sibelga om de 5 jaar een analyse uit van de psychosociale risico's voor de 5 componenten van het werk. De resultaten vestigen de aandacht op de acties die moeten worden ondernomen om het welzijnsniveau van de medewerkers van Sibelga te verhogen.

Naast deze enquêtes raadpleegt Sibelga regelmatig haar personeel bij de uitwerking of herziening van beleidslijnen die hen rechtstreeks aanbelangen. Een voorbeeld daarvan is het jaarlijkse preventieplan. Naast de jaarlijkse beoordeling van het Globale Preventieplan worden medewerkers en hiërarchische verantwoordelijken ook uitgenodigd om bij te dragen aan de ontwikkeling ervan door voorstellen voor actie/verbeteringen in te dienen. De voortgang wordt ook op grote schaal opgevolgd en daarover wordt vervolgens gecommuniceerd via de organen voor beheer (Balanced Score Card), sociaal overleg (CPBW) en interne communicatie (teamvergaderingen).

Sibelga vertrouwt ook op een gestructureerde sociale dialoog met de vakbonden, die geraadpleegd worden over elke belangrijke beslissing die gevolgen kan hebben voor het personeel. Daarnaast kunnen waar nodig directe werksessies met de medewerkers worden georganiseerd om de kwaliteit van de diagnose en de aansluiting bij de maatregelen te verbeteren.

Via deze verschillende mechanismen — participatie, overleg, uitwisseling van informatie en sociale dialoog — wil Sibelga een klimaat van vertrouwen creëren, misverstanden of spanningen voorkomen en ervoor zorgen dat genomen beslissingen ten volle rekening houden met de verwachtingen, behoeften en bezorgdheden van haar personeel.

INZICHT IN DE PERSPECTIEVEN VAN POTENTIEEL KWETSBARE OF GEMARGINALISEERDE PERSONEN BINNEN HET PERSONEELSBESTAND

In dit stadium erkent Sibelga dat haar benadering om inzicht te verwerven in de perspectieven van potentieel kwetsbare of gemarginaliseerde personen binnen haar personeelsbestand nog in ontwikkeling is. Hoewel de onderneming zich bewust is van het belang om rekening te houden met de specifieke situaties van minderheden (bv. mensen met een handicap), heeft ze nog geen formeel systeem voor het systematisch verzamelen van hun meningen.

Het huidige gebrek aan een alomvattend diversiteits-, gelijkheids- en inclusiebeleid (DGI) beperkt in dit stadium het vermogen van Sibelga om de verschillende behoeften en verwachtingen van deze groepen op een gestructureerde manier te identificeren en die perspectieven op te nemen in de besluitvorming van de organisatie. De onderneming erkent deze tekortkoming echter en beschouwt die als een belangrijke uitdaging voor de evolutie van haar sociale strategie.

GLOBAL FRAMEWORK AGREEMENTS (GFA'S) OF ANDERE OVEREENKOMSTEN MET WERKNEMERSVERTEGENWOORDIGERS OVER MENSENRECHTEN

Momenteel heeft Sibelga nog **geen enkel Global Framework Agreement (GFA)** of overeenkomst van gelijke strekking gesloten met werknemersvertegenwoordigers die specifiek betrekking heeft op de eerbied voor de mensenrechten van haar medewerkers. De onderneming heeft deze verbintenis echter stevig verankerd in meerdere interne referentiedocumenten en in haar kader voor sociale governance.

De betrokkenheid van Sibelga ten aanzien van de eerbied voor de mensenrechten komt tot uiting in:

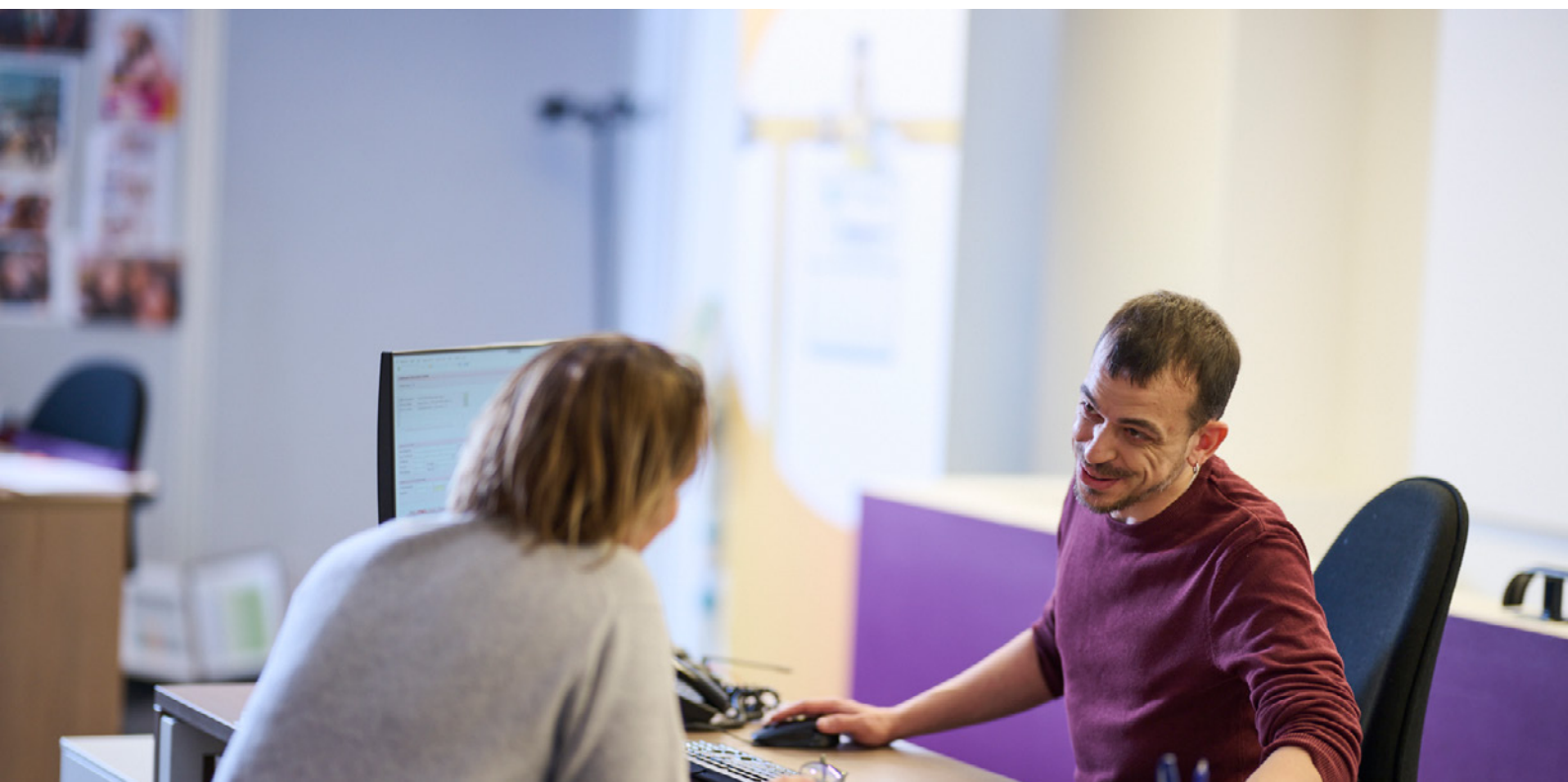
- **Haar ethische gedragscode**, waarin de aansluiting van de onderneming bij de belangrijkste internationale mensenrechtenverdragen is vastgelegd;
- **Haar gedragscode voor leveranciers**, die van haar partners eist dat ze hoge normen hanteren voor het respecteren van fundamentele rechten;
- **Haar arbeidsreglement**, waarvan hoofdstuk 5 de wederzijdse rechten en plichten van de medewerkers en de werkgever definieert op het gebied van waardigheid, veiligheid, non-discriminatie, respect voor privacy en preventie van pestering.

Deze documenten bieden meer bepaald een kader voor:

- de bescherming tegen geweld, pestering of ongewenst seksueel gedrag, in overeenstemming met de Belgische wetgeving en gerelateerde interne procedures;
- de inachtneming van de regels inzake gedrag, veiligheid en wellevendheid onder alle personeelsleden;
- de verplichting van de werkgever en zijn vertegenwoordigers om onpartijdig, respectvol, eerlijk en zonder afbreuk aan de waardigheid van de medewerkers te handelen;
- de bevordering van de relaties tussen medewerkers en vakbonden.

COMMUNICATIEKANALEN

Sibelga biedt haar medewerkers een gestructureerde en toegankelijke reeks kanalen voor het melden van zorgen, behoeften of problematische situaties met betrekking tot de arbeidsvoorwaarden, respect voor de mensenrechten, ethiek of veiligheid. Het doel is ervoor te zorgen dat problemen op de juiste manier en vertrouwelijk worden behandeld, terwijl medewerkers worden beschermd en het ethisch charter wordt nageleefd.



BESCHIKBAARHEID VAN DE KANALEN

01 FORMEEL KLACHTENMECHANISME: HET ETHISCH MELDINGSSYSTEEM

Sibelga biedt al haar medewerkers een officieel mechanisme om vermeende integriteitsschendingen te melden. Medewerkers kunnen een melding schriftelijk, mondeling of anoniem indienen via de volgende interne kanalen:

- de vertrouwenspersonen voor integriteit;
- de bevoegde interne auditdienst.

Het is ook mogelijk om een melding te doen bij een extern kanaal. Het externe meldingskanaal voor vastgestelde of vermeende integriteitsschendingen binnen de diensten van Sibelga is de Brusselse Ombudsman, op wie elke klokkenluider een beroep kan doen.

De vertrouwelijkheid van de identiteit van de klokkenluider en de veiligheid van de informatie worden gedurende de hele periode van behandeling van de melding gegarandeerd.

02 VERTROUWENSPERSONEN, PREVENTIEADVISEURS EN WELLBEING-COACH

Om de psychologische veiligheid te vergroten en het voor personen gemakkelijker te maken om hun bezorgdheid te uiten, stelt Sibelga de volgende zaken ter beschikking:

- interne vertrouwenspersonen,
- een externe preventieadviseur voor psychosociale aangelegenheden (Attentia).

Er kan een beroep op hen worden gedaan om bezorgdheden te melden met betrekking tot ethiek, welzijn, interpersoonlijke conflicten, psychosociale risico's of gevoelige situaties. Deze actoren bieden een vertrouwelijk luisterend oor en begeleiden medewerkers bij de stappen die ze moeten zetten.

Een register van feiten van derden is beschikbaar voor wie anoniem een gebeurtenis wil melden.

Naast deze actoren, die worden genoemd in de wetgeving over welzijn op het werk, kunnen werknemers die dat wensen ook gebruikmaken van het advies en de expertise van een Wellbeing-coach.

03 VAKBONDSAFGEVAARDIG- DEN

De **vakbondsdelegatie** speelt een essentiële rol om de belangen van medewerkers te verdedigen. Werknemers kunnen contact opnemen met vakbondsafgevaardigden bij vragen of zorgen over hun rechten, arbeidsvoorwaarden of eender welk probleem waarvoor collectieve of individuele bemiddeling nodig is.

04 HR BUSINESS PARTNER

De Business Partners helpen managers om hun human resources dagelijks te beheren. Ze zijn er om:

- antwoord te geven op alle vragen op het vlak van HR (Human Resources)
- de ontwikkeling van de teams en het welzijn van de medewerkers te begeleiden

05 DIRECTE HIËRARCHIE

Werknemers worden aangemoedigd om rechtstreeks met hun **hiërarchische verantwoordelijke** te communiceren, meer bepaald om operationele bezorgdheden, moeilijkheden in verband met de organisatie van het werk of verzoeken om aanpassing te bespreken. De hiërarchie is het eerste niveau van luisteren en interventie.

DOELTREFFENDHEID VAN DE KANALEN

Om de doeltreffendheid en de toe-eigening van deze kanalen door de medewerkers te garanderen, zet Sibelga verschillende structurele maatregelen in:

**01
INTEGRATIE IN HET
ARBEIDSREGLEMENT**

Alle meldingsmechanismen zijn geformaliseerd in het **arbeidsreglement**, dat de rollen, contactpersonen, procedures en bijbehorende verplichtingen beschrijft. Dit document is toegankelijk voor alle medewerkers en zorgt voor een duidelijke wettelijke en organisatorische basis.

**02
WEERGAVE EN INTERNE
COMMUNICATIE**

De contactgegevens van de vertrouwenspersonen, vakbondsvertegenwoordigers en preventiediensten zijn opgehangen in de lokalen (gemeenschappelijke ruimtes, uithangborden in verband met brand). Via interne mededelingen worden de medewerkers regelmatig herinnerd aan het bestaan van deze mechanismen.

**03
OPLEIDING EN
BEWUSTMAKING**

Sibelga organiseert terugkerende opleidingen over:

- de ethische gedragscode,
- psychosociale risico's,
- de meldingsprocedures,
- de rol van de verschillende tussenkomende personen.

Deze opleidingen versterken het begrip en het gebruik van de klachtenmechanismen.

**04
FYSIEKE EN DIGITALE
TOEGANKELIJKHEID**

De kanalen zijn zo ontworpen dat ze gemakkelijk toegankelijk zijn, hetzij ter plaatse in persoon, per telefoon, per e-mail of via de juiste formulieren.

**05
MONITORING VAN DE
DOELTREFFENDHEID**

Het **CPBW** en de **Ondernemingsraad** controleren regelmatig de beschikbaarheid en de doeltreffendheid van de klachtenkanalen. Ze analyseren:

- de mate van gebruik,
- het inzicht van medewerkers in de betrokken mechanismen,
- eventuele obstakels of lacunes,
- de nodige verbeteringen.

Deze instanties kunnen aanpassingen voorstellen om een doeltreffend en geloofwaardig meldingssysteem in stand te houden dat gericht is op de behoeften van de medewerkers.

AANPAK EN PROCES OM NEGATIEVE GEVOLGEN VOOR HET PERSONEEL TE VERHELPE

Sibelga heeft een gestructureerde aanpak om eventuele negatieve gevolgen voor haar personeel te voorkomen en te verhelpen. Het **arbeidsreglement** vormt het centrale kader: het stelt de rechten en plichten van de medewerkers vast, evenals de regels voor veiligheid en welzijn en de procedures die van toepassing zijn bij conflicten, ongepast gedrag of schending van de arbeidsvoorwaarden.

In het geval van een incident zijn er **gegradeerde interne procedures** om een eerlijke behandeling te garanderen, waarbij het recht op verdediging wordt gerespecteerd en de respons in verhouding staat tot de ernst van het incident. De medewerkers beschikken ook over verschillende kanalen om problemen te melden (hiërarchie, vakbondsdelegatie, klachtenmechanismen), wat de snelle detectie van potentiële of gebleken gevolgen vergemakkelijkt.

Sibelga vult deze regelingen aan met **ondersteunende maatregelen** die zijn afgestemd op individuele behoeften: aanpassing van de werktijden, speciaal verlof, HR- of medische ondersteuning. De onderneming past de Belgische sociale wetgeving strikt toe en werkt haar arbeidsreglement regelmatig bij om het preventie- en remediëringssysteem voortdurend te verbeteren.

DE GEZONDHEID EN VEILIGHEID VAN MEDEWERKERS WAARBORGEN

Sibelga geeft prioriteit aan de gezondheid en veiligheid van haar werknemers, wat tot uiting komt in aanzienlijke investeringen in de veiligheidsopleiding en de verplichte naleving van strenge veiligheidsprocedures. De procesbibliotheek van Sibelga bevat gedetailleerde processen waarmee de medewerkers kunnen reageren in geval van ongevallen, incidenten, ziekte enzovoort. Deze processen en opleidingen geven ook aan hoe werknemers problemen of suggesties kunnen melden.

5.3 S1 – 3 ACTIES IN VERBAND MET DE ARBEIDSKRACHTEN

Sibelga zet een geheel van gestructureerde acties en gerichte middelen in om de materiële impact – zowel positief als negatief – in verband met haar personeel te beheeren.

OPLEIDING EN ONTWIKKELING VAN VAARDIGHEDEN

Sibelga investeert aanzienlijk in de permanente opleiding van haar personeel, die ze beschouwt als een essentieel actiemiddel voor prestaties en inzetbaarheid.

De werknemers worden aangemoedigd om ten minste vijf dagen opleiding per jaar te volgen, waarbij zowel technische als niet-technische competenties aan bod komen. Daarnaast is de huidige herstructurering van de Sibelga Academy erop gericht om het volledige opleidingsaanbod te centraliseren en te harmoniseren, de planning te vereenvoudigen en geïntegreerde trajecten te structureren, waaronder:

- opleidingen met fysieke aanwezigheid of digitale en hybride opleidingen;
- de samenstelling van pools van technici om de implementatie ervan te versnellen (Campus Tech);
- academische partnerschappen om de ontwikkeling van vaardigheden te versterken.

Er is ook een nieuw proces gelanceerd voor persoonlijke ontwikkelingsplannen, dat reeds in het eerste jaar door 62% van de medewerkers is omarmd, wat aantoonde dat de teams er snel mee aan de slag zijn gegaan. Het ontwikkelingsgesprek zoals gestructureerd bij Sibelga bestaat uit drie delen:

- Feedback over hoe de medewerker zich voelt, de mate van motivatie, de samenwerking met collega's en de verwachtingen van de directie of de organisatie;
- De te ontwikkelen vaardigheden;
- De wensen voor evolutie binnen Sibelga.

GEZONDHEID, VEILIGHEID EN WELZIJN OP HET WERK

Veiligheid is een belangrijke pijler van operationele risicobeheersing. Sibelga zet aanzienlijke middelen in om een veilige werkomgeving te garanderen. De ondernomen acties hebben betrekking op de volgende actiepijlers: De arbeidsomgeving, arbeidsvoorzieningen, de materialen en de organisatie. De menselijke factor is in hoge mate geïntegreerd. Continue opleiding, informatieverstrekking en bewustmaking helpen om een hoog veiligheidsniveau in de dagelijkse activiteiten te handhaven. Enkele voorbeelden van acties: Verplichte preventie- en veiligheidsopleidingen voor alle medewerkers;

- Onthaal van nieuwe medewerkers met informatie over het belang van een veiligheidscultuur bij Sibelga;
- Verplichte preventie- en veiligheidsopleidingen voor alle medewerkers;
- Installatie van een kortsluitingssimulator die op meeslepende wijze de gevaren van elektriciteit en het juiste gebruik van de beschermingsmiddelen illustreert;
- Organisatie van virtual reality-workshops om personen bewuster te maken van risicovolle situaties;
- Uitrol van interne campagnes via meerdere kanalen (posters, humoristische video's, gamification) om de veiligheidscultuur te versterken;
- Introductie van een mobiele applicatie die voor iedereen toegankelijk is en gebruikt kan worden om gevaarlijke situaties ter plaatse onmiddellijk te melden;
- Organisatie van regelmatige safety meetings met technische medewerkers om te zorgen voor continue feedback over risico's en het aanpassen van werkwijzen;
- ...

Deze acties zijn gebaseerd op aanzienlijke investeringen in materiaal en personeel, evenals op een gestructureerde preventieorganisatie.

TALENT AANTREKKEN EN IN DIENST NEMEN

Om de uitdagingen van de schaarste van competenties aan te gaan en de betrokkenheid van de werknemers te versterken, heeft Sibelga meerdere structurende initiatieven geïmplementeerd, waaronder maar niet beperkt tot wat volgt:

AANTREKKEN

- Organisatie van **Selection Days**, waardoor de werving efficiënter verloopt.
- 206 posities ingevuld tijdens deze verslagperiode, waarvan 30% via interne mobiliteit.
- Een sterke toename van de zichtbaarheid van vacatures, waarbij het aantal bezoekers van de pagina jobs is gestegen van **gemiddeld 5.000 per maand in 2024 tot 8.800 in 2025**.

IN DIENST NEMEN

- Volledige herziening van het **onthaal- en integratieproces** om het gevoel erbij te horen en het begrip van de verschillende vakgebieden binnen de onderneming te versterken.
- Opzetten van een **opleidingstraject dat specifiek betrekking heeft op de energietransitie** (#AllemaalEnergizers), zodat alle medewerkers hun rol in de gewestelijke energietransitie kunnen begrijpen.

DE DOELTREFFENDHEID VAN ACTIES METEN

Sibelga controleert en evalueert de doeltreffendheid van haar personeelsgerelateerde acties met behulp van een coherent geheel van sturingsinstrumenten, indicatoren en evaluatiemechanismen.

Globale sturing via de Balanced Score Card (BSC)

De BSC is een centraal instrument om de impact van ondernomen acties te meten, door middel van KPI's die rechtstreeks verband houden met de uitdagingen op het vlak van HR evenals Health & Safety, zoals de frequentiegraad van arbeidsongevallen, de realisatiegraad van het jaarlijkse preventieplan, prestaties op het vlak van werving of ook het ziekteverzuimpercentage.

Deze indicatoren beïnvloeden de eenmalige premies die gekoppeld zijn aan het algemene resultaat van de onderneming en stellen Sibelga in staat om na te gaan of de ontplooiende initiatieven de motivatie, veiligheid en aantrekkelijkheid van de organisatie daadwerkelijk verbeteren.

Individuele opvolging: persoonlijke ontwikkelingsplannen

Het nieuwe proces van een persoonlijk ontwikkelingsplan — dat al door 62% van het personeel is aangenomen — is een concrete indicator van de toe-eigening en doeltreffendheid van de ontwikkelingsacties.

Opvolging per specialisatie domein

Elk departement controleert zijn eigen indicatoren om de impact van de ingevoerde acties en processen te beoordelen:

- **Learning & Development:** percentages van deelname aan opleidingen, tevredenheid, meting van verworven competenties.
- **Health & Safety:** monitoring van de evolutie, herhaling en verslechtering van incidenten, analyse van de meest voorkomende oorzaken van incidenten, aantal veiligheidsbezoeken ter plaatse door de directie, hiërarchische lijnen en de dienst Health & Safety, mate van niet-naleving per veiligheidsthema (resultaten van bezoeken ter plaatse door Health & Safety), monitoring van de deelname aan en tevredenheid over opleidingen door Health & Safety enzovoort.

Deze gedecentraliseerde sturing maakt snelle aanpassingen mogelijk wanneer acties niet de verwachte resultaten opleveren.

EXTERNE FEEDBACK: LABEL TOP EMPLOYER

Sibelga is **al 15 jaar op rij** erkend als **Top Employer**, wat de geloofwaardigheid van haar HR-praktijk versterkt. De externe beoordelingen die bij het label horen — en die meer bepaald betrekking hebben op talentontwikkeling, bedrijfscultuur en arbeidsvoorwaarden — bieden een onafhankelijke benchmark waaraan de doeltreffendheid en maturiteit van de interne acties kan worden afgemeten.

INVESTERINGEN EN UITGAVEN IN VERBAND MET DE ACTIES

Helaas is het voor Sibelga in dit stadium niet mogelijk om gedetailleerde informatie te verstrekken over alle investeringen en uitgaven in verband met bovengenoemde acties. De meeste acties worden immers uitgevoerd door Sibelga-medewerkers als onderdeel van hun dagelijks werk. Sommige acties hebben echter extra investeringen en uitgaven geveerd en worden hieronder opgesomd.

| | Bedrag | CAPEX / OPEX |
|---|---------------------|--------------|
| Opleidingen voor werknemers | 814.429,83 € | Opex |
| Uitgaven voor gezondheid en veiligheid (behalve lonen van het personeel) | 114.658,62 € | |
| • Interne campagnes | 41.496,00 € | opex |
| • Welzijnscoach | 73.162,62 € | opex |
| Nieuw onthaal- en integratieproces | 51.041,50 € | opex |

5.4 S1 – 4 DOELEN MET BETREKKING TOT DE ARBEIDSKRACHTEN

Sibelga heeft een reeks doelstellingen en indicatoren om de prestaties in verband met het personeelsbestand op een gestructureerde en transparante manier te volgen. Deze doelstellingen omvatten operationele, sociale en strategische aspecten en vormen een essentieel actiemiddel om het welzijn, de ontwikkeling en de veiligheid van onze medewerkers te garanderen.

DOELSTELLINGEN VERBONDEN AAN DE BEDRIJFSPRESTATIES

Bepaalde HR-doelstellingen zijn opgenomen in de indicatoren die van invloed zijn op de eenmalige premies in verband met het globale resultaat van de onderneming (via de Balance Score Card).

GEZONDHEID EN VEILIGHEID VAN DE MEDEWERKERS

Veiligheid is een fundamentele pijler van de bedrijfscultuur. De volgende doelstellingen zijn vastgelegd:

- **Zero fluïdumgerelateerde arbeidsongevallen met arbeidsongeschiktheid**, een doelstelling die in 2025 is bereikt.
- **Frequentiegraad van ongevallen**: gemonitord via de verhouding aantal ongevallen met arbeidsongeschiktheid $\times 1.000.000$ / aantal uren blootstelling aan risico's
- **Ernstgraad**: aantal dagen arbeidsongeschiktheid $\times 10.000$ / *aantal uren blootstelling aan de risico's*.
- **Ziekteverzuimpercentage**, gemeten met behulp van de **Bradford-coëfficiënt** om de impact van herhaalde afwezigheid op de organisatie te beoordelen ($\text{frequentie}^2 \times \text{dagen afwezigheid over 12 maanden}$).

Deze indicatoren maken een nauwkeurige controle van het fysieke en psychosociale welzijn van medewerkers mogelijk.

TALENT AANTREKKEN EN IN DIENST NEMEN

Sibelga heeft ambitieuze doelstellingen vastgelegd inzake rekrutering. De prestaties worden gemeten via de mate waarin het jaarlijkse wervingsplan wordt uitgevoerd, als percentage ten opzichte van het gestelde doel.

DOELSTELLINGEN VERBONDEN MET DE IMPLEMENTATIE VAN DE STRATEGIE

Bepaalde prestatiedoelstellingen zijn rechtstreeks verbonden met de uitvoering van de globale strategie van Sibelga, inzonderheid de doelstellingen met betrekking tot menselijke ontwikkeling en de energietransitie.

EEN FEEDBACKCULTUUR BEVORDEREN EN STIMULEREN OM DE BETROKKENHEID, DE GELIJKE BEHANDELING EN HET WELZIJN VAN MEDEWERKERS TE VERGROTEN

- Tegen het einde van het jaar een absenteïsmecijfer hebben dat lager is dan of gelijk aan het gekende Belgische gemiddelde
- 65% van de medewerkers (kaderleden & gebaremiseerde werknemers) heeft een ontwikkelingsgesprek gehad
- Stijging van 67 naar 80% van de Sibelga-werknemers die de verplichte opleiding over het ethisch handvest hebben gevolgd
- Ten minste 900 personeelsleden (75%) hebben de verplichte opleiding in verband met de energietransitie gevolgd

DE SIBELGA ACADEMY OPZETTEN EN DE TALENT REVIEWS SYSTEMATISEREN OM DE TALENTEN EN VAARDIGHEDEN VAN DE MEDEWERKERS TE ONTWIKKELEN EN DE BELANGRIJKSTE VAARDIGHEDEN VAN MORGEN VOOR TE BEREIDEN

- Een algemeen overzicht verwerven van het potentieel en de prestaties van 80% van de kaderleden (Talent Review).
- De bespaarde tijd en de kwalitatieve aspecten m.b.t. de implementatie van de Campus Tech laten valideren door de beroepsgerelateerde departementen.
- Drie concrete projecten valideren in het kader van afzonderlijke academische partnerschappen.
- Een gemiddelde maandelijkse tevredenheid van 75% of meer bereiken voor alle opleidingen van de Sibelga Academy.

5.5 S1 – 5 KENMERKEN VAN DE WERKNEMERS VAN DE ONDERNEMING

Sibelga heeft alle medewerkers opgenomen die op 31 december 2025 contractueel verbonden waren met de onderneming, om de werkelijke samenstelling van het personeelsbestand nauwkeurig weer te geven. Actieve werknemers, tijdelijk geschorste werknemers, langdurig zieke werknemers, medewerkers met een handicap en personen die met vervroegd pensioen gaan, worden allemaal meegenomen in de berekeningen. De analyse heeft ook betrekking op de belangrijkste beroepsstatussen binnen de organisatie, d.w.z. bestuurders, kaderleden, young professionals en gebaremiseerde werknemers. Stagiairs, studenten, gepensioneerden en invaliden zijn uitgesloten.

AANTAL WERKNEMERS VOLGENS GENDER



AANTAL WERKNEMERS PER TYPE CONTRACT

| | 2025 | | | |
|---|--------|---------|--------|--------|
| | Mannen | Vrouwen | Andere | Totaal |
| Aantal werknemers – Totaal | 926 | 328 | 0 | 1.254 |
| Aantal vaste werknemers | 883 | 276 | 0 | 1.159 |
| Aantal tijdelijke werknemers | 43 | 52 | 0 | 95 |
| Aantal werknemers met niet-gegarandeerde uren | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Aantal voltijdse werknemers | 908 | 288 | 0 | 1.196 |
| Aantal deeltijdse werknemers | 18 | 40 | 0 | 58 |

PERSONEELSVEROLOP

| | 2025 |
|--|--------------|
| Totaal aantal medewerkers dat de onderneming verlaat | 78 |
| Gemiddeld personeelsbestand 2025 | 1.235,75 |
| Turnover | 6,31% |

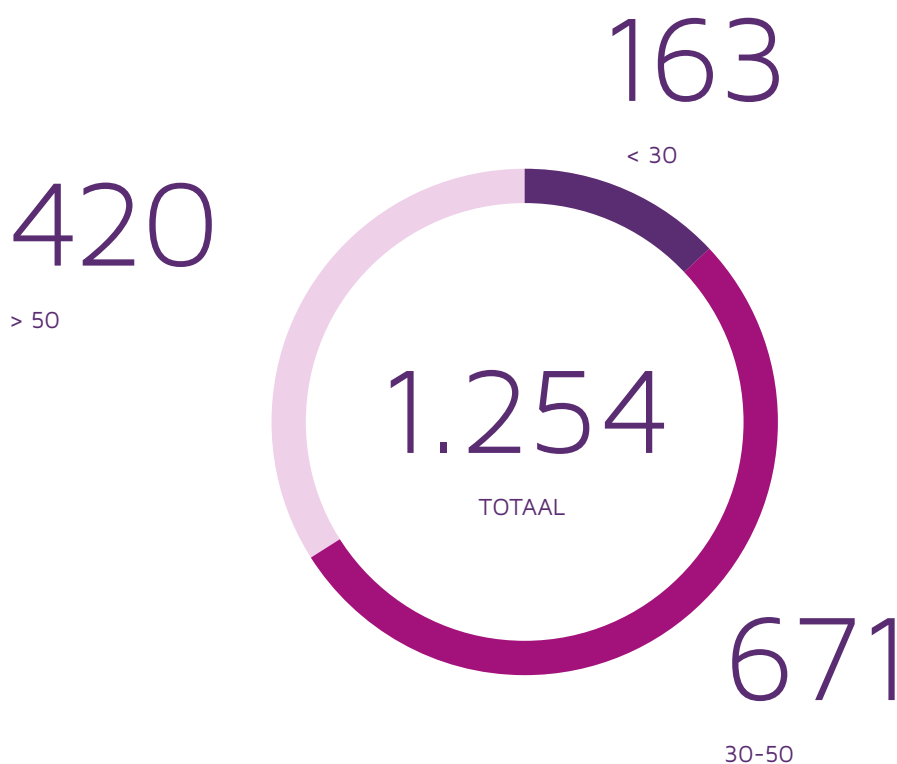
5.6 S1 – 6 KENMERKEN VAN MEDEWERKERS NIET IN LOONDIENT VAN DE ONDERNEMING

Het totale aantal medewerkers niet in loondienst bij Sibelga is **568** personen.

Het vermelde cijfer omvat alle consultants die op 31/12/2025 voor Sibelga werken, hetzij als zelfstandige, hetzij via gespecialiseerde uitzendbureaus. Aannemers die werken uitvoeren voor Sibelga, worden meegerekend als deel van het personeel in de waardeketen en zijn daarom hier niet opgenomen. Studenten en stagiairs worden ook uitgesloten van deze berekening.

5.7 S1 – 8 DIVERSITEITSMATREGELEN

PERSONEELSBESTAND NAAR LEEFTIJDSCATEGORIE



AANTAL LEDEN VAN HET TOPMANAGEMENT

Het door Sibelga gedefinieerde topmanagement omvat het directiecomité en alle N-1-bestuurders (Senior Leaders).

Het bestaat uit **21 vrouwen (34%)** en **40 mannen (66%)**.

5.8 S1 – 11 PERSONEN MET EEN HANDICAP

De registratie van personen met een handicap is uitsluitend gebaseerd op een vrijwillige verklaring, vergezeld van een officieel certificaat. Als gevolg daarvan is het mogelijk dat het meegedeelde cijfer niet overeenkomt met de werkelijkheid, daar het lager kan zijn dan het werkelijke aantal betrokken personen. Percentage personen met een handicap: **0,32%**

5.9 S1 – 12 OPLEIDING EN ONTWIKKELING VAN VAARDIGHEDEN

PERCENTAGE MEDEWERKERS DAT HEEFT DEELGENOMEN AAN EEN GEFORMALISEERD FUNCTIONERINGS- EN LOOPBAANONTWIKKELINGSGESPREEK

Al het kaderpersoneel van Sibelga wordt eenmaal per jaar beoordeeld tijdens geformaliseerde functioneringsgesprekken. Het gaat om **293 personen (23%** van de werknemers).

Tegelijk heeft, zoals hierboven vermeld, 62% van de werknemers een persoonlijk ontwikkelingsplan opgesteld, dat steeds wordt gecombineerd met een loopbaanontwikkelingsgesprek.

GEMIDDELD AANTAL OPLEIDINGSUREN

| | 2025 | | |
|---------------|------------------|-----------------------------------|--------------|
| Gender | Uren opleiding | Gemiddeld aantal VTE ¹ | Gemiddelde |
| Vrouwen | 19.494,46 | 1.137,72 | 17,13 |
| Mannen | 60.198,27 | 1.137,72 | 52,91 |
| TOTAAL | 79.692,73 | | 70,05 |

¹ Op te merken valt dat het gemiddeld aantal VTE afwijkt van de headcount in S1-5, daar dit gemiddelde alleen actief personeel omvat en dus geen personen met een handicap, personen die vroegtijdig met pensioen gaan, mensen met onbetaald verlof enzovoort.

5.10 S1 – 13 GEZONDHEIDS- EN VEILIGHEIDSINDICATOREN

GLOBALAAL PREVENTIEPLAN

Alle werknemers van Sibelga, evenals niet-werknemers die op de site aanwezig zijn of op het net werken, vallen onder het globale preventieplan.

OVERLIJDEN

Aantal sterfgevallen door arbeidsongevallen: 0

Aantal sterfgevallen door beroepsziekten: 0

ARBEIDSONGEVALLEN

Aantal arbeidsongevallen tijdens de verslagperiode: 12

Frequentiegraad van de arbeidsongevallen (frequentie per 1.000.000 gewerkte uren): 6,88 (= 12 ongevallen * 1.000.000 uur / 1.743.407,17 gewerkte uren)

BEROEPSZIEKTEN

Gevalen van beroepsziekten worden rechtstreeks beheerd door Fedris, het federaal agentschap voor beroepsrisico's. Om redenen van medisch beroepsgeheim ontvangen noch Sibelga, noch de arbeidsgeneeskundige dienst gedetailleerde informatie over eventuele beroepsziekten die verband houden met het werk van het personeel. Dit betekent dat we geen zicht hebben op de ingediende dossiers of hun conclusies, behalve in de zeldzame gevallen waarin Fedris een bijkomend onderzoek aanvraagt bij Sibelga.

Het is ook heel moeilijk om een duidelijk en rechtstreeks verband te leggen tussen het optreden van een beroepsziekte en de activiteiten die binnen Sibelga worden uitgevoerd. De aangiften zijn ofwel gebaseerd op een officiële lijst van erkende ziekten, ofwel op een 'open' model waarbij het oorzakelijk verband medisch moet worden aangetoond — dat is een complexe taak die bovendien volledig door Fedris wordt afgehandeld, zonder terugkoppeling naar de werkgever.

Het enige specifieke geval waarvoor monitoring bestaat, betreft blootstelling aan asbest. Sibelga verzamelt de aangifteformulieren, werkt de lijst van risicoposten bij en zorgt voor de administratieve opvolging van blootgestelde personen, ook nadat zij de onderneming hebben verlaten. Deze opvolging vormt echter geen bewijs of directe indicator voor het optreden van beroepsziekten: het is slechts een maatregel van waakzaamheid en naleving van de regelgeving (verlengd gezondheidstoezicht).

AANTAL VERLOREN WERKDAGEN DOOR ARBEIDSONGEVALLEN

Aantal verloren werkdagen door arbeidsongevallen: **148**

Het aantal verloren werkdagen als gevolg van een arbeidsongeval komt overeen met de dagen van arbeidsongeschiktheid die worden vermeld op de aangifte van arbeidsongeval of het medisch attest, en wordt vervolgens bijgehouden en bijgewerkt door HR in geval van een verlenging. Voor bepaalde ernstige gevallen (dodelijke ongevallen of ongevallen met blijvende invaliditeit tot gevolg) wordt een vast aantal dagen toegepast volgens de barema's van de verzekeraar. De gegevens worden gecontroleerd met de dienst HR en de verzekeraar wanneer het jaarverslag wordt opgesteld, zodat het uiteindelijke aantal verloren dagen kan worden bevestigd of aangepast, afhankelijk van de aanvaarding of weigering van het ongeval door de verzekeraar.

5.11 S1 – 15 BELONINGSINDICATOREN

Hoewel dit onderwerp belangrijk is voor Sibelga, heeft de onderneming ervoor gekozen het niet te behandelen in dit vrijwillige verslag. De **Europese richtlijn loontransparantie (EU 2023/970)**, die in **juni 2026** moet zijn omgezet, legt immers nieuwe geharmoniseerde verplichtingen op met betrekking tot gelijke beloning — in het bijzonder transparantie over loonvorken en melding van loonverschillen wanneer deze meer dan 5% bedragen. In afwachting van het definitieve kader en om inconsistenties met het toekomstige wettelijke kader te vermijden, geeft Sibelga er de voorkeur aan de publicatie van de door S1-15 vereiste indicatoren uit te stellen.

5.12 S1 – 16 DISCRIMINATIE EN ANDERE MENSENRECHTENINCIDENTEN

In 2025 werden bij Sibelga geen incidenten van discriminatie, pesterij of andere thema's in verband met de mensenrechten geregistreerd.





ESRS G1 Business Conduct

6.1 G1 – 1 BELEID INZAKE ZAKELIJK GEDRAG

BELEID INZAKE ZAKELIJK GEDRAG

Sibelga steunt op een geheel van structurele beleidslijnen die als doel hebben garanties te bieden voor verantwoord en integer zakelijk gedrag in overeenstemming met de verwachtingen van de regelgeving en de waarden van de onderneming. De betrokken beleidslijnen bieden een kader voor risicopreventie, ethisch gedrag, corruptiebestrijding en de bescherming van klokkenluiders.

BELEID INZAKE RISICOBEHEERSING

Het doel van het risicobeheersingsbeleid van Sibelga is ervoor te zorgen dat risico's die een impact kunnen hebben op de verwezenlijking van de strategische doelstellingen van de onderneming worden **geïdentificeerd, geëvalueerd en doeltreffend beheerd**. Dit beleid heeft betrekking op alle operationele, financiële, regelgevings-, milieu- en sociale risico's — inclusief risico's en opportuniteiten in verband met de ESG-uitdagingen — met bijzondere aandacht voor grote risico's die een weerslag kunnen hebben op de bedrijfscontinuïteit.

De verantwoordelijkheid voor de goedkeuring van dit beleid en het toezicht op de implementatie ervan ligt bij het **Auditcomité**, dat handelt als een subcomité van de Raad van bestuur.

ETHISCHE GEDRAGSCODE

Sibelga heeft een ethische gedragscode die een kader biedt voor alle gedrag dat wordt verwacht in het kader van het zakelijk gedrag. Deze code definieert de fundamentele principes die van toepassing zijn op alle personeelsleden, leidinggevenden, externe medewerkers en partners: respect voor anderen, neutraliteit, loyaliteit, gegevensbescherming, vertrouwelijkheid, cyberveiligheid, professionele voorbeeldfunctie en preventie van integriteitsschendingen. De code verbiedt expliciet elke vorm van ongepast voordeel, corruptie, druk of invloed die de onpartijdigheid van een medewerker in gevaar kan brengen. Hij vereist ook dat de betrokken personen zich terugtrekken uit elk besluitvormingsproces in geval van risico van een belangenconflict en voorziet in een duidelijk systeem van verplichtingen, informatieplicht en sancties in geval van niet-naleving van de regels.

Om ervoor te zorgen dat deze verbintenissen worden nagekomen, heeft Sibelga een officieel systeem opgezet voor de melding van vermeende integriteitsschendingen. Medewerkers kunnen een melding schriftelijk, mondeling of anoniem indienen via de erkende interne kanalen — de vertrouwenspersoon voor integriteit of de interne auditdienst — of, wanneer de situatie dat vereist, via het externe kanaal dat wordt beheerd door de Brusselse Ombudsman. De procedure garandeert strikte vertrouwelijkheid van de identiteit van de klokkenluider, opvolging van de melding conform een vastgelegd kader evenals bescherming tegen elke vorm van represailles, in overeenstemming met de wettelijke verplichtingen. Dit systeem vormt een aanvulling op het governancekader van Sibelga en versterkt de transparantie, integriteit en verantwoordelijkheid in het kader van het zakelijk gedrag.

MECHANISMEN TER BESCHERMING VAN KLOKKENLUIDERS

De organisatie beantwoordt aan op Richtlijn (EU) 2019/1937 betreffende de bescherming van klokkenluiders, zoals omgezet in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest door de gezamenlijk decreten en ordonnanties van 16 mei 2019 en hun uitvoeringsbesluit. De interne meldingsprocedures voldoen aan dit rechtskader en omvatten de rol van de Brusselse Ombudsman als onafhankelijke autoriteit die bevoegd is voor de bescherming van klokkenluiders. Deze afstemming garandeert een veilig, conform en beschermend meldingssysteem ten dienste van integriteit en transparantie. Zo kunnen klokkenluiders zich uitspreken zonder te moeten vrezen voor negatieve gevolgen, wat bijdraagt aan de ontwikkeling van een cultuur van transparantie, integriteit en verantwoordelijkheid.

6.2 G1 – 2 ACTIES IN VERBAND MET ETHISCH ZAKELIJK GEDRAG

OPLEIDING IN VERBAND MET DE ETHISCHE GEDRAGSCODE

Sibelga heeft een opleidingsbeleid uitgewerkt om ethisch en verantwoord zakelijk gedrag binnen de organisatie te bevorderen. Dit beleid neemt de vorm aan van een verplichte opleiding in verband met de ethische gedragscode, waarin essentiële aspecten van het verwachte zakelijke gedrag aan bod komen.

Doelgroep: deze opleiding is bestemd voor alle medewerkers van Sibelga, ongeacht hun functie of hiërarchisch niveau.

Frequentie: de opleiding is verplicht voor alle nieuwe medewerkers en maakt integraal deel uit van het integratietraject. Ze kan ook worden herhaald naargelang de behoeften of evolutie van de regelgeving of interne ontwikkelingen.

Inhoud en diepgang: deze digitale opleiding duurt 30 minuten en is permanent toegankelijk via het interne opleidingsplatform. Ze is gebaseerd op concrete getuigenissen en presenteert de 8 principes en gedragingen die bij Sibelga worden verwacht. In een interactief deel ontdekken de medewerkers hoe ze moeten reageren op ongepast gedrag of een incident dat in strijd is met het charter.

Doel: alle medewerkers bewustmaken van het belang van een respectvolle en ethische werkomgeving in overeenstemming met de waarden van de onderneming.

RELATIES MET LEVERANCIERS

Sibelga hanteert een verantwoordelijke en vooruitstrevende aanpak voor het beheer van de relaties met haar leveranciers en integreert duurzaamheids-, ethische en compliancecriteria in haar aankoopprocessen.

GEDRAGSCODE VOOR LEVERANCIERS

Alle leveranciers van Sibelga moeten zich houden aan een **gedragscode** waarin de verwachtingen van de onderneming worden gedefinieerd op het gebied van:

- **Mensenrechten en fatsoenlijke arbeidsvoorwaarden**, inclusief het verbod op kinderarbeid, dwangarbeid en alle vormen van discriminatie.
- **Gezondheid en veiligheid**, met als doel nul ongevallen, gedeeld met leveranciers.
- **Milieubescherming**, met name door emissies te verminderen, afval te beheren en de biodiversiteit te beschermen.
- **Bedrijfsethiek**, inclusief de strijd tegen corruptie, belangenconflicten en gegevensbescherming.
- **Naleving van de regelgeving**, met meldingsmechanismen in geval van niet-naleving.

Deze code maakt deel uit van een benadering van **verantwoorde aankopen** en vormt een integraal onderdeel van de contracten en offerteaanvragen.

INTEGRATIE VAN DUURZAAMHEID IN DE AANKOOPPRAKTIJEN

Sibelga neemt nog niet systematisch sociale of milieucriteria op in al haar aankoopprocedures. Er is nu echter een gestructureerde samenwerking tussen de teams Aankopen en ESG opgezet om opdrachten te identificeren waar de integratie van dergelijke criteria relevant is. Deze aanpak maakt het mogelijk om gezamenlijk de sociale of milieueisen te definiëren die in bestekken kunnen worden opgenomen. In 2025 waren twee opdrachten het onderwerp van een proefproject om de integratie van ESG-criteria te testen. De ambitie is om deze aanpak geleidelijk uit te breiden naar een groeiend aantal opdrachten, om de integratie van duurzaamheid in de aankooppraktijken van de onderneming te versterken.

CORRUPTIE EN BELANGENCONFLICTEN

ACTIES VAN SIBELGA OM SCHENDINGEN VAN ANTICORRUPTIEPROCEDURES EN BELANGENCONFLICTEN TE BEHANDELEN

Sibelga heeft een gestructureerd systeem voor preventie, detectie en beheer van schendingen met betrekking tot corruptie, belangenconflicten en, meer algemeen, elke vermeende integriteitsschending. De interne auditdienst is verantwoordelijk voor de analyse en behandeling van alle ontvankelijke meldingen en kan een formeel onderzoek instellen wanneer de beschikbare elementen dit rechtvaardigen. Medewerkers moeten de ethische regels strikt naleven, inclusief het verbod op het aannemen of aanbieden van ongepaste voordelen, en moeten zich terugtrekken uit elk besluitvormingsproces wanneer een belangenconflict hun onpartijdigheid zou kunnen beïnvloeden. Wanneer schendingen worden vastgesteld, past Sibelga corrigerende maatregelen toe, gaande van zonder gevolg klasseren tot het openen van een formeel onderzoek dat — afhankelijk van de ernst — kan leiden tot disciplinaire of strafrechtelijke sancties in overeenstemming met de geldende regelgevingskaders.

Om de doeltreffende detectie te garanderen van gedrag dat in strijd is met de ethische normen, stelt Sibelga een **intern en extern meldingssysteem** ter beschikking waarmee medewerkers, consultants en partners een vermeende integriteitsschending schriftelijk, mondeling of anoniem kunnen melden. De officieel erkende interne kanalen zijn de **vertrouwenspersoon voor integriteit** en de **interne audit-**

dienst, terwijl de **Brusselse Ombudsman** het externe kanaal is. Elke melding wordt formeel opgevolgd: ontvangstbevestiging, registratie in een beveiligd register, ontvankelijkheidsanalyse, onderzoek indien nodig en mededeling van de resultaten aan de persoon die het incident heeft gemeld. Sibelga garandeert de **strikte vertrouwelijkheid** van de identiteit van klokkenluiders en biedt **volledige bescherming tegen represailles**, ondersteund door een systeem van sancties voor het hinderen van meldingen of elke poging tot intimidatie. Dankzij dit robuuste systeem kan Sibelga potentiële schendingen op doeltreffende wijze behandelen en een cultuur van integriteit binnen de organisatie handhaven.

OPLEIDING

Er bestaat geen specifiek opleidingsprogramma rond corruptiebestrijding. Deze elementen zijn geïntegreerd in de algemene opleiding met betrekking tot de ethische gedragscode binnen Sibelga, die essentiële aspecten van het verwachte professionele gedrag behandelt (zie hierboven).

6.3 G1 – 3 DOELEN

In het kader van haar benadering om een cultuur van integriteit en voorbeeldigheid te bevorderen, heeft Sibelga zichzelf meetbare en gecontroleerde doelstellingen opgelegd die gericht zijn op het versterken van verantwoordelijk gedrag binnen de organisatie. De onderneming heeft **voor 2026 als doel gesteld dat 80% van de interne medewerkers de verplichte opleiding met betrekking tot de ethische gedragscode moet hebben gevolgd**, tegenover 67% momenteel. Deze toename getuigt van de vastberadenheid om de beheersing van fundamentele ethische principes in alle functies en op alle verantwoordelijkheidsniveaus te versterken.

Om deze doelstelling op duurzame wijze te ondersteunen, is Sibelga ook van plan om elk jaar een campagne op te zetten rond ethiek teneinde alle medewerkers bewust te maken van de uitdagingen in verband met integriteit, preventie van belangenconflicten en verantwoordelijk gedrag in zakelijke relaties.

6.4 G1 – 4 INDICATOREN MET BETREKKING TOT CORRUPTIË EN BELANGENCONFLICTEN

In 2025 werden aan Sibelga geen sancties opgelegd wegens niet-naleving van de wettelijke bepalingen inzake corruptiebestrijding of belangenconflicten.

6.5 G1 – 5 INDICATOREN VAN POLITIEKE BEÏNVLOEDING, INCLUSIEF LOBBYACTIVITEITEN

Sibelga onderhoudt nauwe banden met de plaatselijke en gewestelijke besturen vanwege haar aard van intercommunale, haar status als gereguleerde onderneming en haar openbaredienst opdrachten. Volgens het rechtskader moet haar Raad van bestuur bestaan uit vertegenwoordigers van de 19 Brusselse gemeenten. Haar activiteiten zijn sterk gereguleerd door de gewestelijke wetgeving, terwijl haar meerjarige ontwikkelingsplannen en programma's voor de uitvoering van haar openbaredienst opdrachten moeten worden goedgekeurd door de Brusselse regering.

In deze specifieke institutionele context heeft Sibelga een duidelijke organisatie opgezet die een kader biedt voor haar interacties met de overheid en eventuele acties op het vlak van belangenvertegenwoordiging (lobbying). Deze functies staan onder de verantwoordelijkheid van de directeur van het departement Corporate Affairs, die lid is van het directiecomité. Hij houdt toezicht op alle relaties met de institutionele belanghebbenden, waaronder overheidsadministraties, ministeriële kabinetten en reguleringsinstanties. Deze verantwoordelijkheid omvat ook de deelname aan openbare raadplegingen, het voorbereiden van positionames over ontwerp-wetgeving of -regelgeving evenals de coördinatie van uitwisselingen in het

kader van publieke partnerschappen.

De directeur Corporate Affairs speelt ook een belangrijke rol in de interne governance van Sibelga en handelt aldus als secretaris van de Raad van bestuur, het bestuurscomité en het auditcomité. Deze dubbele rol zorgt voor consistentie tussen de strategische beslissingen van de bestuursorganen en de externe vertegenwoordiging van de onderneming.

BIJDRAGEN VOOR ACTIVITEITEN VAN POLITIEKE BEÏNVLOEDING, INCLUSIEF LOBBYING

Sibelga heeft geen specifiek budget voor lobbyactiviteiten. De onderneming levert geen financiële bijdrage noch een bijdrage in natura die rechtstreeks wordt toegewezen aan acties van belangenvertegenwoordiging bij overheidsinstanties en dit op zowel lokaal, gewestelijk, nationaal als Europees niveau.

Sibelga is echter lid van meerdere beroeps- en sectorale organisaties die op eigen initiatief acties van belangenvertegenwoordiging bij de overheid kunnen ondernemen. Op Europees niveau neemt Sibelga deel aan drie verenigingen van distributienetbeheerders (DNB's) die actief zijn in de dialoog met de Europese instellingen (EU DSO Entity, CEDEC en E.DSO). Op nationaal niveau is Sibelga lid van de beroepsfederatie Synergrid, die de belangen van de energietransport- en distributienetbeheerders coördineert en verdedigt. Tot slot is de onderneming op gewestelijk niveau lid van BECI (Brussels Enterprises Commerce & Industry) en de Brusselse Havengemeenschap, twee structuren die kunnen tussenkomen in openbare of institutionele debatten. Sibelga is ook lid van Brulocalis, de vereniging van de Stad en de Gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, en is vertegenwoordigd in de Raad van Gebruikers van elektriciteit en gas, een overlegorgaan van het Brussels Gewest. In deze verschillende entiteiten heeft Sibelga een bestuurdersmandaat en/of betaalt zij een jaarlijkse bijdrage.

Op te merken valt dat deze aansluitingen gebaseerd zijn op een logica van sectorale deelname, het delen van expertise en monitoring van de regelgeving. Als zodanig vormen ze geen directe of gerichte bijdragen aan lobbyactiviteiten. Geen enkel deel van de lidgelden wordt specifiek toegewezen of gevolgd als uitgaven voor lobbying in de rekeningen van Sibelga.

BELANGRIJKSTE THEMA'S VAN LOBBYACTIVITEITEN EN STANDPUNT VAN SIBELGA OVER DEZE THEMA'S

In het kader van haar institutionele activiteiten voert Sibelga representatieactiviteiten uit om bij te dragen aan de evolutie van het Brusselse regelgevingskader en om het overheidsbeleid op het gebied van energie te ondersteunen. De belangrijkste thema's van de lobbyactiviteiten, alsook de ingenomen standpunten en hun interactie met demateriële impact, risico's en opportuniteiten van de onderneming, worden hieronder voorgesteld.

ONTWIKKELING EN EXPLOITATIE VAN DE WARMTENETTEN

Sibelga pleit voor de officiële erkenning van haar rol in de ontwikkeling, het beheer en de exploitatie van warmtenetten in het openbaar domein, alleen of in partnerschap met andere openbare of particuliere spelers.

Het doel van deze positie is om de creatie van structurerende thermische infrastructuur mogelijk te maken teneinde de energietransitie van het Gewest te versnellen, meer bepaald door hernieuwbare of gerecupereerde warmtebronnen optimaal te benutten.

OP AFSTAND UITLEZEN VAN SLIMME METERS

Sibelga verdedigt de toelating, om redenen van algemeen belang, om gegevens afkomstig van slimme meters op afstand uit te lezen voor alle soorten klanten — met behoud van de verplichting van uitdrukkelijke toestemming van de klanten voor de overdracht van deze gegevens aan derden.

ONDERSTEUNING VAN OVERHEIDSINSTANTIES BIJ HUN ENERGIEPROJECTEN

Sibelga promoot de bestendinging van haar rol als onestopshop voor energieondersteuning voor overheden (RenoClick-opdracht) evenals de mogelijkheid om deze opdracht te financieren via de tarieven.

DEELNAME AAN ENERGIETRANSITIEPROJECTEN

Om de lokale energietransitie te versnellen, steunt Sibelga de versoepeling van de voorwaarden waardoor intercommunales participaties kunnen nemen in energieprojecten (batterijopslag, fotovoltaïsche cellen, windenergie, warmtenetten enz.) in partnerschap met openbare of particuliere spelers.

GECENTRALISEERD BEHEER VAN OPENBARE VERLICHTING

Sibelga steunt het idee om het beheer van de gewestelijke openbare verlichting tegen 2030 over te dragen aan Sibelga, zodra het programma voor conversie van de gemeentelijke verlichting naar led zal zijn voltooid.

6.6 G1 – 6 INDICATOREN MET BETREKKING TOT BETALINGSPRAKTIJKEN

Als intercommunale is Sibelga onderworpen aan de regels voor overheidsopdrachten. Ze treedt op als aanbestedende overheid, wat betekent dat ze de procedures voor de plaatsing van opdrachten in acht moet nemen waarin de Belgische en Europese wetgeving voorzien. Dit betekent dat voor alle aankopen de betalingstermijnen worden bepaald door de geldende wetgeving. Deze wettelijke verplichtingen worden nauwgezet nageleefd. De toepasselijke termijnen zijn identiek, ongeacht of de leveranciers kmo's of grotere bedrijven zijn.



